

指定管理者の管理運営に対する評価シート（年度評価）

所管部課	産業経済部 農業政策課
評価対象期間	令和2年4月1日 ～ 令和3年3月31日

I 指定管理の概要

施設概要	名称	龍ヶ崎市農業公園豊作村（レンタルファーム，総合交流ターミナル）				
	所在地	龍ヶ崎市板橋町 440 番地				
	関係条例等	龍ヶ崎市農業公園豊作村の設置及び管理に関する条例 龍ヶ崎市農業公園豊作村の設置及び管理に関する条例施行規則 龍ヶ崎市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例				
	設置目的	農業への理解を深め，都市と農村の交流を図ることを目的とする。				
利用料金制		非利用料金制 ・ 一部利用料金制 ・ 完全利用料金制				
指定管理者	名称	公益財団法人龍ヶ崎市まちづくり・文化財団				
	所在地	茨城県龍ヶ崎市板橋町 440 番地				
	事業内容	<p>誰もが活力あふれ健康で心豊かに暮らせるまちづくりを推進するため，龍ヶ崎市との緊密な連携を図り，諸産業の振興及び文化的な活動を通じた文化振興等を総合したまちづくりに関する事業を行い，もって地域社会の発展と市民生活の向上に寄与することを目的とする。</p> <p>(1) 公益目的事業</p> <p>①文化推進事業</p> <p>②地域交流活性化事業</p> <p>③地域振興活性化事業</p> <p>(2) 収益事業</p> <p>①不動産事業</p> <p>②公益目的外貸与事業等</p>				
指定管理業務の内容		<p>(1) 施設の使用許可・取消しに関する事。</p> <p>(2) 施設等の維持管理に関する事。</p> <p>(3) 施設の利用料金の徴収に関する事。</p> <p>(4) 地域間の交流，活性化に関する事。</p>				
指定期間		令和元年度 ～ 令和5年度（5年間）				
総合評価（年度評価）		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
		B	B			

【龍ヶ崎市指定管理者選定委員会からの前年度指摘等事項への対応】

新型コロナウイルス感染症拡大が続く中，集客イベント等の実施はその期間の感染状況や，室内・屋外の区分や参加人数を考慮して実施した。そのような中で，令和2年度は新規講座として長ネギの収穫体験を実施し，新たな利用者の掘り起こしを行った。

また，施設運営全般に亘り，「新しい生活様式」に対応した施設運営を心掛け，消毒液の設置，飛沫防止シートの設置，状況により施設の休館や野菜・花苗販売の営業時間短縮などを実施し，施設運営を行った。

2 評価結果

評価基準及び評価のポイント	配点	評価 RANK	得点
I 【有効性】施設の設置目的の達成に関する取組み など	50	-----	34
(I) 施設の設置目的の達成に向けた取組み	30	B	18
① 事業計画書等で示す各種事業やイベントは適切に行われたか。また、当該年度の管理運営目標を達成できたか。			
② 施設の利用者数の増加や利便性を高めるための取組みがなされたか。			
③ 複数の施設を一括して管理する場合、施設間の有機的な連携が図られたか。			
④ 施設及び備品は適切に維持管理がなされたか。			
⑤ 施設の設置目的に応じた営業・広報活動がなされたか。	(R1 : B)	(R1 : 18)	

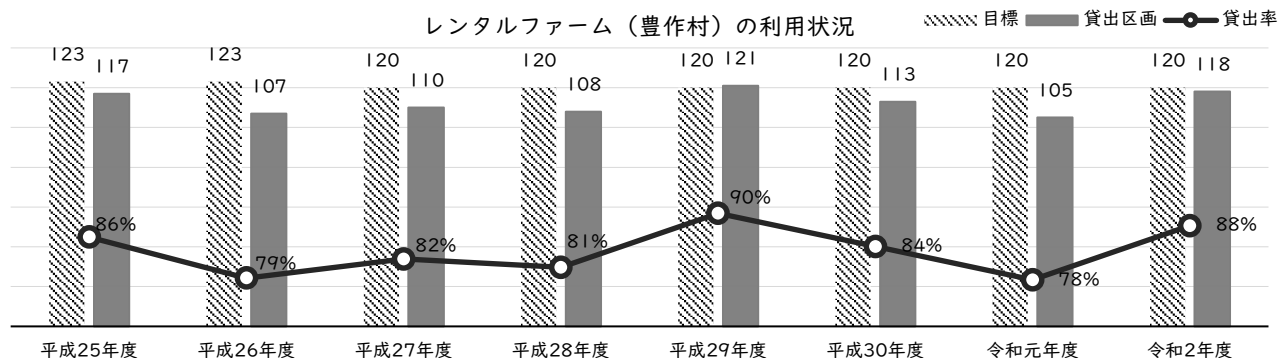
【評価の理由、要因・原因分析】

①ーア. レンタルファーム

令和2年度事業計画に記載された、レンタルファーム利用者への家庭菜園講座について、秋、春ともに実施されなかった。また、レンタルファームの利用率は平成30年度、令和元年度と減少していたが、令和2年度の貸出区画は118区画、貸出率は88%であった。目標である120区画を達成することはできなかった。

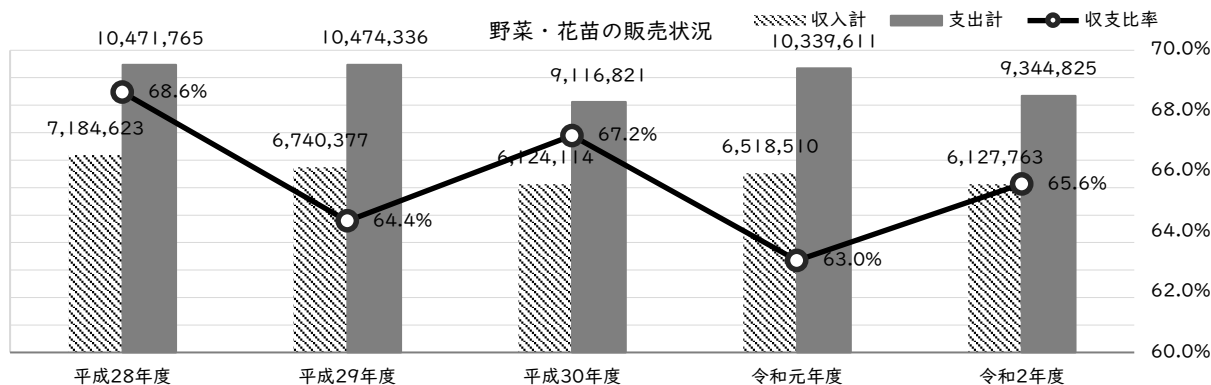
貸出率の上昇に伴い、令和2年度の使用料収入は895,625円となり、目標である900,000円を下回ったため、こちらも目標を達成することはできなかった。

※陥没により使用できない11区画の整備が必要である。



①ーイ. 野菜・花苗販売

野菜・花苗販売の売れ行きの良い4/10~5/6, 5/8~5/31の期間が、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、短縮営業及び臨時休業を行ったことにより、販売金額が減少となってしまったが、販売する種の品種を絞るなど原材料費・燃料費の経費を抑えることにより、収支比率は2.6%改善することができた。



- ② 施設利用者の利便性を高める取組としては，新型コロナウイルス感染症拡大の中，国・県からの自粛要請などにより，施設の休館・営業時間の短縮や施設への消毒液の設置，飛沫防止シートの設置，消毒・喚起の徹底，茨城県感染予防アプリ「アマビエちゃん」へターミナル，温室（野菜・花苗販売）の施設を登録するなどの防止対策を行い，「新しい生活様式」を考慮した施設運営を行った。

施設利用者数の増加に向けた取組としては，屋内（ターミナル）での体験教室等は感染リスクが高いため，基本的には全て中止とした。また，感染リスクが少ないと考えられる屋外での体験教室「大根抜き体験」，「カブト虫・クワガタ捕り体験」，「景観作物としてひまわり作付け」，「シクラメン展示即売」などは茨城県感染予防アプリ「アマビエちゃん」を活用するとともに，電話予約かつ時間帯を区切り，人数制限を設けるなど工夫して実施した。

- ③ まちづくり・文化財団が指定管理者となっている公共施設（文化会館，豊作村）等において，イベント関係チラシ・ポスターを掲載するとともに，施設間相互の連携やイベント時の人的支援，物的支援（トラック・芝刈機等備品の貸し借り）などの連携が図られた。

また，ふれあい広場を大会以外にもグラウンド・ゴルフの練習場として月1回ペースで貸し出すことで，練習後には，その利用者が湯ったり館の野菜直売所や入浴など豊作村施設を利用しており，施設間の利用が促進されている。

- ④ 施設の維持管理については，専門的な技術が必要な植栽管理や清掃管理業務は再委託しているが，施設全般に適切な維持管理が行われた。

また，施設の維持管理については，公共施設点検チェックシートのチェック項目により，日常・月次・年次点検を行われており，良好な維持管理が行われた。

- ⑤ 市広報紙「りゅうほー」や豊作村のパンフレット，まちづくり・文化財団のホームページ，Facebook及びTwitter等，SNSを活用し，イベント情報を含め，積極的な情報提供が行われた。

また，民間情報誌等への情報掲載など，広報活動が継続的に行われた。

評価基準及び評価のポイント	配点	評価 RANK	得点
(2) 利用者の満足度	20	A	16
① 利用者アンケート等の結果，施設利用者の満足が得られているか。			
② 利用者の意見を把握し，それを反映させる取組みがなされたか。			
③ 利用者からの苦情に対する対応が十分に行われたか。			
④ 利用者への情報提供が十分になされたか。			
⑤ その他利用者満足度を向上させるための具体的な取組みがなされたか。	(R1 : A)	(R1 : 16)	

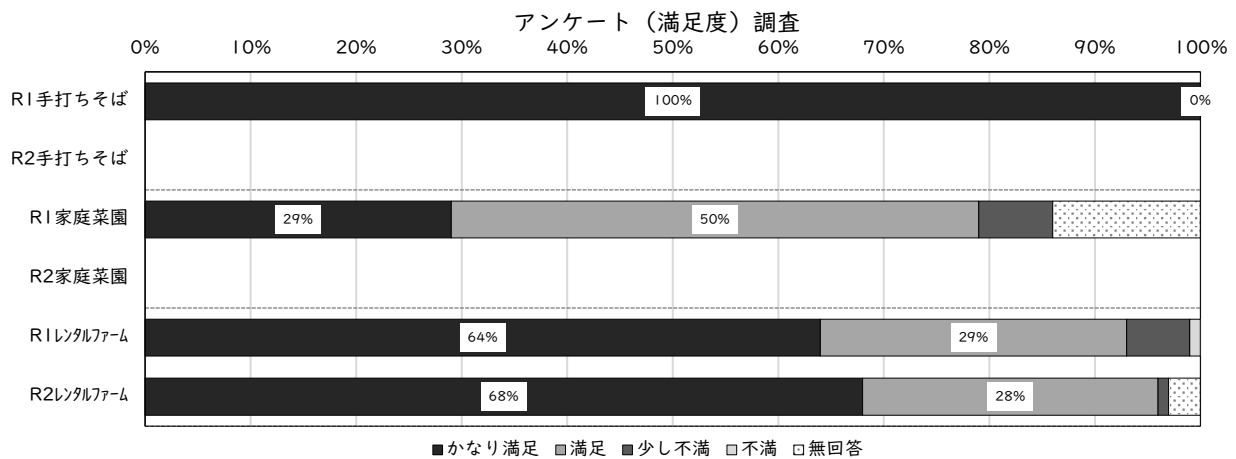
【評価の理由，要因・原因分析】

- ① 会議室での秋の菜園講座（7月）はコロナで中止し，春の菜園講座（3月）は感染対策として会議室から屋外に場所を移し，個々のレンタルファームを見て作付け指導をする予定だったが，荒天のため中止となった。

レンタルファーム利用者を対象に，11/1に「稲ワラ拾い体験」を新規で実施した。40名（豊作村22人，龍ヶ岡18人）が参加し，参加者から大変好評であった。

※稲ワラは畑の乾燥防止・防草対策とした昔ながらの農法として使用

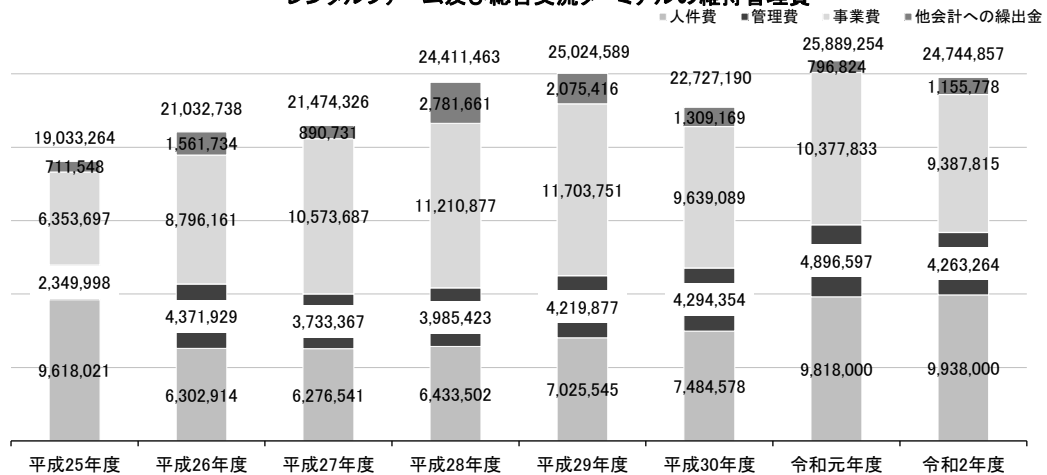
令和2年度のレンタルファームの満足度は96%であり，令和元年度と比較すると3ポイント増加している。「かなり満足」と答えた割合は，令和元年度と比較すると4ポイント増加するなど，利用者の満足が得られている。



- ② レンタルファームにおいては、利用者の意見を反映して以下の対応を実施した。
 - ・園内を車でスピードを上げて走行⇒徐行案内板の設置
 - ・農機具不足⇒補充
 - ・レンタルファームの表土が少ない⇒必要な方に自由に使用してもらえよう、山土を購入
- ③ 寄せられた苦情に対しては、随時、文書を回覧するなど職員間で情報を共有し、適時対応がされている。また、苦情のあった利用者への対応も適切に行われた。
- ④ 市広報紙「りゅうほー」やまちづくり・文化財団のホームページ、Facebook、Twitter等のSNSを活用した情報提供が行われたほか、施設内においても、カウンターやトイレにチラシを掲示するなど情報提供に努めていた。
- ⑤ 利用者満足度の向上の一環として、接客接遇研修が実施された。会議室利用者へブラックボード、レーザーポインター（光指示具）等の備品を揃えるなど、利用者へのサービス・満足度の向上を図っている。

評価基準及び評価のポイント	配点	評価RANK	得点
2 【効率性】効率性の向上等に関する取組み	20	-----	12
(1) 指定管理業務に係る経費の低減 など	20	B	12
① 施設の管理運営に関し、経費を効率的に低減させるための取組みがなされたか。			
② 収支計画に沿った予算の適切な執行がなされたか。			
③ 清掃や警備、設備の保守点検等の業務は適切な水準で行われたか。また、再委託している場合は経費が最小限となるよう工夫がなされたか。		(R1 : B)	(R1 : 12)
【評価の理由、要因・原因分析】			
① 契約額が10万円以上になる案件については、市の入札制度を準用する等、経費の低減に取り組まれている。また、会議室等を17時以降に貸出しする場合は、職員が午後から出勤する勤務体制が整備されており、時間外勤務手当の抑制が図られている。 このため、令和2年度の管理運営費は、令和元年度より4%減の24,744,857円であり、管理運営費は減少している。 また、令和2年度は、設備の適正管理を徹底して行い、突発的な修繕費用が発生しなかったため、前年度と比較して経費削減につながった。			

レンタルファーム及び総合交流ターミナルの維持管理費



- ② 令和2年度事業計画に基づき、概ね予算に沿った適切な執行がなされている。
- ③ 定期清掃や緑地維持管理等は再委託（龍ヶ崎市と事前協議の上、契約を締結）となっているが、市の要求水準どおりの適切な管理を行っている。また、それに要する経費に関しては、市の入札制度を準用するなど、低減に努められている。

評価基準及び評価のポイント

3 【適正性】 公の施設に相応しい適正な管理運営に関する取組み

配点 30

評価 RANK -----

得点 21

(1) 施設の管理運営の実施状況 など

- ① 施設の管理運営に当たる人員は適切に配置され、また適切な雇用・労働環境のための取組みがなされたか。
- ② 職員の資質・能力向上のための取組みがなされたか。
- ③ 地元貢献（地域経済活性化や地域との連携など）のための取組みがなされたか。

15

A

12

(R1:A) (R1:12)

【評価の理由、要因・原因分析】

- ① 当該施設の専属職員を配置するとともに、グループ間で人的応援ができる体制となっており、適切な職員配置での管理運営がなされている。また、職員の雇用・労働環境等についても、労働基準法を遵守し、市制度を参考に適切に労務管理が行われている。
- ② 人事評価制度を導入し、人事研修、育成面談等を通じて、人材育成及び職務レベルの向上に努められている。また、全職員を対象とした接遇研修を実施しており、利用者目線での接遇が行えるよう、職員の資質向上に取り組まれている。
- ③ 他市町村の農業団体等が（有）横田農場の視察を行う際、まちづくり・文化財団が窓口となることで、地元との連携が図られているほか、当市の農業振興のPRなども図られている。また、たつのごマルシェの実施により、地元の野菜や物産を紹介することで、地域経済の活性化を図った。

【園外での収穫体験】

- ・10/4 「落花生収穫体験」(泉町) ⇒参加者 15 組 (32 人)
- ・11/29 新企画「長ネギの収穫体験」(川原代町) ⇒参加者 13 組 (32 人)
- ※10/17 「レンコン掘り体験」(大徳町) ⇒雨天後のほ場悪条件により中止

(2) 平等利用, 安全対策, 危機管理体制 など		15	B	9
① 施設の利用者の個人情報保護のための対策が適切に実施されていたか。				
② 利用者が平等に利用できるよう配慮されていたか。				
③ 日常の事故防止などの安全対策が適切に実施されていたか。				
④ 防犯, 防災対策などの危機管理体制が適切であったか。				
⑤ 事故発生時や非常災害時の対応などが適切であったか。	(R1:B) (R1:9)			

【評価の理由, 要因・原因分析】

- 個人情報の保護規程等を定め、龍ヶ崎市公益法人（3法人）の共同で個人情報保護審査会を設置し、適切に運用されていた。
- 利用者への不当な差別的扱いがないよう、接客接客研修が実施された。
また、イベント情報は市広報紙「りゅうほー」やまちづくり・文化財団のホームページ、Facebook、Twitterで発信するなど周知し、平等・公平に取扱いがされている。
- 建物は夜間機械警備により防犯対策を実施し、業者と緊急管理連絡先を確立されている。夜間は施設駐車場へ進入できないようポールを立て、自動販売機脇にセンサー付き灯光器を設置し、防犯・防災の措置を施されている。
- 緊急連絡先及び防災対策マニュアルが作成されており、非常時に対応できる体制が整っている。
- 事故・災害等は発生しなかった。

評価 RANK	得点率	評価 RANK の内容
S	100%	目標（計画）を大幅に上回り、優れた管理運営がなされている。
A	80%	目標（計画）を上回る管理運営がなされている。
B	60%	目標（計画）どおり適正に管理運営がなされている。
C	40%	目標（計画）を下回る管理運営がなされている。
D	20%	目標（計画）を大幅に下回る管理運営がなされている。
E	0%	不適切な管理運営がなされている。

【総合評価】

合計得点	67点 (R1:67点)	総合評価	B (R1:B)
------	--------------	------	----------

[総評]

令和2年度のレンタルファームの貸出区画が、令和元年度と比較すると13区画増加したこと、利用者アンケートの結果が、令和元年度と比較すると「かなり満足」と答えた割合が増加していることは評価できる。

新型コロナウイルス感染症拡大の中、国・県・市が試行錯誤を行いながら、方針や対策を決定する中で、突発的な施設の休館・営業時間の短縮への対応や、施設への消毒液の設置、飛沫防止シートの設置、消毒・喚起の徹底、茨城県感染予防アプリ「アマビエちゃん」へターミナル、温室（野菜・花苗販売）の施設を登録するなどの防止対策を行い、「新しい生活様式」を考慮した施設運営を評価します。

令和3年度においても、引き続き、新型コロナウイルス感染症対策を実施しながらの施設運営となるため、イベント等については、感染状況を確認しながら、参加者の安心安全に配慮しながら開催していただきたい。

[改善を要する事項]

レンタルファームの貸出件数・使用料収入については、目標達成まで後少しのところまで来ているので、引き続き頑張っていたきたい。また、陥没等により使用できない農地11区画の整備・活用方法について検討していただきたい。

自主事業（苗販売等収入・体験教室等収入）の収支比率が65.6%であったため、引き続き目標値である72%（令和5年度）まで引き上げるよう努力をしていただきたい。

総合評価	総合評価の内容	合計得点
S	特に優れていると認められる。	90点以上
A	優れていると認められる。	70点以上 90点未満
B	適正であると認められる。	60点以上 70点未満
C	努力を要すると認められる。	50点以上 60点未満
D	相当の努力を要すると認められる。	50点未満

【龍ヶ崎市指定管理者選定委員会の意見】

新型コロナウイルス感染症の影響により施設の管理運営が難しい中、感染対策に気を配りながら運営にご尽力いただいております。総じて適正な管理運営がなされていると評価できる。

レンタルファームについては、134区画中11区画が陥没により使用できない状況となっているのは残念であるため、原因を究明し、使用できるように努めて欲しい。

また、総合交流ターミナルについても、建物の構造上、消防法の制限により不特定多数では月数回程度しか利用ができないとのことで、魅力的な施設が十分に活用されていないのはもったいない。改修費用の捻出が難しいことは理解できるが、どうすれば利用者を増やせるのか、ソフト面で知恵を絞って取り組んでいただきたい。

管理運営実績データ

施設名	龍ヶ崎市農業公園豊作村（レンタルファーム、総合交流ターミナル）																																																																																																																																																																	
事業計画の内容	令和2年度管理運営業務に関する取組事項 ・レンタルファーム ①市広報紙、財団ホームページへの掲載によるPR活動 ②農機具の無料貸出し ③作付指導 ④家庭菜園講座（2回） ・総合交流ターミナル ①手打ち蕎麦作り教室（6回） ②農業者向け農地の貸借・売買等の窓口や農業に関する研修会 ・温室 ①野菜苗、花苗の生産販売 ②イベントなど出張販売 ・ふれあい広場等 ①秋の収穫祭 ②鯉のぼり設置 ③カブト虫・クワガタ捕り体験 ④グラウンド・ゴルフ大会 ⑤大根抜き体験																																																																																																																																																																	
運営状況	・開館日数：306日 ・イベント等の開催 【体験教室等の開催】 ①手打ち蕎麦作り教室（コロナ中止） ②大根抜き体験 ③家庭菜園講座（秋：コロナ中止，春：荒天中止） ④落花生収穫体験 ⑤レンコン掘り体験（ほ場悪条件のため中止） ⑥長ネギの収穫体験 ⑦稲ワラ拾い体験 【イベント等の開催】 ①秋の収穫祭（コロナ中止） ②鯉のぼり設置 ③カブト虫・クワガタ捕り体験 ④グラウンド・ゴルフ大会（コロナ中止） ⑤シクラメン展示・販売 ・職員配置：農業振興グループ 職員3名 ・研修状況：①人事評価研修 ②接客接客サービス研修																																																																																																																																																																	
実績	<p>■実績</p> <table border="1" data-bbox="432 1350 1482 2116"> <thead> <tr> <th></th> <th>会議室</th> <th>実習室</th> <th>展示室 イベント</th> <th>レンタルファーム</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">H28</td> <td>利用件数</td> <td>151件</td> <td>34件</td> <td>-</td> <td>- ※営業時間算出</td> </tr> <tr> <td>利用人数</td> <td>2,576人</td> <td>705人</td> <td>4,110人</td> <td>- 実習室改修期間</td> </tr> <tr> <td>営業時間</td> <td>2,368h</td> <td>2,368h</td> <td>2,464h</td> <td>134区画</td> <td>10/10-10/23</td> </tr> <tr> <td>利用時間</td> <td>533h</td> <td>144h</td> <td>-</td> <td>108区画</td> <td>(308日-12日)×8h</td> </tr> <tr> <td>稼働率</td> <td>22.5%</td> <td>6.1%</td> <td>-</td> <td>80%</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">H29</td> <td>利用件数</td> <td>207件</td> <td>27件</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>利用人数</td> <td>2,496人</td> <td>543人</td> <td>3,140人</td> <td>-</td> <td>※営業時間算出</td> </tr> <tr> <td>営業時間</td> <td>2,464h</td> <td>2,464h</td> <td>2,464h</td> <td>134区画</td> <td>308日×8h</td> </tr> <tr> <td>利用時間</td> <td>693h</td> <td>93h</td> <td>-</td> <td>121区画</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">H30</td> <td>稼働率</td> <td>28.1%</td> <td>3.8%</td> <td>-</td> <td>90%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>利用件数</td> <td>153件</td> <td>8件</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>利用人数</td> <td>1,907人</td> <td>203人</td> <td>2,769人</td> <td>-</td> <td>※営業時間算出</td> </tr> <tr> <td>営業時間</td> <td>2,464h</td> <td>2,464h</td> <td>2,464h</td> <td>134区画</td> <td>308日×8h</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">R1</td> <td>利用時間</td> <td>483h</td> <td>23h</td> <td>-</td> <td>113区画</td> <td></td> </tr> <tr> <td>稼働率</td> <td>19.6%</td> <td>0.9%</td> <td>-</td> <td>84%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>利用件数</td> <td>13件</td> <td>10件</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>利用人数</td> <td>253人</td> <td>125人</td> <td>2,585人</td> <td>-</td> <td>※営業時間算出</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">R2</td> <td>営業時間</td> <td>2,456h</td> <td>2,456h</td> <td>2,456h</td> <td>134区画</td> <td>307日×8h</td> </tr> <tr> <td>利用時間</td> <td>25h</td> <td>38h</td> <td>-</td> <td>105区画</td> <td></td> </tr> <tr> <td>稼働率</td> <td>0.9%</td> <td>1.5%</td> <td>-</td> <td>78%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>利用件数</td> <td>1件</td> <td>-件</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">R2</td> <td>利用人数</td> <td>10人</td> <td>-人</td> <td>2,703人</td> <td>-</td> <td>※営業時間算出</td> </tr> <tr> <td>営業時間</td> <td>1,976h</td> <td>1,976h</td> <td>1,976h</td> <td>123区画</td> <td>(306日-59日)×8h</td> </tr> <tr> <td>利用時間</td> <td>2h</td> <td>-h</td> <td>-</td> <td>118区画</td> <td>感染拡大防止による利用不可期間：4/1~6/7</td> </tr> <tr> <td>稼働率</td> <td>0.1%</td> <td>-%</td> <td>-</td> <td>96%</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							会議室	実習室	展示室 イベント	レンタルファーム	備考	H28	利用件数	151件	34件	-	- ※営業時間算出	利用人数	2,576人	705人	4,110人	- 実習室改修期間	営業時間	2,368h	2,368h	2,464h	134区画	10/10-10/23	利用時間	533h	144h	-	108区画	(308日-12日)×8h	稼働率	22.5%	6.1%	-	80%		H29	利用件数	207件	27件	-	-	利用人数	2,496人	543人	3,140人	-	※営業時間算出	営業時間	2,464h	2,464h	2,464h	134区画	308日×8h	利用時間	693h	93h	-	121区画		H30	稼働率	28.1%	3.8%	-	90%		利用件数	153件	8件	-	-	利用人数	1,907人	203人	2,769人	-	※営業時間算出	営業時間	2,464h	2,464h	2,464h	134区画	308日×8h	R1	利用時間	483h	23h	-	113区画		稼働率	19.6%	0.9%	-	84%		利用件数	13件	10件	-	-	利用人数	253人	125人	2,585人	-	※営業時間算出	R2	営業時間	2,456h	2,456h	2,456h	134区画	307日×8h	利用時間	25h	38h	-	105区画		稼働率	0.9%	1.5%	-	78%		利用件数	1件	-件	-	-	R2	利用人数	10人	-人	2,703人	-	※営業時間算出	営業時間	1,976h	1,976h	1,976h	123区画	(306日-59日)×8h	利用時間	2h	-h	-	118区画	感染拡大防止による利用不可期間：4/1~6/7	稼働率	0.1%	-%	-	96%	
	会議室	実習室	展示室 イベント	レンタルファーム	備考																																																																																																																																																													
H28	利用件数	151件	34件	-	- ※営業時間算出																																																																																																																																																													
	利用人数	2,576人	705人	4,110人	- 実習室改修期間																																																																																																																																																													
	営業時間	2,368h	2,368h	2,464h	134区画	10/10-10/23																																																																																																																																																												
	利用時間	533h	144h	-	108区画	(308日-12日)×8h																																																																																																																																																												
	稼働率	22.5%	6.1%	-	80%																																																																																																																																																													
H29	利用件数	207件	27件	-	-																																																																																																																																																													
	利用人数	2,496人	543人	3,140人	-	※営業時間算出																																																																																																																																																												
	営業時間	2,464h	2,464h	2,464h	134区画	308日×8h																																																																																																																																																												
	利用時間	693h	93h	-	121区画																																																																																																																																																													
H30	稼働率	28.1%	3.8%	-	90%																																																																																																																																																													
	利用件数	153件	8件	-	-																																																																																																																																																													
	利用人数	1,907人	203人	2,769人	-	※営業時間算出																																																																																																																																																												
	営業時間	2,464h	2,464h	2,464h	134区画	308日×8h																																																																																																																																																												
R1	利用時間	483h	23h	-	113区画																																																																																																																																																													
	稼働率	19.6%	0.9%	-	84%																																																																																																																																																													
	利用件数	13件	10件	-	-																																																																																																																																																													
	利用人数	253人	125人	2,585人	-	※営業時間算出																																																																																																																																																												
R2	営業時間	2,456h	2,456h	2,456h	134区画	307日×8h																																																																																																																																																												
	利用時間	25h	38h	-	105区画																																																																																																																																																													
	稼働率	0.9%	1.5%	-	78%																																																																																																																																																													
	利用件数	1件	-件	-	-																																																																																																																																																													
R2	利用人数	10人	-人	2,703人	-	※営業時間算出																																																																																																																																																												
	営業時間	1,976h	1,976h	1,976h	123区画	(306日-59日)×8h																																																																																																																																																												
	利用時間	2h	-h	-	118区画	感染拡大防止による利用不可期間：4/1~6/7																																																																																																																																																												
	稼働率	0.1%	-%	-	96%																																																																																																																																																													

施設名

龍ヶ崎市農業公園豊作村（レンタルファーム、総合交流ターミナル）

利用料（使用料）
収入及び減免の
状況

■目標値

（目標利用件数）

- ・会議室 : 4件（算出根拠：1件/3月×12月）
- ・実習室 : 2件（算出根拠：1件/6月×12月）

※消防関係による利用制限（認定農業者・新規就農者、たつのご産直市場出荷者、豊作村・龍ヶ岡市民農園レンタルファーム利用者）のため、目標利用件数の見直し

- ・レンタルファーム：120区画（算出根拠：134区画×90%）※実質11区画は使用停止

（目標利用料収入）

- ・会議室 : 4千円（算出根拠：4件×1.5h×610円）
- ・実習室 : 4千円（算出根拠：2件×2h×1,020円）
- ・レンタルファーム : 900千円（算出根拠：120区画×7,500円）

計 908千円

■実績

	会議室	実習室	展示室	レンタルファーム	計
H28年利用料	325,130円	146,880円	-	877,500円	1,349,510円
H29年利用料	422,730円	94,860円	-	913,750円	1,431,340円
H30年利用料	295,850円	23,460円	-	715,000円	1,034,310円
R1年利用料	15,460円	39,520円	-	759,375円	814,355円
R2年利用料	1,240円	-円	-	895,625円	896,865円
【免除】 利用件数	-	-	1件	-	1件

アンケートの
実施状況

・体験教室参加者（満足度の把握）※教室は感染症拡大拡散防止のため中止

教室名	回答者数	かなり満足	満足	少し不満	不満	無回答
手打ちそば	—	—	—	—	—	—
家庭菜園講座	—	—	—	—	—	—

・レンタルファーム利用者（満足度の把握）

	回答区画数	かなり満足	満足	少し不満	不満	無回答
R2	101 (86)	68% (64%)	28% (29%)	1% (6%)	- (1%)	3% (-)

※（）は昨年度実績

事業費内訳

決 算		予 算	
収入		収入	
指定管理料	18,549,000	指定管理料	18,549,000
自主事業	6,195,857	自主事業	7,250,000
・苗販売等収入	6,171,857	・苗販売等収入	7,091,000
・体験教室等収入	24,000	・体験教室等収入	159,000
雑収入	—	雑収入	—
計	24,744,857	計	25,799,000
支出		支出	
人件費	9,938,000	人件費	9,938,000
管理費（レンタルファーム、ターミナル等管理）	4,279,723	管理費（レンタルファーム、ターミナル等管理）	5,014,000
・消耗品費	235,781	・消耗品費	264,000
・光熱水費	113,393	・光熱水費	189,000
・使用料・賃借料	155,283	・使用料・賃借料	162,000
・委託費	1,755,975	・委託費	1,799,000
・修繕費	547,399	・修繕費	882,000
・保険料	153,900	・保険料	167,000
・租税公課	896,000	・租税公課	991,000
・通信運搬費、手数料等	421,992	・通信運搬費、手数料等	560,000
事業費（苗販売、体験教室等）	9,371,356	事業費（苗販売、体験教室等）	10,847,000
・消耗品	433,335	・消耗品	619,000
・燃料費	111,538	・燃料費	253,000
・原材料	2,073,247	・原材料	2,531,000
・委託費	6,752,946	・委託費	7,313,000
・雑支出	290	・会議費、保険料等	131,000
他会計繰出	1,155,778	他会計繰出	—
計	24,744,857	計	25,799,000