

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
議会費	01010100	議員報酬費	市議会議員の報酬, 手当, 共済費	177,487	177,487	177,487	177,487		177,877	△390
	01010200	議会活動費	議員の視察, 政務活動等, 議会の運営を行う	5,641	5,641	5,641	5,641		6,093	△452
	01010300	職員給与費(議会事務局)	職員の給与費, 手当, 共済費	37,533	37,533	37,533	37,533		43,713	△6,180
	01010310	会計年度任用職員給与費(議会事務局)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	2,393	1,713	1,713	1,713		0	1,713
	01010400	議会事務局費	議長の秘書用務, 視察随行等, 議会事務局の運営を行う	9,482	9,482	9,482	9,482		11,303	△1,821
総務費	01020100	特別職給与費	市長, 副市長の給与費, 手当, 共済費	31,280	31,280	31,280	31,280		31,173	107
	01020200	特別職活動費	市長, 副市長用務を円滑に執行する	3,282	3,248	3,248	3,248		3,323	△75
	01020300	職員給与費(総務管理)	職員の給与費, 手当, 共済費	1,113,458	1,113,458	1,112,271	1,112,734		1,186,499	△73,765
	01020310	会計年度任用職員給与費(総務管理)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	65,498	45,084	45,084	42,096		0	42,096
	01020400	臨時職員等関係経費	行政サービスの向上に資するため, 臨時・非常勤職員を任用する	0	0	0	0		57,076	△57,076
	01020500	職員管理費	適正な人事管理の実施及び行政サービスの向上に資するため, 庶務事務システム及び人事給与システムの運用, 職員採用試験の実施等, 人事管理全般の事務を行う	8,577	8,577	8,577	8,577		8,851	△274
	01020600	職員研修費	龍ヶ崎市人材育成基本計画に基づいた人材を育成し, 多様なニーズに対してより高い基準の行政サービスを提供するため, 職員に必要な研修メニューを選択して実施する	5,752	5,634	5,634	5,063		7,125	△2,062
	01020700	職員厚生費	地方公務員法第42条及び労働安全衛生法に基づき, 職員の物質的及び精神的生活の安定・向上を図るため, 健康診断等の福利厚生を充実させる	4,923	4,923	4,923	4,923		6,579	△1,656
01020800	秘書事務費	市長, 副市長用務の円滑な執行を補助するため, 秘書用務を行う	326	292	292	292		353	△61	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
総務費	01020900	行政経営評価委員会費	まちづくりの基本方向を示す最上位の計画、行政改革大綱及び、まち・ひと・しごと創生総合戦略の一体的な推進と進行管理による効果的かつ効率的な行政経営の実現を図るため、行政経営評価委員会の運営を行う	95	95	95	95		95	0
	01021000	市民行政推進活動費	市民と行政が協働で行う事業や市民活動の活性化に係る事業を行う	3,113	3,113	3,113	3,113		4,795	△1,682
	01021100	男女共同参画推進費	男女が共に個性と能力を発揮出来る男女共同参画社会の実現を目指し、イクメン川柳のメッセージ募集等の啓発事業を実施する	269	243	243	243		244	△1
	01021200	職員給与費(契約検査)	職員の給与費, 手当, 共済費	0	0	0	0		44,177	△44,177
	01021300	契約事務費	契約指導検査事務の適正化を図り, 契約制度及び設計積算等の改善及び指導を行う	1,803	1,803	1,803	1,803		5,528	△3,725
	01021400	非核平和推進事業	非核平和に関する啓発事業を行うほか, 中学生を広島・長崎平和記念式典等へ派遣する	1,750	1,645	1,645	1,645		1,412	233
	01021500	住居表示費	市町村界, 町名等の変更及び確認を行うとともに, 周辺案内版及び町名地番表示案内板の修繕を行う	0	0	0	0		64	△64
	01021600	会議等賄費	会議・式典・視察時等における茶菓, 食事等の食糧費を執行する	100	100	100	100		110	△10
	01021700	法制事務費	文書事務及び法制執務, 行政手続, 行政不服審査, 行政訴訟等に関する事務, 弁護士による法律相談及び訴訟業務を行う	3,403	3,375	3,375	3,367		3,528	△161
	01021730	政治倫理調査委員会費	市長等及び議員の政治倫理に関する事項を調査する	72	72	72	72		0	72
	01021750	児童生徒に係る重大事態再調査委員会費	児童生徒に係る重大事態調査委員会における調査の結果について, 必要な調査を行う	115	115	115	115		39	76
	01021800	文書管理費	市の事務事業の透明性を高めるため, 情報公開・個人情報保護制度及び会議公開制度を適正に運用する	3,090	3,090	3,090	3,090		4,973	△1,883
	01021900	広報活動費	市政の方針や行政情報, 市内の出来事等を市民に広く周知し, 理解を深めてもらうことにより, 行政・市民間の信頼関係や協働体制を構築していくため, 市の広報媒体を有効活用する	40,323	40,775	40,775	40,775		45,491	△4,716
01022000	広聴事務費	市民の声を行政経営により一層反映させ, 開かれた市政の実現と市民協働のまちづくりを推進するため, 市民の意見や提言等を直接拝聴したり意見交換を行う	780	780	780	780		472	308	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
総務費	01022100	財政事務費	予算書の作成及び印刷製本, 全庁で利用される財務会計システムの運用等を行う	9,040	9,040	9,040	9,040		10,571	△1,531
	01022200	会計事務費	決算書の作成及び印刷製本, 源泉徴収票・給与支払報告書の郵送等, 会計全般の事務を行う	1,550	1,064	1,064	1,064		6,091	△5,027
	01022300	管財事務費	建物総合損害共済の加入, 普通財産の有効活用・貸付・処分等, 市有財産の適正な管理・運用を行う	7,191	7,191	7,191	7,191		9,070	△1,879
	01022390	職員給与費(庁舎管理)	職員の給与費, 手当, 共済費	87,075	87,075	87,075	87,075		0	87,075
	01022400	庁舎管理費	公務の円滑かつ適正な執務環境を確保するため, 市庁舎の管理を行う	97,127	95,301	95,111	95,111		221,773	△126,662
	01022500	物品管理費	全庁的に使用する消耗品や封筒, 備品等を調達する	22,544	22,544	22,544	22,544		23,457	△913
	01022600	自動車運行管理費	特別職車, 福祉バス及びマイクロバスの運行管理, 公用車の集中管理等を行う	40,265	39,765	39,765	39,765		47,702	△7,937
	01022700	牛久沼保全対策事業	牛久沼の運営に関し, 環境保全, 関係団体等の連絡調整を図り, 牛久沼の効率的な利用を推進する	1,000	1,000	1,000	1,000		1,000	0
	01022800	企画調整事務費	政策課題の事例研究, 各種事業の総合調整, 広域的な調整を要する団体用務を行う	22,391	18,420	18,420	18,405		19,990	△1,585
	01022900	公共施設再編成事業	公共施設マネジメントの総括的取組と個別施設の計画的な見直しを行い, 公共施設の再編成を推進する	819	819	819	819		1,013	△194
	01023000	シティセールスプロモーション事業	龍ヶ崎市のブランド化推進, シティプロモーション, フィルムコミッション事業を実施する	24,322	24,422	24,422	27,422		25,116	2,306
	01023010	戦略プラン策定費	市のまちづくりの最上位計画として策定する「ふるさと龍ヶ崎戦略プラン」の改訂を行う	0	4,456	4,456	4,456		0	4,456
	01023050	電算管理費	電算の管理を行う	14,002	14,002	14,002	14,002		35,657	△21,655
01023100	住民情報基幹システム運用費	市民の生活に関する業務を処理することを目的とし, 本庁舎内及び本庁舎と西部・東部出張所及び市民窓口ステーション, 保健センターを通信回線で結んだ情報通信機器のネットワークである, 住民情報基幹システムの運用及び管理を行う	125,971	125,971	125,971	125,971		127,128	△1,157	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
総務費	01023150	住民基本台帳ネットワークシステム運用費	住民基本台帳ネットワークシステムを運用する	4,781	4,781	4,781	4,781		4,212	569
	01023200	総合福祉システム運用費	生活保護, 障がい者福祉, 児童手当等の福祉関連システムの運用及び管理を行う	18,103	18,103	18,103	18,103		20,115	△2,012
	01023300	地域情報化推進費	本庁舎及び本庁舎から市内全ての公共施設を無線, 光回線その他の通信回線で結んだ情報通信機器のネットワークにより, 主に市民への情報提供及び庁内の事務処理全般や国, 県等との連絡, 調整等をシステムで管理し運用する	75,532	75,532	75,532	75,532		68,001	7,531
	01023400	情報戦略推進費	庁内システムの最適化, 情報セキュリティ監査や番号制度への円滑な対応を柱とした役割を担うアドバイザーを置く	0	0	0	0		4,360	△4,360
	01023500	番号制度推進費	番号制度情報連携に係る機器等の維持管理を行うとともに, 今後拡大していく番号制度に関する情報収集を行う	12,634	12,634	12,634	12,634		9,752	2,882
	01023580	職員給与費(出張所)	職員の給与費, 手当, 共済費	55,241	55,241	55,241	55,241		0	55,241
	01023590	会計年度任用職員給与費(出張所)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	23,897	23,897	23,897	23,897		0	23,897
	01023600	西部出張所管理運営費	佐貫駅周辺等, 西部地区における市の出先機関である西部出張所の管理運営を行う	1,986	1,986	1,986	1,986		5,607	△3,621
	01023700	東部出張所管理運営費	龍ヶ岡地区やその周辺等, 東部地区における市の出先機関である東部出張所の管理運営を行う	775	793	793	793		4,085	△3,292
	01023800	市民窓口ステーション管理運営費	本庁と出張所の間時的な機能を有し, 本庁の機能を補完する, 市民窓口ステーションの管理運営を行う	2,998	3,025	3,025	3,025		10,553	△7,528
	01023900	公平委員会費	職員の身分上, 経済上の保障の実効性とその侵害の排除を図るため, 公平委員会の運営を行う	149	149	149	149		162	△13
	01024000	地域振興事業	地域資源である流通経済大学と大学の情報発信をはじめとする龍ヶ岡・流連携事業を展開するほか, 地域振興に寄与する事業を行う	11,428	13,650	13,650	13,665		379,270	△365,605
	01024100	ふるさと龍ヶ岡応援事業	ふるさと龍ヶ岡応援寄附金(ふるさと納税)を周知PRし, 寄附の促進を図るとともに, 寄附者の方に, 龍ヶ岡市の品々を返礼品として贈る	163,770	86,600	86,600	87,020		57,509	29,511
01024200	市民活動センター管理運営費	市民活動センターの管理運営を指定管理者へ委託するとともに, 施設の修繕・改修等を行う	23,800	23,679	23,679	23,679		22,783	896	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
総務費	01024290	会計年度任用職員給与費(市民交流プラザ)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	0	6,388	6,388	6,388		0	6,388
	01024300	市民交流プラザ管理運営費	市民相互の交流を促進し, 市民活動の活性化を図るため, 市民が集い学び合う場である市民交流プラザの管理運営を行う	3,089	3,006	2,991	2,991		9,743	△6,752
	01024350	集会施設整備助成事業	地域集会施設を新築, 全面改築又は耐震補強する場合に要する費用の一部を助成する	2,000	2,000	2,000	2,000		3,000	△1,000
	01024400	コミュニティバス運行事業	分散型の市街地相互の連携や市民の交流を促進し, 市民の生活交通として役割を担うとともに, 過度な自家用車依存から公共交通への転換を促進し, 環境負荷の軽減を図るため, コミュニティバスを運行する	163,701	161,976	163,701	163,701		131,654	32,047
	01024500	公共交通対策費	鉄道(JR常磐線, 関東鉄道竜ヶ崎線)及び, 路線バス等の利用促進を図るための施策を展開する	20,934	20,934	36,401	36,544		23,229	13,315
	01024600	定住促進事業	若い世代・子育て世代の住宅取得を促進し, 住宅取得に係る経済的負担を軽減するため, 住宅取得者を対象に補助金を交付する	39,500	39,500	39,500	45,000		42,000	3,000
	01024700	道の駅整備事業	市の認知度アップを図るとともに, 地域の元気と交流を創る道の駅を整備する	4,744	4,606	4,606	6,267		4,823	1,444
	01024800	牛久沼活用事業	豊かな自然環境と美しい景観を有する牛久沼を活用し, 多くの人が集い, 水辺に親しむ環境とにぎわいを創造し, 活性化を図る	230	230	230	230		3,937	△3,707
	01024890	会計年度任用職員給与費(コミュニティセンター)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	82,810	79,870	79,870	79,870		0	79,870
	01024900	コミュニティセンター管理費	市内に13施設あるコミュニティセンターの管理運営を行う	76,650	76,780	76,780	76,780		145,209	△68,429
	01024950	新長戸コミュニティセンター建設事業	施設の老朽化や駐車場不足等の問題を抱えているとともに高齢化の著しい長戸地区の福祉避難所として建設する	0	8,096	8,096	8,096		0	8,096
	01025000	コミュニティセンター活動費	コミュニティセンター事業や講座, コミュニティセンター活動推進協議会への支援を行う	130	0	0	0		530	△530
	01025100	国際交流事業	市民の国際感覚の向上, 国際化意識の高揚や, 国際相互理解と国際親善を図るため, 市民と外国人の交流事業を行う	1,430	1,430	1,430	1,430		1,430	0
01025200	職員給与費(交通安全)	職員の給与費, 手当, 共済費	0	0	0	0		22,101	△22,101	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
総務費	01025300	交通安全対策費	交通安全の推進のため、関係団体と協力し交通安全運動を展開するほか、交通安全施設の維持管理を行う	6,437	6,437	6,437	6,437		8,740	△2,303
	01025350	駐輪場管理運営費	駐輪場の管理・運営を行う	55,078	55,078	55,078	55,078		22,450	32,628
	01025400	放置自転車対策費	駅前広場等の放置自転車の解消のため、放置自転車の撤去を進める	239	239	239	239		930	△691
	01025500	財政調整基金費	財源の調整及びその健全な運営を図るため、財政調整基金へ積立を行う	1,406	1,406	1,406	1,406		1,409	△3
	01025600	減債基金費	市債の償還に必要な財源を確保し、将来にわたる市財政の健全な運営に資するため、減債基金へ積立を行う	334	334	334	334		431	△97
	01025700	公共施設維持整備基金費	公共施設維持整備資金に充てるため、公共施設維持整備基金へ積立を行う	101	101	101	101		130	△29
	01025800	地域振興基金費	地域における福祉活動の促進、快適な生活環境の形成に資するため、地域振興基金へ積立を行う	113	113	113	113		152	△39
	01025900	みらい育成基金費	ふるさと龍ヶ崎応援寄附金の寄附者から收受した寄附金を適正に管理するため、みらい育成基金へ積立を行う	390,205	203,905	203,905	203,905		151,597	52,308
	01026000	東日本大震災復興基金費	東日本大震災の復旧及び復興等に資するため、東日本大震災復興基金へ積立を行う	0	0	0	0		1	△1
	01026100	牛久沼管理基金費	牛久沼の環境保全及び水質浄化の促進、その他牛久沼の適正な管理のため積立を行う	820	815	815	820		821	△1
	01026150	まちづくり・文化財助成費	龍ヶ崎市まちづくり・文化財団に対し助成を行う	26,452	23,751	23,751	23,751		55,545	△31,794
	01026200	自治組織関係経費	住民自治組織の活動を促進するための活動推進奨励金の交付や、住民自治組織の振興を図るため、地域づくり補助金を交付する	30,886	30,886	30,886	30,886		30,796	90
	01026300	地域コミュニティ推進費	地域コミュニティ組織の形成を促進するため、コミュニティセンター活動範囲(小学校区)を基本とする中核的な地域コミュニティへの補助金の交付や、組織の設立を検討準備する「設立準備会」へ補助金を交付する	29,208	29,208	29,208	29,208		29,415	△207
01026400	表彰関係経費	市政の益々の進歩発展や、業務能率の向上を図るため、市政に功労のあった者への表彰や、市職員の永年の誠実な勤務のあった者への表彰を行う	1,174	1,174	1,174	1,174		1,299	△125	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
総務費	01026500	自衛隊協力事務費	自衛官募集事務の援護を行うほか、茨城県防衛協会及び稲敷地方市町村自衛隊協力会へ負担金を納付する	33	33	33	0		185	△185
	01026600	補助費等交付事業	茨城原子力協議会等の加盟する各種団体へ負担金等を納付する	8	0	0	41		58	△17
	01026700	旧長戸小学校施設管理費	旧長戸小学校施設の維持管理を行う	11,958	3,862	3,862	3,862		4,026	△164
	01026800	旧北文間小学校施設管理費	旧北文間小学校施設の維持管理を行う	3,065	3,065	3,044	3,044		8,727	△5,683
	01026890	会計年度任用職員給与費(防犯)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	0	10,995	10,995	10,995		0	10,995
	01026900	北竜台防犯ステーション管理費	安心・安全に暮らせるまちづくりを推進するための北竜台地区の活動の拠点である北竜台防犯ステーションの管理を行う	644	544	544	544		619	△75
	01027000	防犯活動費	市民の安全を守り, 犯罪防止及び意識の向上を図るため, 関係団体と協力し防犯活動を展開するほか, 防犯サポーターを配置する	8,716	8,716	8,716	8,716		23,017	△14,301
	01027100	防犯灯整備事業	防犯灯の設置及び修繕を行う	2,522	2,522	2,522	2,522		2,411	111
	01027200	空家等対策事業	空家等対策推進協議会の運営や, 特定空家等対策として老朽空家等解体に対し補助を行う	1,536	1,536	1,536	1,536		1,564	△28
	01027300	市税過誤納還付金	税額の更正決定, 二重納付等の過誤納還付金の処理を行う	40,000	40,000	40,000	40,000		35,000	5,000
	01027400	職員給与費(徴税)	職員の給与費, 手当, 共済費	199,440	199,440	199,440	199,440		210,302	△10,862
	01027410	会計年度任用職員給与費(徴税)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	45,857	45,857	43,173	43,173		0	43,173
	01027500	税務事務費	確定申告や窓口対応等の職員を確保し, 税務関連事務を円滑に進める	1,955	1,955	1,955	1,955		14,789	△12,834
01027600	固定資産評価審査委員会費	固定資産課税台帳に登録された事項に関する不服の審査及び決定, その他の事務を行う固定資産評価審査委員会の運営を行う	18	18	18	18		23	△5	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
総務費	01027700	賦課事務費	個人・法人市民税, 固定資産税・都市計画税, 軽自動車税, 市たばこ税の賦課を行う	17,134	17,174	17,174	17,174		19,747	△2,573
	01027800	土地・家屋評価推進事業	令和3年度評価替に向けた土地評価(時点修正)を行い, 土地評価・地図情報システムのデータ更新を行う	12,540	12,221	12,221	12,221		27,240	△15,019
	01027900	徴収事務費	税収の確保を図るため, 納税に対する信頼性の維持に努めながら, 市税収納事務全般の執行, 市税未納解消に向けた滞納整理等を行う	29,479	29,479	29,479	29,479		41,881	△12,402
	01028000	職員給与費(戸籍住民)	職員の給与費, 手当, 共済費	74,244	74,244	74,244	74,244		69,045	5,199
	01028010	会計年度任用職員給与費(戸籍住民)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	34,651	34,651	34,651	34,651		0	34,651
	01028100	戸籍事務費	日本国民の親族的身分関係を登録・公証し, 日本国籍を間接的に証明する	18,438	18,438	18,438	18,438		12,874	5,564
	01028200	住民記録等証明事務費	龍ヶ崎市民に対する住民記録の適正な管理と公証を行う	22,290	3,176	3,176	3,176		33,985	△30,809
	01028250	個人番号カード普及促進費	個人番号カードの普及促進を図る	0	19,116	19,116	48,177		0	48,177
	01028300	旅券発給事務費	パスポート窓口に職員を配置しパスポート発給事務を行う	52	0	0	0		4,352	△4,352
	01028400	選挙管理委員会事務費	選挙管理委員会の運営や永久選挙人名簿の調製等を行う	331	331	331	331		260	71
	01028420	参議院議員選挙費	参議院議員通常選挙を執行する	0	0	0	0		30,440	△30,440
	01028610	市議会議員選挙費	市議会議員選挙を執行する	0	0	0	0		28,119	△28,119
	01028650	駒馬財産区議会議員選挙費	駒馬財産区議会議員選挙を執行する	0	0	0	0		3,136	△3,136
01028700	選挙運動公費負担事業	選挙費用の公営化に基づき運動費用を負担する	0	0	0	0		25,265	△25,265	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
総務費	01028900	職員給与費(統計調査)	職員の給与費, 手当, 共済費	20,835	20,835	20,835	20,835		12,839	7,996
	01028910	会計年度任用職員給与費(統計調査)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	10,561	6,830	6,830	6,830		0	6,830
	01029000	統計調査事務費	統計調査員確保のため, 統計調査員希望者登録カード作成, 統計調査員登録者の管理を行う	23	23	23	23		24	△1
	01029100	統計調査費	統計法に基づき, 各種統計調査を行う	30,800	30,800	30,800	30,800		6,083	24,717
	01029200	職員給与費(監査)	職員の給与費, 手当, 共済費	24,677	24,677	24,677	24,677		19,174	5,503
	01029300	監査委員事務費	行政の適法性の確保に資するため, 財務に関する事務の執行等の監査を行う	1,601	1,301	1,301	1,301		1,308	△7
民生費	01030100	職員給与費(社会福祉)	職員の給与費, 手当, 共済費	101,424	101,424	101,424	101,424		108,870	△7,446
	01030110	会計年度任用職員給与費(社会福祉)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	15,463	15,605	15,605	15,660		0	15,660
	01030200	社会福祉事務費	福祉行政の推進・充実を図るため, 福祉事務所長会議への出席等, 各市町村との連絡調整を行う	183	188	188	188		373	△185
	01030300	国民健康保険事業特別会計繰出金	国民健康保険事業特別会計を運営するために必要な一般会計からの人件費及び事業費に係る繰出金	576,159	540,816	540,816	535,721		557,315	△21,594
	01030400	民生委員等関係経費	地域住民の福祉向上に努めている民生委員児童委員の活動を積極的に援助する	8,577	8,577	8,577	8,577		8,577	0
	01030500	市民法律相談等事業	市民生活の多様化に伴い, 複雑化する諸問題の解決のため, 法律上の扶助を要する市民の権利を擁護し, 問題解決の手助けを行う	2,143	2,143	2,143	2,143		2,113	30
	01030600	行旅死病人等一時援護事業	行旅病人の援護及び行旅死亡人等に関する手続きを行う	502	502	502	502		525	△23
01030700	遺族等援護事業	戦傷病者及び戦没者遺族の福祉の増進を図るため, 戦没者追悼式等の事業を行う	368	368	368	368		399	△31	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
民生費	01030800	見守りネットワーク事業	高齢者や障がい者などの異変を発見した時に、市に連絡しやすい緩やかな連携・連絡体制を構築する	0	0	0	0		133	△133
	01030900	生活困窮者自立支援事業	生活困窮者からの相談に包括的に対応するとともに、その自立に向けて支援を行うほか、有期の住居確保給付金を給付する	8,421	8,421	8,421	8,421		10,391	△1,970
	01031000	社会福祉協議会助成費	龍ヶ崎市社会福祉協議会職員の助成に要する経費	85,942	86,103	86,103	86,103		84,461	1,642
	01031100	地域福祉推進事業	地域における高齢者福祉、障がい者福祉及び住民参加型事業を行う(龍ヶ崎市社会福祉協議会への助成金)	58,328	58,299	58,299	58,299		54,454	3,845
	01031150	地域福祉計画策定費	地域社会を基盤とした福祉の仕組みづくりと活動を促進し、市民と協働によるまちづくりを実現するため、「地域福祉計画」を策定する	2,417	2,395	2,395	2,395		0	2,395
	01031200	総合福祉センター管理運営費	総合福祉センターの管理運営を指定管理者へ委託するとともに、施設の修繕・改修等を行う	37,708	37,554	37,554	37,554		46,068	△8,514
	01031300	ふれあいゾーン管理運営費	ふるさとふれあい公園の管理運営を指定管理者へ委託するとともに、施設の修繕・改修等を行う	35,584	35,584	35,584	35,584		27,555	8,029
	01031400	障がい者福祉事業	身体障害者手帳の交付や療育手帳の申請等を県へ進達するほか、重度障がい者等に特別障害者手当等を支給し支援を行う	21,775	21,775	21,775	21,775		18,674	3,101
	01031500	障がい者給付訪問調査等事務費	障害者総合支援法による障害支援区分認定のための訪問調査を実施する	426	426	426	426		427	△1
	01031600	障がい者給付審査会事務費	障害者総合支援法による障害支援区分認定のため認定審査会を実施する	1,096	1,096	1,096	1,096		1,295	△199
	01031700	障がい者自立支援事務費	障害福祉サービス利用者に対して、有効期限満了に伴う通知、受給者証等の交付を行うほか、障害福祉サービスや更生医療費等に係る審査支払手数料を支払う	1,654	1,604	1,604	1,604		1,668	△64
	01031800	障がい者自立支援給付事業	障がい者等の福祉の増進を図るため、障害者総合支援法に基づく介護給付費、訓練等給付費、自立支援医療(更生医療等)及び補装具を支給する	1,081,527	1,022,385	1,022,385	1,022,385		965,591	56,794
01031900	障がい者地域生活支援事業(補助分)	国・県からの補助を受けて、障がい者等が住み慣れた地域において、自立した日常生活又は社会生活が営めるよう、利用者に応じた事業を効率的・効果的に実施するもの	62,886	62,811	58,046	58,046		57,849	197	
01031950	障がい者地域生活支援事業(単独分)	市の単独事業として、障がい者等が住み慣れた地域において、自立した日常生活又は社会生活が営めるよう、利用者に応じた事業を効率的・効果的に実施するもの	2,760	2,760	2,760	2,760		6,541	△3,781	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
民生費	01032000	障がい福祉計画等改定費	障がい者プランの計画期間の終了に伴い、これからの障がい者施策の指針となる新たな障がい者プランを策定する	3,042	3,053	3,053	3,053		1,607	1,446
	01032100	職員給与費(老人福祉)	職員の給与費, 手当, 共済費	35,523	35,523	35,523	35,523		36,919	△1,396
	01032200	老人福祉事務費	老人福祉に係る事務を行う	121	121	121	121		177	△56
	01032300	介護保険事業特別会計繰出金	介護保険事業特別会計を運営するために必要な一般会計からの人件費及び事業費に係る繰出金	856,924	850,486	850,982	850,688		735,205	115,483
	01032400	後期高齢者医療事業特別会計繰出金	後期高齢者医療事業特別会計を運営するために必要な一般会計からの人件費及び事業費に係る繰出金	792,363	793,586	793,586	793,586		778,232	15,354
	01032500	介護サービス事業特別会計繰出金	介護サービス事業特別会計を運営するために必要な一般会計からの事業費に係る繰出金	1,038	808	808	808		171	637
	01032600	老人保護措置費	養護老人ホーム入所者に係る入所費用等を負担する	16,234	13,963	13,963	13,963		13,817	146
	01032700	高齢者生きがい対策事業	高齢者の生きがい活動推進のため、各長寿会へ補助金を交付するほか、敬老の日に開催する敬老会開催事業に対する社会福祉協議会への交付金の交付や、88歳、100歳、最高齢者へ敬老祝い金の支給を行う	13,408	13,433	13,433	13,433		13,342	91
	01032750	高齢者いきいき活動支援事業	元気サロン松葉館を拠点として、高齢者が家庭や住み慣れた地域で安心して暮らし健康で生きがいのある生活を営むこと及び要介護状態への進行を予防すること並びに介護をしている者、及び介護に興味のある者に介護方法や介護予防等についての知識を高めることを目的とした事業を実施する	2,008	11,068	11,068	11,068		386	10,682
	01032800	在宅高齢者生活支援事業	一人暮らしや寝たきりの高齢者が、事故や急病等の際、「ボタンひとつ」で消防署に直通できる緊急通報装置の貸与、保守をはじめ、さわやか理髪推進事業等、各種高齢者福祉サービスを提供する	8,011	8,009	8,009	8,009		11,638	△3,629
	01032900	介護保険低所得者対策事業	低所得者のための介護サービス費自己負担分の支援を行う	260	260	260	260		331	△71
	01033100	高齢者福祉計画等改定費	3年に一期として高齢者福祉計画・介護保険事業計画を策定し、サービスの見込み量の推計を行うとともに、保険料の設定等を行う	3,252	3,252	3,252	3,252		2,204	1,048
01033200	職員給与費(医療福祉)	職員の給与費, 手当, 共済費	0	0	0	0		16,207	△16,207	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
民生費	01033300	医療福祉事業(県補助分)	医療費の経済的負担軽減を図るため、健康保険証を使って病院や薬局等を受診した時に、窓口で支払う自己負担分の費用を一部助成する(マルフク制度)	403,356	400,602	400,602	400,602		403,602	△3,000
	01033400	医療福祉事業(単独分)	マルフク制度のうち、県補助制度に所得制限により該当しない方及び、中学校1年生から中学校3年生の外来分に加え、高校生相当の児童の入院・外来分ついて、医療費の経済的負担軽減を図るため、窓口で支払う自己負担分の費用を一部助成する	64,900	64,851	64,851	64,851		70,259	△5,408
	01033500	高額療養費貸付事業	適切な医療の確保に寄与するため、高額な医療費の支払いが困難な者に対し、医療に要する資金の貸し付けを行う	2,000	2,000	2,000	2,000		2,000	0
	01033600	出産費資金貸付事業	被保険者の福祉の向上に寄与するため、国民健康保険被保険者の出産に要する費用を出産育児一時金の支給を受けるまでの間、出産費資金として貸し付ける	378	378	378	378		378	0
	01033700	職員給与費(国民年金)	職員の給与費、手当、共済費	29,558	29,558	29,558	29,558		15,087	14,471
	01033710	会計年度任用職員給与費(国民年金)	会計年度任用職員の給与費、手当、共済費	17,924	17,924	17,924	17,924		0	17,924
	01033800	国民年金事務費	生活の基盤となる安定した所得保障の確立のため、国民年金の受給権確保や制度の適正な運営を行う	597	597	597	597		3,898	△3,301
	01033900	職員給与費(児童福祉)	職員の給与費、手当、共済費	122,546	122,546	122,546	122,546		128,618	△6,072
	01033910	会計年度任用職員給与費(児童福祉)	会計年度任用職員の給与費、手当、共済費	27,315	21,430	21,430	21,485		0	21,485
	01034000	児童福祉事務費	児童福祉・母子寡婦福祉の事務の円滑化を図るとともに児童虐待の早期発見及び解決に向けた取組を推進する	1,579	1,579	1,579	1,579		6,532	△4,953
	01034100	障がい児支援サービス事業特別会計繰出金	障がい児支援サービス事業特別会計を運営するために必要な一般会計からの人件費及び事業費に係る繰出金	38,245	34,845	34,845	34,845		23,489	11,356
	01034190	会計年度任用職員給与費(さんさん館)	会計年度任用職員の給与費、手当、共済費	0	6,022	6,022	6,022		0	6,022
	01034200	さんさん館管理運営費	「さんさん館」において、子育て支援センター、ファミリーサポートセンター及びリフレッシュ保育事業を行うほか、施設の修繕等の維持管理を行う	22,775	22,720	22,720	22,720		23,383	△663
01034300	駅前こどもステーション管理運営費	子育て世代への支援として、JR佐貫駅前に設置する駅前子どもステーション及び駅前子育て支援センターの管理運営を行う	42,139	42,068	42,068	42,068		41,593	475	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
民生費	01034400	放課後児童健全育成事業	学童保育ルームへの受入れを、全ての保育ルームで小学校6年生まで完全実施することにより、共働き世代の子育て環境の充実を図る	219,021	198,155	198,155	198,155		150,349	47,806
	01034500	家庭児童相談事業	家庭における適正な児童の養育と福祉の向上を図るため、家庭児童福祉に関する相談・支援体制を充実させる	0	0	0	0		5,426	△5,426
	01034600	児童扶養手当支給事業	生活の安全と自立の促進に寄与するため、父又は母と生計を同じくしていない児童を養育している家庭に対し手当を支給する	315,904	314,325	314,325	314,325		307,260	7,065
	01034700	特別児童扶養手当事務費	生活の向上を図るため、心身に障がいのある20歳未満の児童を養育する父・母に手当を支給する	185	185	185	185		184	1
	01034750	子どものための教育・保育給付費	保育所等の運営費に対して給付を行う	1,848,586	1,909,098	1,909,098	1,909,098		1,720,882	188,216
	01034760	子育てのための施設等利用給付費	子ども・子育て支援法に基づく子育てのための施設等利用給付を行う	66,687	55,027	55,027	55,027		0	55,027
	01034800	子ども・子育て支援事業(補助分)	子ども・子育て支援法に基づく子ども・子育て支援事業や支援制度に係る事業(施設型給付費等)を円滑に進める	124,329	119,691	119,691	119,691		111,613	8,078
	01034820	子ども・子育て支援事業(単独分)	市独自で保育所等に対して補助等を行う	36,074	36,074	36,074	36,074		38,881	△2,807
	01034860	保育対策総合支援事業	総合的な保育人材確保策を講じ、保育の受け皿拡大に必要となる保育人材の確保を図るとともに、安全対策など保育対策の基盤整備に必要な事業の推進を図る。	36,613	33,973	33,973	33,973		38,891	△4,918
	01034900	子育てサポート利用助成事業	就労や疾病等の理由により一時的に児童の保護が困難となる保護者が、市内のNPO等が実施する保育サービスを利用した際の費用の一部を助成する	3,200	3,200	3,200	3,200		2,740	460
	01035000	たつのご預かり保育利用助成事業	保護者の子育てを支援するため、一時保育、延長保育、病児・病後児保育、幼稚園預かり保育、リフレッシュ保育を利用した際の費用の一部を助成する	6,105	6,105	6,105	6,105		7,140	△1,035
	01035050	こどもまつり開催事業	こどもまつりを開催する	3,834	3,834	3,834	3,834		3,941	△107
	01035100	たつのご育て応援の店設置促進事業	たつのご育て応援の店に対して補助などを行う	206	106	106	106		306	△200
01035200	第3子支援事業	保護者の経済的負担の軽減を図るため、平成21年4月1日から平成26年3月31日までに生まれた第3子以降の子どもを対象に、満3歳からの保育所・幼稚園・認定こども園保育料を無料化する	0	0	0	0		5,292	△5,292	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
民生費	01035300	高等職業訓練促進費等事業	母子家庭の母等の資格取得及び自立を促進し、母子家庭等の生活の安定を図るため、高等職業訓練促進給付金・高等職業訓練終了支援給付金を支給する	2,600	2,600	2,600	2,600		8,600	△6,000
	01035350	保育士等支援事業	保育士に対しての家賃補助や、保育士を目指す者に対して修学資金の貸付を行う	12,480	12,480	12,480	12,480		10,200	2,280
	01035400	障がい児施設給付事業	出来るだけ身近な地域における障がい児に対する個々に応じた適切な療育等の充実を図るため、児童福祉法に基づく障害児通所給付費等を支給する	139,585	139,585	139,585	139,585		128,642	10,943
	01035500	軽度・中等度難聴児補聴器購入支援事業	児童の健全な言語及び社会性の発達を支援するため、18歳未満の身体障害者手帳に該当しない軽度・中等度の難聴児に対し、補聴器の購入費を助成する	150	150	150	150		147	3
	01035600	児童手当支給事業	家庭生活の安定に寄与し、児童の健やかな成長に資するため、中学校修了前の児童を養育する家庭に対する育児支援として手当を支給する	1,076,714	1,065,243	1,065,243	1,065,243		1,112,804	△47,561
	01035700	在宅心身障がい児介護事業	経済的負担を軽減し、福祉の増進を図るため、心身に障がいのある20歳未満の児童を養育している保護者に手当を支給する	4,884	4,884	4,884	4,884		4,596	288
	01035800	職員給与費(保育所)	職員の給与費, 手当, 共済費	102,677	102,677	102,677	102,677		126,173	△23,496
	01035810	会計年度任用職員給与費(保育所)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	73,065	51,995	51,995	51,995		0	51,995
	01035900	公立保育所管理運営費	八原保育所の運営に必要な経費を計上し、保育所における適正かつ円滑な保育を実施する	38,607	39,625	39,625	39,625		63,081	△23,456
	01036000	多子世帯保育料軽減事業	子どもを3人以上持つ低所得世帯における3歳未満時の保育料を助成することにより、多子世帯の経済的負担の軽減を図り、子どもを育てやすい環境づくりを推進する	22,665	22,665	22,665	22,665		15,518	7,147
	01036100	職員給与費(生活保護)	職員の給与費, 手当, 共済費	104,693	104,693	104,693	104,693		103,675	1,018
	01036110	会計年度任用職員給与費(生活保護)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	12,142	12,323	12,323	12,397		0	12,397
	01036200	生活保護適正実施推進事業	嘱託員報酬, システム保守等の経費を計上し、生活保護事業の適正な運営を行う	4,542	4,542	4,542	4,542		11,038	△6,496
01036300	生活保護扶助費	生活保護法に基づいて、生活困窮者に健康で文化的な最低限度の生活を保障し、自立を助長する	1,318,852	1,288,322	1,288,322	1,288,322		1,338,409	△50,087	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
民生費	01036400	災害援護事業	災害による罹災者に対し賃貸住宅費の助成を行うほか、災害を受けた市民に対し災害見舞金の支給等を行う	10,788	10,486	10,486	10,486		10,442	44
	01036500	応急仮設住宅費	市が民間賃貸住宅を借り上げ、災害救助法による応急仮設住宅として、東日本大震災による被災者に供与する	731	731	731	731		2,341	△1,610
衛生費	01040100	職員給与費(保健衛生)	職員の給与費, 手当, 共済費	163,806	147,063	147,063	147,063		63,053	84,010
	01040110	会計年度任用職員給与費(保健衛生)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	54,884	33,535	33,535	33,535		0	33,535
	01040200	保健衛生事務費	市民の健康管理に寄与するため, 医師会, 歯科医師会に健康相談事業を委託し実施する	11,720	8,205	8,205	8,205		13,070	△4,865
	01040300	医療対策事業	地域医療の充実を図るため, 地元医師会に休日緊急診療を委託するとともに, 子どもの急な病気に対応するため, 稲敷地域の小児科医配属病院の協力により, 祝休日・夜間帯・年末年始の小児救急医療輪番制等を実施する	87,677	87,677	87,677	87,677		114,823	△27,146
	01040320	健幸づくり推進事業	市民の健幸づくりを推進するため, てくてくロード運営管理を行う。	80	80	80	80		343	△263
	01040340	会計年度任用職員給与費(まいん「健幸」サポートセンター)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	0	2,451	2,451	2,451		0	2,451
	01040350	まいん「健幸」サポートセンター管理運営費	まいん「健幸」サポートセンターの管理運営を行う	8,655	8,679	8,679	8,679		13,698	△5,019
	01040380	健幸マイレージ事業	ウォーキング歩数と健診受診に対し, ポイントを付与し, 市民の健康増進を図る	5,204	4,530	4,530	4,530		7,797	△3,267
	01040400	成人保健事業	各種保健事業の管理, 統計分析等を行う健康管理システムの使用料や歯周疾患検診を行う	3,590	3,880	3,880	3,880		14,287	△10,407
	01040450	食生活改善推進事業	市民の健康増進を図るため, 料理教室等を開催する	544	544	544	544		580	△36
01040500	がん検診事業	胃がん, 肺がん, 大腸がん等の検診等や結核検診等を行う	30,419	30,805	30,518	30,518		29,490	1,028	
01040600	婦人科検診事業	子宮がん, 乳がん検診, 骨粗しょう症の検診等を行う	34,861	34,170	34,170	34,170		33,601	569	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
衛生費	01040700	生活習慣病健康診査等事業	肝炎ウイルス検診及び生活習慣病健康診査を行う	7,407	6,650	6,650	6,650		5,207	1,443
	01040900	母子保健事業	妊娠期から子育て期にかけて、保護者の育児に対する不安や地域の育児情報の共有が図れるよう、電子母子手帳サービス「たつのこ たつち」の提供やきずなメールの配信を行う	1,495	1,495	1,495	1,495		5,994	△4,499
	01041000	乳幼児健康診査等事業	各年齢月齢に応じた健康診査を実施し、乳幼児の成長・発達状況を確認すると共に、対象者に合った保健指導を実施する	12,092	11,822	11,822	11,822		14,544	△2,722
	01041100	妊産婦健康診査等事業	産後ケア・産婦健康診査等で、妊産婦の不安解消、身体的負担の軽減を図り、産後うつなどの予防に努めるほか、不妊治療費等の助成を行う	54,473	52,954	52,954	52,954		51,305	1,649
	01041200	子育て相談事業	乳児家庭全戸訪問により、支援の必要な家庭に早期に介入していくほか、発達相談事業「おひさまくらぶ」の実施等による支援を行う	1,111	1,111	1,111	1,111		12,122	△11,011
	01041300	養育医療給付事業	母子保健法の規定により、未熟児に対し指定医療機関において必要な医療を給付する	3,705	3,705	3,705	3,705		4,499	△794
	01041400	精神・難病保健福祉対策事業	難病患者とその家族の労苦を見舞うとともに、その福祉の増進を図ることを目的に、見舞金を支給する	8,959	8,959	8,959	8,959		9,018	△59
	01041460	地域自殺対策強化事業	自殺対策事業を行う	204	204	204	204		344	△140
	01041480	健康増進・食育計画改定費	次期龍ヶ崎市健康増進・食育計画の策定を行う	0	3,504	3,504	3,504		0	3,504
	01041500	疾病予防費	新型インフルエンザへの備えとして、備蓄品の購入等を行う	328	328	328	328		2,788	△2,460
	01041600	小児予防接種事業	四種混合、BCG、水痘等の定期予防接種、小児インフルエンザ等の任意予防接種を行う	147,504	144,734	144,734	144,734		139,642	5,092
	01041700	成人予防接種事業	高齢者インフルエンザ、成人肺炎球菌等の定期予防接種を行う	49,244	52,919	52,919	52,919		35,864	17,055
	01041800	狂犬病予防費	飼い犬の登録・狂犬病予防注射の証明発行により、飼い犬の頭数や予防接種の有無を把握するとともに、飼い犬等の飼育マナーの向上を図るため、看板等を設置する	462	462	462	462		420	42
01041880	職員給与費(環境衛生)	職員の給与費、手当、共済費	67,011	67,011	67,011	67,011		0	67,011	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
衛生費	01041890	会計年度任用職員給与費(環境衛生)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	4,027	7,014	7,014	7,014		0	7,014
	01041900	環境審議会費	環境の保全対策の基本方針の樹立, 公害の予防対策及び被害対策に関する審議を行う環境審議会を運営する	142	142	142	142		134	8
	01042000	環境行政推進費	市民環境会議の運営, 太陽光発電システム及び高効率給湯器に対する設置費用の一部助成, 環境フェアの開催等を行う	5,705	5,705	5,705	5,705		7,426	△1,721
	01042100	環境衛生対策費	たばこのポイ捨て防止や空き地の雑草等の除去, 公衆トイレの管理等, 環境衛生の維持向上を目的とした対策やサービスを実施する	22,991	22,094	22,094	22,094		26,270	△4,176
	01042200	不法投棄対策事業	生活環境の保全を図るため, 不法投棄の未然防止対策及び不法投棄物の回収・処分を行う	2,821	2,860	2,860	2,860		2,619	241
	01042300	放射線対策事業	空間放射線量のモニタリングを実施し, その結果を市公式HPやりゅうぼー等で公表する	679	679	679	679		776	△97
	01042400	斎場管理運営費	市営斎場施設の修繕, 改修等の維持管理及び運営を行う	47,630	47,639	59,046	59,046		43,917	15,129
	01042500	職員給与費(公害対策)	職員の給与費, 手当, 共済費	0	0	0	0		14,274	△14,274
	01042600	公害対策費	生活環境が悪化していないか確認するため, 河川や湖沼の水質状況や交通騒音・振動及び交通量の測定, 自動車騒音の調査を行う	8,187	8,187	8,187	8,187		8,043	144
	01042700	職員給与費(保健センター)	職員の給与費, 手当, 共済費	0	0	0	0		150,058	△150,058
	01042800	保健センター管理運営費	市民が快適に健診や教室・相談が受けられるよう, 施設の修繕, 改修等の維持管理を行う	9,346	9,346	9,346	9,346		9,279	67
	01043000	職員給与費(清掃)	職員の給与費, 手当, 共済費	58,962	58,962	58,962	58,962		66,296	△7,334
	01043010	会計年度任用職員給与費(清掃)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	2,989	0	0	0		0	0
01043100	清掃事務費	不法投棄撲滅のための巡回や啓発活動の一環として, 市内一斉清掃を実施する	48	48	48	48		52	△4	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
衛生費	01043200	塵芥処理費	ごみ処理基本計画に基づき、ごみの発生抑制・排出抑制及び排出されたごみの適正な収集・運搬等を行う	1,411,691	1,326,753	1,326,753	1,326,753		803,423	523,330
	01043300	ごみ減量促進費	家庭系ごみ排出量の削減及び再資源化等の推進を図るため、サンデーリサイクル事業、資源物回収助成、生ごみ処理機購入助成等を行う	101,173	101,313	101,313	101,313		103,878	△2,565
	01043380	職員給与費(し尿)	職員の給与費, 手当, 共済費	0	0	0	6,606			6,606
	01043400	し尿処理費	市内から排出されたし尿の適正処理を行う	77,649	202,360	202,360	202,360		77,540	124,820
	01043500	合併処理浄化槽設置助成事業	環境の保全に資するため、生活排水による水質汚濁を防止することを目的に、高度処理型合併処理浄化槽設置者へ補助金を交付する	32,904	41,650	41,650	41,650		20,334	21,316
	01043600	茨城県南水道企業団負担金	茨城県南水道企業団運営に必要な負担金を支出し、水道の安定供給を図る	708	708	708	708		686	22
労働費	01050100	労働事務費	労働環境の整備改善の支援を行うとともに、中小企業者に対し労働行政情報の提供を行う	350	350	350	350		575	△225
	01050200	シルバー人材センター援助費	高齢者の就業機会の確保と福祉の増進を図るため、龍ヶ崎シルバー人材センター運営に対する補助を行う	13,250	13,250	13,250	13,250		13,650	△400
農林水産業費	01060100	職員給与費(農業委員会)	職員の給与費, 手当, 共済費	19,872	19,872	19,872	19,872		14,722	5,150
	01060110	会計年度任用職員給与費(農業委員会)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	2,989	0	0	2,989		0	2,989
	01060200	農業委員会事務費	耕作者の権利を保護し、農地の効率的な利用を図るため、その利害関係の調整を行う	13,200	13,185	13,185	13,185		16,170	△2,985
	01060300	農業者年金受託事業	農業者年金基金の行う農業者年金基金業務の事務を受託して行うとともに、農業者年金加入の啓発を行う	168	168	168	168		185	△17
	01060400	職員給与費(農業総務)	職員の給与費, 手当, 共済費	90,401	90,401	90,401	90,401		65,594	24,807
	01060410	会計年度任用職員給与費(農業総務)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	2,989	2,989	2,989	2,989		0	2,989

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
農 林 水 産 業 費	01060500	農業総務事務費	関係機関・団体等への補助を通じて、連絡調整を行う外、地域おこし協力隊を活用することで市農業の振興を図る	1,448	1,475	1,475	1,475		1,927	△452
	01060600	農業振興事業	龍ヶ崎市まちづくり・文化財団へ農地集積化事業等に係る補助金の交付を行う	17,325	17,325	17,325	17,325		18,288	△963
	01060700	龍ヶ岡市民農園管理運営費	龍ヶ岡市民農園の管理運営を指定管理者へ委託するとともに、施設の修繕・改修等を行う	2,216	2,216	2,216	2,216		2,408	△192
	01060800	農業公園湯ったり館管理運営費	農業公園湯ったり館の管理運営を指定管理者へ委託するとともに、施設の修繕・改修等を行う	183,685	158,495	159,986	159,986		158,382	1,604
	01060900	農業公園農業ゾーン管理運営費	農業公園農業ゾーンの管理運営を指定管理者へ委託するとともに、施設の修繕・改修等を行う	32,592	33,505	33,505	33,505		22,647	10,858
	01061000	たつのこ産直市場管理運営費	農業者の販売場所の拡大による農業振興に加え、新鮮で安心安全な農産物を提供するため、農作物直売所の管理運営を行う	15,353	15,353	15,353	15,353		17,473	△2,120
	01061100	農業経営基盤強化促進対策事業	認定農業者に対する支援及び主要関連対策の強化を図るため、関係機関及び関係施設が一体となって連携を図り、経営対策推進体制を整備する	95,735	95,739	95,739	95,739		19,577	76,162
	01061200	龍ヶ崎ブランド育成事業	ブランドの確立を図るため、農産物の共同出荷を行う生産者に農産物ブランド化の推進に係る経費の一部を補助する	6,082	6,082	6,082	6,082		59,145	△53,063
	01061300	環境にやさしい農業推進事業	資源環境型農業の確立及び有機農業の推進を図るため、有機肥料(堆肥)に対する補助を実施するほか、環境保全と資源の再利用を図るため、使用済み農業用プラスチックの適正処理を推進する	4,311	4,311	4,311	4,311		5,092	△781
	01061400	農作物風評被害等対策事業	食品の安心・安全のため、農作物等の放射線物質の測定を実施する	0	0	0	0		344	△344
	01061500	地域おこし協力隊事業(グリーンツーリズム)	地域おこし協力隊を任用し、グリーンツーリズム事業の展開を図る	0	0	0	0		7,657	△7,657
	01061600	農業振興基金費	農業振興事業に充てるため、農業振興基金へ積立を行う	1	0	0	0		10	△10
	01061700	畜産振興事業	畜産農家の生産向上のため、経営技術の改善を図るとともに、地域と調和した経営環境を保全する	3,318	3,318	3,318	3,318		118	3,200
01061800	職員給与費(農地)	職員の給与費、手当、共済費	0	0	0	0		9,333	△9,333	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
農 林 水 産 業 費	01061900	農業集落排水事業特別会計繰出金	農業集落排水事業特別会計を運営するために必要な一般会計からの人件費及び事業費に係る繰出金	51,727	52,422	52,422	0		48,834	△48,834
	01062000	土地改良助成事業	活力ある農業農村の実現を目指すため、土地改良事業により作られた施設の維持管理及び、他実施地区と相互の連絡調整を行う	45,906	45,906	45,906	45,906		44,704	1,202
	01062100	土地改良整備事業	地域農業の振興を図るとともに、生産基盤の整備を行うため、各種土地改良事業を実施する	37,519	38,220	32,470	32,470		17,434	15,036
	01062200	牛久沼土地改良区農業排水路管理費	市内の雨水等の排水先の確保により、健全な市街地の促進及び良好な農業用排水路を維持する	10,000	10,000	10,000	10,000		10,000	0
	01062300	生産調整推進対策事業	需要に応じた米の計画的生産及び大豆・加工用米・飼料用米等の本格的生産による自給率向上を目的として、生産調整目標面積を達成した農業者に対し助成を行う	71,219	71,219	71,219	71,219		149,219	△78,000
	01062400	身近なみどり整備推進事業	森林湖沼環境税を活用して事業を実施し、通学路・公共施設・住宅地等周辺の森林をきれいにするための枯れ木や間伐等、様々な森林の整備を行う	0	0	0	0		4,012	△4,012
	01062450	林業振興事業	森林環境譲与税を活用して、間伐や人材育成・担い手の確保、木材利用の促進や普及啓発等の森林整備及びその促進を図る	4,018	4,018	4,018	4,018		0	4,018
	01062500	森林環境譲与税基金費	林業振興事業に充てるため、森林環境譲与税基金費へ積立を行う	3,562	3,402	3,402	7,002		0	7,002
商 工 費	01070100	職員給与費(商工総務)	職員の給与費, 手当, 共済費	66,800	66,800	66,800	66,800		77,334	△10,534
	01070110	会計年度任用職員給与費(商工総務)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	16,093	16,093	16,093	16,093		0	16,093
	01070200	商工事務費	商工業(中小企業)の経営安定化及び成長・発展のための支援を行うとともに、中小企業事業資金の融資あっ旋及び充実・強化等に取り組む	40,850	40,250	40,250	40,250		40,876	△626
	01070250	工業団地拡張事業特別会計繰出金	工業団地拡張事業特別会計を運営するために必要な一般会計からの人件費及び事業費に係る繰出金	10,557	0	0	0		19,698	△19,698
	01070300	市街地活性化対策費	中心市街地活性化のため、商工会へまいんバザール開催、チャレンジ工房どらすて運営等への交付金を交付する	35,751	35,715	35,715	35,715		25,350	10,365
	01070400	市街地活力施設管理運営費	市街地活力施設の管理・運営を行う	833	733	733	733		2,732	△1,999

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
商 工 費	01070450	にぎわい広場管理運営費	にぎわい広場の施設修繕, 改修等の管理・運営を行う	4,140	3,821	3,821	3,821		1,793	2,028
	01070500	創業支援事業	創業希望者及び新規創業者を支援するため, インキュベーションオフィスの運営や各種創業支援事業を行う	15,469	14,141	14,141	14,141		18,128	△3,987
	01070600	企業立地促進費	企業誘致奨励金により企業の立地促進を図る	6,552	7,952	7,952	7,952		8,280	△328
	01070800	職員給与費(観光物産)	職員の給与費, 手当, 共済費	33,851	33,851	33,851	33,851		29,025	4,826
	01070900	観光物産事業	市の活性化と知名度アップを目的に, 関連団体との協力のもと, 宣伝PR活動を積極的に行う	13,287	12,537	12,531	12,531		13,903	△1,372
	01070950	観光物産センター管理運営費	観光物産センターの管理・運営を行う	4,817	4,819	4,819	4,819		5,416	△597
	01071000	消費生活センター運営費	消費生活に関する苦情・相談の受付及び処理, 悪質商法等の消費生活に関する啓発を行う	932	932	932	932		3,947	△3,015
土 木 費	01080100	職員給与費(土木総務)	職員の給与費, 手当, 共済費	185,205	185,205	185,205	185,205		183,326	1,879
	01080200	土木事務費	土木積算システムによる設計の適正化及び, 電子納品の導入による成果物の適正化を進める	1,830	1,830	1,830	1,830		2,036	△206
	01080300	職員給与費(営繕)	職員の給与費, 手当, 共済費	0	0	0	0		24,977	△24,977
	01080400	営繕事務費	公共建築物の新築, 増築, 修繕等の業務を円滑に執行する	2,164	2,164	2,164	2,164		2,306	△142
	01080500	公共施設維持補修事業	道路以外の公共施設の維持補修を行う	10,545	5,198	5,198	5,198		6,785	△1,587
	01080700	職員給与費(建築指導)	職員の給与費, 手当, 共済費	19,805	19,805	19,805	19,805		23,538	△3,733
	01080800	建築指導事務費	都市計画法に基づく開発行為関係の指導及び許可, 建築物に関する行政指導, 屋外広告物の設置に関する指導及び許可等を行う	173	173	173	173		170	3

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
土木費	01080900	住宅・建築物耐震改修促進事業	龍ヶ崎市耐震改修促進計画に基づき、昭和56年5月以前の旧耐震基準の自己居住用木造住宅に対する耐震診断、耐震改修計画、耐震改修費用を助成する	2,850	2,850	2,850	2,850		3,050	△200
	01081000	職員給与費(地籍調査)	職員の給与費, 手当, 共済費	26,296	26,296	26,296	26,296		22,723	3,573
	01081100	地籍調査事業	一筆ごとの土地について、その所有者・地番・地目及び土地の境界に関する確認調査を行い、地籍図及び地籍簿としてとりまとめる	475	475	475	475		475	0
	01081200	職員給与費(道路橋梁総務)	職員の給与費, 手当, 共済費	42,033	42,033	42,033	42,033		41,379	654
	01081300	道路管理事務費	街路灯, 佐貫駅駐車場, エレベーター・エスカレーター等の維持管理を行う	41,367	41,167	41,167	41,167		41,122	45
	01081400	道路整備促進費	関東国道協会等の各加盟団体への負担金を納付する	174	174	174	174		173	1
	01081500	道路維持補修事業	除草作業や街路樹の剪定等の道路の管理及び道路の修繕を行う	179,056	179,030	179,030	179,030		184,808	△5,778
	01081600	道路排水管理費	道路側溝等の流末排水を円滑にするために設置されている雨水排水ポンプ場の管理を行う	17,441	17,330	17,330	17,330		8,187	9,143
	01081700	交通安全施設整備事業	カーブミラー, 区画線等の交通安全施設を整備する	30,000	30,000	30,000	30,000		19,440	10,560
	01081800	職員給与費(道路新設改良)	職員の給与費, 手当, 共済費	22,320	29,090	29,090	29,090		19,654	9,436
	01081900	道路改良事業	生活環境の向上を図るため、路面老朽箇所等の改良による安全性を確保する	130,193	130,193	130,193	130,193		180,213	△50,020
	01081950	市道第1-380号線(佐貫3号線)整備事業	佐貫地区から県道八代庄兵衛新田線を連絡する都市計画道路佐貫3号線を延伸し、交通インフラを充実させる	156,000	56,000	56,000	56,000		46,000	10,000
	01082000	市道第3-113号線整備事業	生活環境の向上を図るため、板橋地域への連絡道路を拡幅整備する	0	0	0	0		3,500	△3,500
01082150	市道第3-309号線整備事業	旧長戸小学校の有効活用、及び避難施設への誘導路確保のため、道路を拡幅する	0	0	9,900	9,900		9,900	0	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
土木費	01082180	橋梁維持補修事業	橋りょうの維持補修を行う	31,400	29,986	26,356	26,356		62,258	△35,902
	01082200	河川事務費	河川の治水・利水・河川環境整備事業の促進を図ることを目的に、県河川協会外関係団体へ負担金を納付する	263	263	263	263		228	35
	01082300	準用河川等管理費	市が管理する準用河川及び排水路の除草浚渫、県との協定に基づく1級河川調節池の除草・清掃等の維持管理を行う	27,543	27,543	27,543	27,543		27,699	△156
	01082400	急傾斜地崩壊対策事業	土砂災害から市民の生命及び財産を保護するため、急傾斜地の崩壊を防止する	8,220	8,220	8,220	8,220		10,080	△1,860
	01082500	職員給与費(河川)	職員の給与費, 手当, 共済費	4,969	4,969	4,969	4,969		4,680	289
	01082600	排水路整備事業	冠水や浸水被害の解消, 蚊や匂いの発生の抑制を目的とした排水路の整備及び維持補修を行う	51,512	51,512	51,512	51,512		83,533	△32,021
	01082700	職員給与費(都市計画総務)	職員の給与費, 手当, 共済費	34,417	34,417	34,417	34,417		39,053	△4,636
	01082710	会計年度任用職員給与費(都市計画総務)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	2,989	2,989	2,989	2,989		0	2,989
	01082800	都市計画事務費	都市計画審議会の運営, 立地適正化計画策定等, 都市計画全般の事務を行う	13,593	13,593	13,593	13,593		6,068	7,525
	01082900	職員給与費(街路)	職員の給与費, 手当, 共済費	16,854	10,084	10,084	10,084		17,775	△7,691
	01083000	街路事務費	街路関係団体の協議会への負担金を納付する	23	23	23	23		23	0
	01083200	公共下水道事業特別会計繰出金	公共下水道事業特別会計を運営するために必要な一般会計からの人件費及び事業費に係る繰出金	353,573	406,073	408,073	0		399,557	△399,557
	01083250	下水道事業会計繰出金	下水道事業会計への負担金及び補助金	0	0	0	452,507		0	452,507
01083300	都市下水路管理費	市が管理する雨水排水ポンプ場, 都市下水路の維持管理を行う	4,086	4,086	4,086	4,086		8,508	△4,422	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
土木費	01083400	職員給与費(公園管理)	職員の給与費, 手当, 共済費	25,306	25,306	25,306	25,306		25,666	△360
	01083500	都市公園管理費	市内にある都市公園施設の修繕, 遊具更新等の維持管理を行う	169,592	169,124	169,124	139,124		159,355	△20,231
	01083600	森林公園管理運営費	森林公園施設の維持管理及び運営を行う	27,945	27,820	27,820	27,820		28,840	△1,020
	01083700	緑化推進事業	県公園緑地推進協議会等への負担金のほか, 城ノ内小学校及び松葉小学校の緑の少年団活動事業への補助を行う	196	196	196	196		196	0
	01083800	職員給与費(住宅)	職員の給与費, 手当, 共済費	13,782	13,782	13,782	13,782		13,412	370
	01083900	市営住宅管理費	市営富士見住宅, 奈戸岡住宅, 砂町住宅の施設修繕, 改修等の維持管理を行う	15,042	15,042	15,042	15,042		10,878	4,164
消防費	01090100	常備消防費	常備消防機関である稲敷地方広域市町村圏事務組合の運営費, 庁舎整備等の負担金を納付する	863,222	867,660	867,660	867,660		863,222	4,438
	01090200	消防団活動費	常備消防を補足し, 消防力の強化を図るため, 消防訓練, 消防団員の装備や福利厚生を充実させる	50,448	50,461	50,461	50,461		51,727	△1,266
	01090300	消防施設等管理費	消防力の強化を図るため, 消防自動車, 消防水利, 消防施設の維持管理を行う	8,118	7,619	7,619	7,619		9,456	△1,837
	01090400	消防施設整備事業	消防力の強化を図るため, 消防自動車, 消防水利, 消防施設を整備する	41,919	40,780	40,780	40,780		42,976	△2,196
	01090500	水防事務費	水防訓練等の水防事業に係る経費及び, 稲敷地方広域市町村圏事務組合, 利根川水系県南水防事務組合への負担金を負担する	4,195	4,306	4,306	4,306		4,195	111
	01090580	職員給与費(防災対策)	職員の給与費, 手当, 共済費	73,201	73,201	73,201	73,201		0	73,201
	01090590	会計年度任用職員給与費(防災対策)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	2,989	2,989	2,989	2,989		0	2,989
	01090600	防災活動費	防災行政の強化を図るため, 市内コンビニエンスストア及び公共施設へのAEDの配置, 防災行政無線システムの運用等を行う	51,052	50,859	50,859	50,859		44,023	6,836

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
消 防 費	01090700	防災訓練費	防災対策に万全を期すため、防災訓練等により防災関連機関、市民との連携を強化する	1,266	1,266	1,266	1,266		970	296
	01090800	非常災害用備蓄費	災害発生時に備え、食料品、生活必需品等の備蓄を行う	4,098	4,098	4,098	4,098		5,135	△1,037
	01090900	自主防災組織活動育成事業	自主防災組織の育成を図るため、自主防災組織資機材整備や防災士養成に係る補助を行う	2,844	2,094	2,094	2,094		2,952	△858
	01091000	防災情報伝達設備整備事業	既存の防災行政無線を更新し、より確実に防災情報を伝達する体制を整備する	330,795	330,795	330,795	330,795		8,100	322,695
教 育 費	01100100	教育委員会費	教育行政の発展・充実のため、教育に関する指導方針を決定する	2,260	2,260	2,260	2,260		2,258	2
	01100200	教育長給与費	教育長の給与費、手当、共済費	13,530	13,530	13,530	13,530		13,532	△2
	01100300	教育長活動費	教育長用務を円滑に執行する	394	341	341	341		261	80
	01100400	職員給与費(教委事務局)	職員の給与費、手当、共済費	129,512	129,512	129,512	129,512		108,948	20,564
	01100410	会計年度任用職員給与費(教委事務局)	会計年度任用職員の給与費、手当、共済費	44,020	44,020	44,020	44,020		0	44,020
	01100500	学務事務費	教育委員会事務局において必要な学区審議会運営費、消耗品、負担金等に係る諸経費を計上する	2,700	2,700	2,700	2,700		6,353	△3,653
	01100550	児童生徒に係る重大事態調査委員会費	児童生徒に係る重大事態調査委員会を設置し、本市の児童生徒に生じた重大事態に係る事実関係等を調査し、その再発防止策を審議する	1,910	1,910	1,910	1,910		582	1,328
	01100700	奨学生援護事業	経済的理由により、高等学校に進学又は就学することが困難な生徒の保護者に、学費の一部を支給し、生徒の就学を援護する	4,680	4,680	4,680	4,680		3,600	1,080
	01100800	教育の日推進事業	学校・家庭・地域が協力し望ましい環境づくりを行えるよう連携を促進するため発足した、教育の日推進実行委員会へ活動費補助を行う	300	300	300	300		300	0
01100900	教育振興基金費	教育の振興並びにスポーツ及び文化の振興を図るため、教育振興基金へ積立を行う	65	65	65	65		69	△4	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
教育費	01101000	義務教育施設整備基金費	児童生徒の学習の場である学校の老朽化する施設の新改築に備えるため、義務教育施設整備基金へ積立を行う	116	116	116	116		91	25
	01101100	職員給与費(教育指導)	専門的知識を生かし、学校教育が抱える困難な問題の解決に寄与するため、県派遣指導主事及び社会教育主事を配置する	49,647	49,647	49,647	49,647		48,669	978
	01101200	学校指導費	新しい教育課程に対応した教育活動を積極的に支援していくため、学校教育内容の助言指導等を行う	146	146	146	146		161	△15
	01101300	教職員研修費	教育活動の充実を図るため、教職員の各種研修の補助、各団体への補助を行う	1,016	1,010	970	970		1,010	△40
	01101400	障がい児教育支援費	特別な教育支援を必要とする児童生徒の校内における移動や生活全般を支援する	56,600	56,600	56,600	56,600		56,000	600
	01101500	語学指導事業	教育の充実を図るため、小中学校での英語指導講師による英語教育を行う	56,612	56,612	56,612	56,612		55,036	1,576
	01101600	学習充実支援事業	学習充実指導非常勤講師を配置し、チームティーチングや少人数指導を導入することで、児童生徒一人一人へのきめ細かな指導を行う	824	824	824	824		29,875	△29,051
	01101700	就学前教育推進事業	幼稚園、認定こども園、保育園及び小学校における、保育や教育についての相互理解を深め、幼児期教育と義務教育の円滑な接続をするため、研修や幼少交流会を行うことにより龍の子の健全な育成を図る	120	120	120	120		120	0
	01101800	小中一貫教育推進事業	学力の向上、中1ギャップの解消、豊かな人間性や社会性の育成等を目的とした小中一貫教育を推進するため、研修、実践研究及び小中交流を行い、特色ある教育環境を創出する	738	738	738	738		1,342	△604
	01101900	子どもが主役！魅力ある学校づくり推進事業	教育活動の充実を図るため、児童生徒を主役とした学校での魅力ある取組、学校と家庭・地域・大学等との連携による取組等を行う	5,974	5,974	5,974	5,974		5,974	0
	01102000	みんなで考える特色ある学校づくり事業	次世代を担う児童生徒の自主決定に基づく学校づくりを推進するとともに、社会に参画する体験活動を実施し、参画意識の醸成を図る	0	0	0	0		1,800	△1,800
	01102060	副読本作成費	社会科教育における地域学習の有効な資料として活用し、郷土に対する関心や理解を一層深めるための副読本を作成する	2,173	2,173	2,173	2,173		0	2,173
	01102100	職員給与費(教育センター)	職員の給与費、手当、共済費	9,061	9,061	9,061	9,061		8,302	759
01102110	会計年度任用職員給与費(教育センター)	会計年度任用職員の給与費、手当、共済費	35,962	35,962	37,211	37,211		0	37,211	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
教育費	01102200	教育センター管理費	教育に関する相談や市民講座等の専門機関である、教育センター施設の環境整備や修繕、改修等の維持管理を行う	7,663	7,349	7,392	7,392		76,634	△69,242
	01102300	教育センター活動費	教育の充実及び振興を図るため、適応指導教室の運営や教育関係職員の研修、教育相談等を総合的に行う	1,050	1,092	1,092	1,092		20,713	△19,621
	01102400	さわやか相談員派遣事業	児童生徒の健全育成に寄与するため、小中学校に龍の子さわやか相談員を派遣する	7,455	7,455	7,455	7,455		7,803	△348
	01102500	いじめ問題対策事業	いじめ防止に向けて社会が一丸となって取り組むため、龍ヶ崎市いじめ問題対策連絡協議会等を設置する	671	671	671	671		678	△7
	01102600	職員給与費(小学校)	職員の給与費、手当、共済費	48,566	48,566	48,566	48,566		52,324	△3,758
	01102610	会計年度任用職員給与費(小学校)	会計年度任用職員の給与費、手当、共済費	38,909	53,523	53,523	53,523		0	53,523
	01102700	小学校管理費	児童の学校生活環境の充実を図るため、学校施設や設備の保守・修繕及び備品等を購入する	178,461	174,577	174,577	174,577		185,583	△11,006
	01102800	小学校教育振興費	児童の学習環境の充実を図るため、教材備品や消耗品の購入、備品の管理調整等を行う	95,789	94,168	94,168	94,168		86,394	7,774
	01102900	小学校読書活動推進事業	学校における読書活動を推進する	7,390	7,390	7,390	7,390		18,131	△10,741
	01103000	要保護・準要保護児童就学奨励費	経済的理由により就学困難な児童の保護者に学校生活上必要な学用品費、給食費等を給付し、児童の就学を支援する	24,989	24,989	24,989	24,989		29,412	△4,423
	01103100	被災児童就学援助事業	東日本大震災により被災し就学困難な児童の保護者に学校生活上必要な学用品費、給食費等を給付し、児童の就学を支援する	0	0	0	0		87	△87
	01103200	職員給与費(小学校施設整備)	職員の給与費、手当、共済費	0	0	0	0		10,469	△10,469
	01103300	小学校施設整備事業	充実した学校生活のための環境作りに努めるため、小学校施設の整備、改修等を行う	23,750	23,750	23,750	32,392		41,335	△8,943
01103400	都市再生機構小学校償還金	都市再生機構の立替施行により取得した小学校施設の償還金	104,217	104,217	104,217	104,217		109,732	△5,515	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
教育費	01103500	職員給与費(中学校)	職員の給与費, 手当, 共済費	16,181	16,181	16,181	16,181		20,196	△4,015
	01103510	会計年度任用職員給与費(中学校)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	22,868	30,840	30,840	30,840		0	30,840
	01103600	中学校管理費	生徒の学校生活環境の充実を図るため, 学校施設や設備の保守・修繕及び備品等を購入する	98,657	91,378	91,378	91,378		98,746	△7,368
	01103700	中学校教育振興費	生徒の学習環境の充実を図るため, 教材備品や消耗品の購入, 備品の管理調整等を行う	61,609	60,809	60,809	60,809		60,430	379
	01103800	中学校読書活動推進事業	学校における読書活動を推進する	4,395	4,395	4,395	4,395		10,404	△6,009
	01103900	要保護・準要保護生徒就学奨励費	経済的理由により就学困難な生徒の保護者に学校生活上必要な学用品費, 給食費等を給付し, 生徒の就学を支援する	29,065	29,065	29,065	29,065		30,476	△1,411
	01104000	被災生徒就学援助事業	東日本大震災により被災し就学困難な生徒の保護者に学校生活上必要な学用品費, 給食費等を給付し, 生徒の就学を支援する	82	84	84	84		133	△49
	01104100	職員給与費(中学校施設整備)	職員の給与費, 手当, 共済費	0	0	0	0		8,728	△8,728
	01104200	中学校施設整備事業	充実した学校生活のための環境作りに努めるため, 中学校施設の整備, 改修等を行う	32,223	32,223	32,223	36,955		26,400	10,555
	01104300	都市再生機構中学校償還金	都市再生機構の立替施行により取得した中学校施設の償還金	157,147	157,147	157,147	157,147		157,469	△322
	01104400	幼稚園就園奨励事業	保護者の経済的負担の軽減を図るため, 私立幼稚園に幼児を通園させている保護者に対し, 所得状況に応じて入園料・保育料一部を補助する	0	0	0	0		25,560	△25,560
	01104500	幼稚園振興助成事業	保護者の経済的負担の軽減と, 幼児教育の充実のため, 私立幼稚園に幼児を通園させている保護者に対し補助を行う	3,000	3,000	3,000	3,000		4,688	△1,688
	01104600	職員給与費(社会教育総務)	職員の給与費, 手当, 共済費	87,624	87,624	87,624	87,624		76,508	11,116
01104610	会計年度任用職員給与費(社会教育総務)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	1,034	1,034	1,034	1,034		0	1,034	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
教育費	01104700	生涯学習事務費	社会教育委員に関する事務のほか、成人者自らの企画・運営による思い出に残る成人式を挙行出来るよう、成人式運営委員会に交付金を交付する	2,262	2,287	2,287	2,287		12,017	△9,730
	01104800	生涯学習推進費	親子ふれあい教室等の生涯学習プログラムの企画を推進するとともに、市民へ生涯学習情報を提供する	25	0	0	0		178	△178
	01104900	青少年育成事業	青少年非行の未然防止のため、継続的な青少年相談業務等を行う外、青少年の健全育成を図るため、青少年育成諸団体の自主的な活動を支援する	1,573	1,573	1,585	1,585		1,660	△75
	01105000	子育て学習事業	乳幼児から中学生までの親を対象に家庭教育の学習機会やふれあい交流事業を実施し、家庭教育の一層の推進を行う	170	170	170	170		2,100	△1,930
	01105100	子どもの居場所づくり事業	たつのこ山周辺などを中心とした、遊びの拠点づくり・運営を行い、プレイリーダーによる外遊びのイベント等を行う	1,019	1,660	1,660	1,660		2,326	△666
	01105200	サタデースクール推進事業	子ども達にとってより豊かで有意義な土曜日・日曜日及び夏休み等長期休業等の教育環境を実現するために、地域の多様な経験や技能を持つ人材及び団体の協力により、本市の小学校に在学する児童を対象とした教育支援事業を行う	5,860	5,860	5,860	5,860		5,610	250
	01105300	アフタースクール推進事業	放課後の時間を有効に活用し、子どもたちの健やかな成長をはぐくみ、有意義な教育環境の体制づくりを行う	5,800	5,800	5,800	5,800		6,207	△407
	01105400	文化財保護費	文化財の周知・活用に努めるため、文化財を保護し、開発行為に際しての確認・発掘調査を実施するほか、指定文化財・市民遺産の案内版を設置する	8,164	7,882	7,882	7,882		16,037	△8,155
	01105500	文化芸術普及事業	文化芸術に関する普及・啓発を行う	467	467	467	467		496	△29
	01105600	都市再生機構公民館償還金	都市再生機構の立替施行により取得した公民館施設の償還金	1,696	1,696	1,696	1,696		3,389	△1,693
	01105700	図書館管理運営費	中央図書館の管理運営を指定管理者へ委託するとともに、施設の修繕・改修等を行う	102,204	102,204	102,204	102,204		138,722	△36,518
	01105800	歴史民俗資料館管理運営費	歴史民俗資料館の管理運営をするとともに、施設の修繕・改修等を行う	36,732	35,051	35,051	35,051		9,515	25,536
01105900	文化会館管理運営費	文化会館の管理運営を指定管理者へ委託するとともに、施設の修繕・改修等を行う	123,067	123,457	123,457	123,457		200,654	△77,197	
01106000	職員給与費(保健体育総務)	職員の給与費、手当、共済費	50,410	50,410	50,410	50,410		91,617	△41,207	

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
	01106010	会計年度任用職員給与費(保健体育総務)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	5,975	5,975	5,975	5,975		0	5,975
	01106100	社会体育事務費	スポーツ振興施策の一層の充実を図るため, スポーツ推進委員によるスポーツの推進のための事業の実施に係る連絡調整, 実技指導等を行う	8,160	8,081	8,081	8,081		4,421	3,660
	01106200	体育振興活動費	体育協会等が中心となり開催する各種大会等への交付金による財政支援や, 個人や団体が各種大会へ出場する際の激励金の交付によりスポーツの振興及び推進を図る	22,935	22,656	12,981	12,981		15,493	△2,512
	01106250	(仮称)龍ヶ崎マラソン大会開催費	(仮称)龍ヶ崎マラソン大会の開催準備を行う	0	0	16,675	16,675		0	16,675
	01106300	国際スポーツ大会キャンプ等招致活動費	2020年オリンピック東京大会に向けた交流, PR活動などを行う	17,252	17,162	17,162	17,162		10,957	6,205
	01106350	スポーツツーリズム振興事業	スポーツツーリズム事業の展開を図る	1,899	1,889	1,889	1,889		0	1,889
教育費	01106400	国体開催費	いきいき茨城ゆめ国体柔道競技の実施及び準備を行う	0	0	0	0		100,903	△100,903
	01106500	地域おこし協力隊事業(スポーツツーリズム)	地域おこし協力隊を任用し, スポーツツーリズム事業の展開を図る	0	0	0	0		4,701	△4,701
	01106600	総合運動公園等管理運営費	たつのこアリーナ・フィールド・スタジアム等の総合運動公園施設の管理運営を指定管理者へ委託するとともに, 施設の修繕・改修等を行う	223,014	221,155	221,155	221,155		242,722	△21,567
	01106610	総合運動公園リニューアル事業	スポーツをする, 観る方々を多く呼び込むため, 総合運動公園のリニューアルを行う	0	0	0	0		96,085	△96,085
	01106620	旧北文間小学校転用事業	旧北文間小学校の跡地を活用して, 新しいスポーツニーズ等に対応したスポーツ拠点の整備を行う	0	71,984	80,036	26,301		0	26,301
	01106700	職員給与費(学校給食センター)	職員の給与費, 手当, 共済費	45,540	45,540	45,540	45,540		49,915	△4,375
	01106710	会計年度任用職員給与費(学校給食センター)	会計年度任用職員の給与費, 手当, 共済費	4,021	4,021	3,822	3,822		0	3,822

令和2年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分			事業概要	要求額 11月7日	第2次査定 12月17日	第3次査定 12月25日	第4次査定 1月15日	令和2年度 当初予算額	令和元年度 当初予算額	比較
款	事業コード	事業名称								
教育費	01106800	学校給食運営費	老朽化した施設や設備の改修等, 適正な施設の管理運営により, 児童生徒へ衛生的で安心・安全な給食の提供を行う	507,989	504,987	504,987	504,987		506,630	△1,643
	01106900	新学校給食センター建設事業	新学校給食センターを建設する	60,303	21,201	23,355	22,793		14,570	8,223
公債費	01110100	一般会計債元金償還費	市債元金の償還に要する経費	2,451,461	2,451,461	2,451,461	2,451,461		2,488,243	△36,782
	01110200	一般会計債利子償還費	市債利子の償還に要する経費	150,182	150,182	150,182	150,182		176,521	△26,339
	01110300	一般会計一時借入金利子償還費	一つの会計年度中の一時的な収支の不均衡を解消するために資金を借り入れた際の利子の償還に要する経費	0	834	834	834		834	0
諸支出金	01120100	土地開発基金費	公用若しくは公共用に供する土地又は公共の利益のために取得する必要がある土地をあらかじめ取得することにより, 事業の円滑な執行を図るため, 土地開発基金へ積立を行う	98	98	98	98		35	63
予備費	01130100	一般会計予備費	予見し難い予算の不足に充てるための経費	0	15,000	15,000	17,371		23,663	△6,292
合計				26,051,840	25,599,634	25,641,856	25,610,000	0	25,050,000	560,000

- ※1 会計年度任用職員制度の施行に伴い, 臨時職員等関係経費(事業コード:01020400)を廃止し, 会計年度任用職員給与費を新設しました。また, 同時に職員給与費の新設・再編を次のとおり行いました。
- ・職員給与費(庁舎管理)(事業コード:01022390), 職員給与費(出張所)(事業コード:01023580), 職員給与費(環境衛生)(事業コード:01041880), 職員給与費(し尿)(事業コード:01043380), 職員給与費(防災対策)(事業コード:01090580)を新設
 - ・職員給与費(契約検査)(事業コード:01021200), 職員給与費(交通安全)(事業コード:01025200)は職員給与費(総務管理)(事業コード:01020300)へ統合
 - ・職員給与費(医療福祉)(事業コード:01033200)は職員給与費(国民年金)(事業コード:01033700)へ統合
 - ・職員給与費(公害対策)(事業コード:01042500)は新設の職員給与費(環境衛生)(事業コード:01041880)へ統合
 - ・職員給与費(保健センター)(事業コード:01042700)は職員給与費(保健衛生)(事業コード:01040100)へ統合
 - ・職員給与費(営繕)(事業コード:01080300)は新設の職員給与費(庁舎管理)(事業コード:01022390)へ統合
 - ・職員給与費(小学校施設整備)(事業コード:01103200), 職員給与費(中学校施設整備)(事業コード:01104100)は職員給与費(教委事務局)(事業コード:01100400)へ統合
- ※2 戦略プラン策定費(事業コード:01023010)は, 関連予算を企画調整事務費(事業コード:01022800)より組替えし, 予算計上
- ※3 新長戸コミュニティセンター建設事業(事業コード:01024950)は, 関連予算を旧長戸小学校施設管理費(事業コード:01026700)より組替えし, 新規事業として予算計上
- ※4 コミュニティセンター活動費(事業コード:01025000)は, 関連予算をコミュニティセンター管理費(事業コード:01024900)へ統合
- ※5 補助費等交付事業(事業コード:01026600)は, 関連予算を法制事務費(事業コード:01021700)へ統合
- ※6 個人番号カード普及促進費(事業コード:01028250)は, 関連予算を住民記録等証明事務費(事業コード:01028200)より組替えし, 新規事業として予算計上
- ※7 旅券発給事務費(事業コード:01028300)は, 関連予算を市民窓口ステーション管理運営費(事業コード:01023800)へ統合
- ※8 まいん「健幸」サポートセンター管理運営費(事業コード:01040350)は, (仮称)まいん「元気」サポートセンター管理運営費から事業名変更
- ※9 健康増進・食育計画改定費(事業コード:01041480)は, 関連予算を保健衛生事務費(事業コード:01040200)より組替えし, 新規事業として予算計上
- ※10 農業振興基金費(事業コード:01061600)は, 事業科目廃止
- ※11 市街地活力施設管理運営費(事業コード:01070400)は, まいん管理運営費から事業名変更
- ※12 公営企業会計移行に伴い, 下水道事業会計繰出金(事業コード:01083250)は, 農業集落排水事業特別会計繰出金(事業コード:01061900), 公共下水道事業特別会計繰出金(事業コード:01083200)より組替えし, 新規事業として予算計上
- ※13 生涯学習推進費(事業コード:01104800)は, 関連予算を生涯学習事務費(事業コード:01104700)へ統合
- ※14 (仮称)龍ヶ崎マラソン大会開催費(事業コード:01106250)は, 新規事業として予算計上
- ※15 スポーツツーリズム振興事業(事業コード:01106350)は, スポーツツーリズム活動費(事業コード:01001698)から事業名及び事業コード変更
- ※16 旧北文間小学校転用事業(事業コード:01106620)は, 新規事業として予算計上