様式第１号（第５条関係）

**①申請・請求日を記載してください。**

**令和●**年**●**月**●**日

　　龍ケ崎市長　　様

**②申請・請求者は、契約者となります。**

**龍ケ崎市●●●1丁目1番地1号**

**龍ケ崎　龍夫**

**090-1234-5678**

申請・請求者　　住所

氏名　　　　　　　　　　　　　　印

電話

　　　メールアドレス　**mairyu@●●.●●**

龍ケ崎市Ｕ３４賃貸住宅更新等補助金交付申請書兼請求書

　令和６年度龍ケ崎市Ｕ３４賃貸住宅更新等補助金の交付を受けたいので、龍ケ崎市Ｕ３４賃貸住宅更新等補助金交付要綱第５条第１項の規定により関係書類を添えて申請し、及び請求します。併せて、次の事項について誓約します。

|  |
| --- |
| 【申請・請求に当たっての誓約事項】  ○　申請・請求者及び申請・請求者の世帯に属する世帯員は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第２条第６号に規定する暴力団員ではありません。  ○　申請・請求者及び申請・請求者の世帯に属する世帯員（申請年度の４月１日現在１８歳以上の者）の市税等(個人市民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税、国民健康保険税、介護保険料及び下水道使用料)の納付状況及び申請内容を確認するため、市が保有する住民基本台帳等の資料を確認することに異議はありません。  ○　提出する領収書は、写しも含め国、市等の他の補助制度等への申請に利用しません。  ○　提出した書類は、返却を求めません。  ○　申請書兼請求書に、虚偽の記載はありません。また、補助金交付後、申請・請求内容に虚偽があることが判明した場合は、交付決定が取り消され、交付された補助金を返還することに同意します。  ○　市が実施する本補助金に関する連絡又は調査をするため、本申請書兼請求書に記載した個人情報を利用することに同意します。  **③申請者・配偶者の自筆の署名が必要です。**  **龍ケ崎　龍夫　　　　　　　　　　　　　　　　龍ケ崎　舞子**  　世帯主　　　　　　　　　　　　　　　配偶者  **④18歳以上の同居家族がいる場合署名が必要です。**  **龍ケ崎　米子**  　世帯員　　　　　　　　　　　　　　　世帯員 |

|  |  |
| --- | --- |
| 賃貸住宅更新（契約）  年月日 | 年　　　月　　　日 |

**７　　　　０　　　　　０　　　　　０　　　　０**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １　基本額  **⑤加算額に市内買い物金額を記載。※上限20,000円** | 万  ５ | 千  ０ | 百  ０ | 十  ０ | 円  ０ |
| ２　加算額（別添「対象経費内訳一覧」のとおり） | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| ３　合計補助請求額（１＋２） | 万 | 千  **２　　　　０　　　　　０　　　　　０　　　　０** | 百 | 十 | 円 |

（上限７万円）

**⑥振込口座は、申請・請求者と同一。配偶者等の口座へ振り込む場合は要・委任状**

振込先

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 銀行・金庫  **たつのこ**組合・農協 | | 本・支店名 | | 本店・支店  支所・出張所 |
| 口座種別 | 普通・当座 | 口座番号 | | ●●●●●●● | |
| ふりがな | **りゅうがさき　たつお** | | | | |
| 口座名義人 | **龍ケ崎　龍夫** | | | | |

------------------------------ **以下記載不要　　----------------------------**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ※市使用欄 | 受付方法 | 賃貸住宅 | アンケート | 受付番号 |
| 持参・郵送(　/　） | 更新・市内転居(　/　) | 済・未 |  |