

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
議会費	議員報酬費	議員の報酬及び期末手当、市議会議員共済会への負担金の支出。	171,554				170,949	605
	議会活動費	議員の視察、議長の交際費、議長会負担金、政務活動費、その他議会の運営に関わる支出。	6,746				6,309	437
	職員給与費(議会事務局)	職員の給料、手当、共済費。	42,941				41,667	1,274
	会計年度任用職員給与費(議会事務局)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	2,287				1,833	454
	議会事務局費	議長の秘書業務、視察随行及び事務局運営に関する支出。	5,102				8,065	△ 2,963
	議会デジタル化推進費	議会のICT化及びペーパーレス化を推進することにより、「市民に開かれた議会」を目指し、また議会運営の効率化を図る。	179				0	179
	議場映像・音響設備システム運用費	「市民に開かれた議会」の推進及び議会運営の効率化を図るため、議会施設の映像・音響設備を更新する。	14,475				0	14,475
	会議録システム運用費	「市民に開かれた議会」の推進及び議会運営の効率化を図るため、会議録が容易に閲覧できる環境を整備する。	792				0	792
	議会だより編集システム運用費	「市民に開かれた議会」の推進及び議会運営の効率化を図るため、市議会だよりを年4回発行し、また本会議の様子をYoutubeで公開する。	445				0	445
総務費	特別職給与費	市長、副市長の給料、手当、共済費。	34,090				32,525	1,565
	特別職活動費	市長及び副市長が行政執行のために必要とする、交際費・旅費・負担金などの経費。	3,693				3,557	136
	政治倫理調査委員会費	政治倫理調査委員会の運営。	72				72	0
	職員給与費(総務管理)	職員の給料、手当、共済費。	1,036,721				1,026,568	10,153
	会計年度任用職員給与費(総務管理)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	69,858				60,029	9,829
	職員管理費	適正な人事管理の実施及び行政サービスの向上に資するため、人事管理全般の事務を行う。	1,094				7,192	△ 6,098
	庶務事務システム運用費	システム利用料を計上するもの。	3,990				0	3,990
	人事給与システム運用費	システム利用料を計上するもの。	3,188				0	3,188
	年末調整電子申告システム導入事業	職員が年末調整をパソコン、スマートフォンから申告できるようにシステム導入を行う。	630				0	630
	職員採用費	職員採用のための試験問題貸与・採点の委託、面接実施に係る外部面接官の委託。	956				1,102	△ 146
	職員研修費	第3次人材育成基本計画を基に研修を計画。各課から要望があった専門研修、階層別による研修、自己の知識向上、スキルアップを目的に実施。	4,619				2,556	2,063
	稲敷地方広域市町村圏事務組合研修費負担金	稲敷地方広域市町村圏事務組合が主催する圏域市町村職員が受講する研修への参加。	522				519	3
	職員のスキル・モチベーションアップ事業	第3次人材育成基本計画を基に研修を実施。マネジメント向上、コミュニケーションによるチーム力向上、OFF-JT(職場外研修)推進による研修やセミナーへの参加が目的。	4,640				2,520	2,120
	職員厚生費	地方公務員法第42条及び労働安全衛生法に基づき、職員の物質的及び精神的生活の安定・向上を図るため、健康診断等の福利厚生を充実させる。	5,609				5,296	313
	コンプライアンス推進事業	コンプライアンス推進条例に規定する法令遵守を推進する体制整備。	1,143				1,143	0
	秘書事務費	市長及び副市長の円滑な市政執行のために必要とする事務に関する経費。	1,561				1,900	△ 339
	市民行政推進活動費	市民との協働によるまちづくりの推進と活発な市民活動の促進を図り、持続可能なまちづくりの実現を目指します。	563				563	0
	市民活動サポート推進事業	市民自らが考え・行動する活発な市民活動の促進や活性化を目的に、社会に貢献しようと自主的に活動する市民団体に対して財政的支援を行います。	2,100				1,500	600
	まちづくりポイント制度推進事業	市民活動に参加するきっかけや意欲向上を目的に、指定活動への参加者等にポイントシールを配布し、市民活動に新たな楽しみをプラスすることで市民活動の促進を図ります。	1,951				1,633	318
	公共施設里親制度推進事業	市民が施設等をボランティアで管理する公共施設の里親制度を側面から支援し、美しく、質の高いまち育てを推進します。	337				327	10
	まちづくり・つなぐネット運用事業	市民活動に協力したい団体(事業所等)と、協力してほしい団体(市民団体)の橋渡しを行うことで、参加協力を実現させ、市民活動の促進及び活性化を図ります。	103				100	3
	多文化共生社会構築事業	多様性を認め尊重し合う、共生社会の実現に向けた取り組みを行う。	1,587				0	1,587
	男女共同参画推進費	男女が共に性別にとらわれることなく、個性と能力が発揮できる男女共同参画社会の実現を目指す。	160				160	0
	契約事務費	契約指導検査事務の適正化を図り、契約制度及び設計積算等の改善及び指導の強化に努める。	322				7,562	△ 7,240
	契約システム運用費	契約事務に係るシステムを導入することにより、全庁での契約事務の効率化・画一化を図る。	1,294				0	1,294
	資格申請システム運用費	競争入札参加資格審査申請の受付及び審査を、県及び県内市町村で共同受付センターを設置して行うことで、事務効率化、入札参加希望者の利便性の向上に資する。	1,014				0	1,014
	電子入札システム運用費	建設工事及び建設コンサルタント等の入札手続きをインターネット上で行える電子入札システムを県及び県内市町村と共同調達し、入札手続きの効率化、受注者等の利便性の向上に資する。	2,174				0	2,174
発注者支援データベースシステム利用費	発注者が必要とする建設業者・技術者に関する情報を一体的に提供されるデータベース・システムを利用し、公共工事の入札契約の適正化、効率化を図る。	125				0	125	
入札情報照会システム利用費	自治体等の発注・入札・落札情報が登録されている情報サイトを利用することにより、発注方法・設計図書等作成・業者選定等の参考とし、契約事務の円滑化を図る。	303				0	303	
入札等監視委員会費	龍ヶ崎市入札等監視委員会条例・同施行規則に基づく委員会運営費。市工事に係る入札及び契約の過程並びに契約の内容を審議し、その透明性及び公正性の確保を図る。	92				92	0	

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	官製談合再発防止対策検討委員会費	官製談合再発防止対策検討委員会の運営。	0				112	△ 112
	非核平和推進事業	非核平和宣言都市に関する啓発活動、非核平和に関する啓発事業、平和首長会議に関する啓発事業及びメンバーシップ納付金の納付、中学生の被爆地等への派遣事業。	2,260				2,028	232
	児童生徒に係る重大事態再調査委員会費	児童生徒に係る重大事態再調査委員会の運営。	114				114	0
	会議等旅費	会議・式典・視察時等における茶菓、食事等の食糧費。	40				65	△ 25
	法制事務費	法制執務、行政手続、行政不服審査、行政訴訟等に関する事務、顧問弁護士委託、弁護士による法律相談及び訴訟用務に要する経費。	1,957				3,942	△ 1,985
	例規システム運用費	例規システムのデータ作成、更新等業務委託及びシステム利用料。	1,874				0	1,874
	判例システム利用費	判例インターネット版システムの利用料。	76				0	76
	官報情報検索システム利用費	国立印刷局の官報検索サービスの利用料。	27				0	27
	文書管理費	文書の收受、発送、管理、保管等に関する事務に関するもの。	1,670				2,946	△ 1,276
	個人情報保護費	会議公開・情報公開・個人情報保護事務に関するもの。	4,427				221	4,206
	広報活動費	市の広報媒体を有効に活用し、市政の方針や行政情報、市内の出来事などを市民に広く周知し、理解を深めてもらうことにより、行政・市民間の信頼関係や協働体制を構築していく。	33,306				39,440	△ 6,134
	市公式ホームページ運用費	市公式ホームページの管理・運用費用。	3,941				0	3,941
	広報編集用システム運用費	広報紙「りゅうほー」の編集用端末の賃借料および編集ソフト・多言語情報発信ツール利用料。	1,488				0	1,488
	デジタルサイネージ運用費	JR龍ヶ崎駅東口に設置してあるデジタルサイネージのディスプレイ賃借料および放送コンテンツ(天気予報やNHKニュースなど)の利用料。	783				0	783
	メール等配信サービス運用費	防災情報など各種情報を住民(登録者)にメール等を配信するサービス利用料。	2,645				0	2,645
	広聴事務費	開かれた市政の実現と市民協働のまちづくり推進のため、市民の意見や提言等を拝聴し意見交換を行うために要する経費。	50				64	△ 14
	財政事務費	予算書の作成及び印刷製本、財務書類作成支援等に要する経費。	3,267				17,377	△ 14,110
	公会計システム運用費	全庁で利用される公会計システムの運用費用。	10,914				0	10,914
	行政実務解説検索システム利用費	行政実務解説検索システムの運用費用。	386				0	386
	会計事務費	指定金融機関に支払う派出事務委託料、振込手数料・窓口収納手数料等のほか、歳入歳出決算書作成費用、源泉徴収票の発行費用、公金総合保険料などの経費。	7,065				3,705	3,360
	送金等関連システム運用費	伝送システムに係る経費。	92				0	92
	管財事務費	市有財産の適正な管理・運用を図る。普通財産の有効活用、適正な管理、貸付、処分、市民総合賠償補償保険、建物総合損害共済の加入等に要する経費。	8,133				10,213	△ 2,080
	職員給与費(庁舎管理)	職員の給料、手当、共済費。	10,066				18,306	△ 8,240
	庁舎共通管理費	公務の円滑かつ適正な執務環境を確保するとともに、市民に親しまれる庁舎を目指す。	11,478				10,551	927
	本庁舎管理費	公務の円滑かつ適正な執務環境を確保するとともに、市民に親しまれる庁舎を目指す。執務環境の充実を図るため庁舎総合管理業務の委託等に要する経費。	98,967				138,824	△ 39,857
	第二庁舎管理費	第二庁舎の適正な執務環境の確保及び維持管理を行う。	4,044				4,197	△ 153
	物品管理費	全庁的に使用する物品(消耗品や備品など)及び印刷物(封筒や用紙など)を一括で調達し、また、各階ごとに共用で使用する複写機などの賃借を行う。	27,488				24,781	2,707
	自動車運行管理費	特別職車、大型バス、中型バス及びマイクロバスの運行管理。公用車の集中管理及び事務、公用車の自動車保険に係る事務。	41,423				41,114	309
	市有地安全対策事業	市が所有する土地の災害防止対策を図り、近隣家屋や住民の安全性を確保するために実施する事業。	49,500				0	49,500
	牛久沼保全対策事業	牛久沼の環境保全、その他牛久沼の適正な管理を図る。	700				700	0
	SDGsパートナーシップ制度運用事業	市民団体及び民間事業者等と連携し、市全域でSDGsを推進していくための「龍ヶ崎市SDGsパートナーシップ制度」を運用する。	93				137	△ 44
	SDGs推進事業	国際的な目標であるSDGsの市全域における推進に向けた機運醸成を図る。	249				229	20
	総合政策事務費	各種事業における総合調整及び政策課題に関する事例研究を実施する。	78				69	9
	行政経営推進費	効率的かつ質の高い行政運営実現のため、事務事業の見直しをはじめとした行政改革の推進及び最上位計画の進行管理を目的とした行政経営評価委員会の運営を行う。	2,726				119	2,607
	公共施設再編成事業	公共施設のマネジメントを行い、公共施設が担うべき必要性の高い機能を確保しつつ、財政状況の悪化を回避して、施設配置・総量の最適化を図る。	1,476				2,785	△ 1,309
	シティプロモーション事業	本市の魅力を生かして市内外や報道機関などに発信し、本市の認知度及びイメージアップを図る。さらに、市民のシビックプライドを醸成し、推奨意欲を向上するための事業を展開する。	10,347				5,902	4,445
	たつのこアクション運用費	子どもの情報を中心に市内の様々なエンタメ情報を発信するサイト「たつのこアクション」の管理・運営。	162				0	162
	i Love Ryu !運用費	市民編集員が本市の魅力を生かして「食」「観光」「くらし」「体験」「自然」「歴史文化」にジャンル別に紹介するサイト「i Love Ryu!」の管理・運営。	44				0	44
	電算管理費	各システムに共通する消耗品費や通信運搬費、また電算室やサーバ室等の管理経費。	18,854				17,117	1,737

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	Web会議システム運用費	WEB会議のためのライセンス等の費用。	371				0	371
	ビジネスチャットサービス利用費	ビジネスチャットツールのサービス利用料。	3,168				0	3,168
	電子版住宅地図サービス利用費	電子版の住宅地図サービス利用のための費用。	159				0	159
	住民情報基幹システム運用費	住民記録や税、保険など主に市民の生活に関する業務を処理することを目的とした基盤及びシステム等の運用及び管理に関する経費。	196,916				162,770	34,146
	住民情報基幹システム標準化改修事業	地方公共団体情報システムの標準化に関する法律に従い、基幹システムを自治体システムの標準化に対応するために必要となるための経費。	270,281				0	270,281
	RPA運用費	RPAにおけるシナリオ作成等のためのライセンスおよびサポート費用。	2,218				0	2,218
	窓口申請デジタル化推進費	電子申請やクレジット決済、LINEシステム利用料等窓口におけるデジタル化のための費用。	5,827				4,039	1,788
	住民基本台帳ネットワークシステム運用費	全国の市区町村を結ぶ住基ネットや個人番号カードの発行等を行うためのシステムである住基ネットシステム運用のための経費。	3,440				4,557	△ 1,117
	総合福祉システム運用費	生活保護業務・障がい者福祉業務・保育業務・学童保育業務・児童手当業務・児童扶養手当業務を行うために利用している総合福祉システムに関する経費。	18,291				21,127	△ 2,836
	総合福祉システム標準化改修事業	総合福祉システムにおける情報システム標準化に対応させるための改修費用等。	27,762				0	27,762
	子ども・子育てシステム運用費	主に保育業務である子ども子育てシステムの運用のための経費。	2,731				0	2,731
	児童手当・児童扶養手当システム運用費	児童手当・児童扶養手当システムの運用のための経費。	5,461				0	5,461
	生活保護システム運用費	生活保護システム運用のための経費。	2,326				0	2,326
	地域情報化推進費	内部系事務処理を行うイントラネット系システムの運用を行うための経費。	113,852				66,728	47,124
	番号制度推進費	番号制度における情報連携等を行うためのシステム運用経費。	10,848				8,263	2,585
	スマートフォン教室開催費	スマートフォン教室開催に要する経費。	0				5,289	△ 5,289
	職員給与費(出張所)	職員の給料、手当、共済費。	57,232				55,317	1,915
	会計年度任用職員給与費(出張所)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	32,934				28,004	4,930
	西部出張所管理費	JR龍ヶ崎駅周辺の開発及びニュータウン北竜台地区への定住と新規入居が進み、市の西部地区の人口が増加したことから、市民サービスの向上及び利便性を目的として、昭和61年10月に建設された西部出張所の管理運営費。(施設の維持管理費等)。	1,033				984	49
	西部出張所運営費	本庁の行政事務機能を補完し、市西部地区の市民サービス及び利便性の向上を目的として西部出張所を運営するための経費。(施設の運営費等)。	679				587	92
	東部出張所運営費	龍ヶ崎地区内に位置し、窓口機能を有する行政施設として、引き続き業務を迅速かつ円滑に行い、市民の利便性の向上と市民サービスの向上に努める。	599				505	94
	市民窓口ステーション運営費	本庁の機能を補完する龍ヶ崎市市民窓口ステーションを運営するための経費。	750				512	238
	公平委員会費	公平委員会の運営。	137				113	24
	テレワークスペース等整備事業	市内に新たにテレワークスペース等を整備しようとする企業等及び当該テレワークスペース等をサテライトオフィス等として活用しようとする企業等に対し、補助を行う。	0				1,500	△ 1,500
	街なか元気アップ支援事業	市内において消費活動の活性化を推進するためのキャンペーンと連動した、市内商店会等が実施する地域経済の活性化や持続可能な産業振興に資する取組みに対し補助金を交付。	4,000				4,000	0
	まちづくりクラウドファンディング応援事業	経済活動を維持すること等を目的に、クラウドファンディングを活用して資金調達を行うことに対する支援。	1,500				900	600
	流通経済大学連携事業	地域資源である流通経済大学と教育・文化・スポーツなど、様々な分野で連携し、「大学のあるまち」を築いていくことで、地域の活性化を図る事業。	1,240				1,137	103
	地域資源活用展開支援ツール運用費	情報発信ツールを活用し、市の物産・観光等の情報を市外在住者に発信することで、市の魅力発信、関係人口創出、交流人口増加を図るための経費。	1,104				0	1,104
	ふるさと龍ヶ崎応援事業	ふるさと納税制度を活用し、市産品などの返礼品を通じて、本市の認知度向上と関係人口の創出を図るための事業。	209,581				105,819	103,762
	地域活性化起業人派遣事業	民間企業等の社員(地域活性化起業人)を一定期間受け入れ、ふるさと納税の返礼品の設計や広告運用等に取り組むための事業。	6,560				5,134	1,426
	市民活動センター管理費	市民活動団体の活動拠点となる場の提供や市民活動に関する情報の提供など、市民活動を行う方へのサポートを目的に設置された市民活動センターに係る維持管理事業。	6,281				1,959	4,322
	市民活動センター運営費	市民活動団体の活動拠点となる場の提供や市民活動に関する情報の提供など、市民活動を行う方へのサポートを目的に設置された市民活動センターに係る運営事業。	13,614				14,274	△ 660
	会計年度任用職員給与費(市民交流プラザ)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	7,474				6,379	1,095
	市民交流プラザ管理費	子育て中の親子が楽しめる場や市民活動の場を提供し、市民相互の交流や市民活動の活性化を図ることを目的に開設された市民交流プラザに係る維持管理事業。	2,359				2,209	150
	市民交流プラザ運営費	子育て中の親子が楽しめる場や市民活動の場を提供し、市民相互の交流や市民活動の活性化を図ることを目的に開設された市民交流プラザに係る運営事業。	994				1,699	△ 705
	集会所整備補助成事業	地域集会所を新築、全面改築又は耐震補強する場合に要する費用の一部を補助する。	10,274				1,500	8,774
	公共交通再編成事業	令和7年4月を目途に、コミュニティバスをはじめとした地域公共交通の再編を行い、地域住民の移動手段の確保及び利便性の高い公共交通ネットワークの構築を目指す。	1,320				0	1,320
	コミュニティバス運行事業	コミュニティバスを安全・安心かつ快適に利用できる環境を整備し、住民の移動の足の確保、過度な自家用車利用からの脱却等を含めた便利な地域公共交通システムを構築する。	178,083				181,886	△ 3,803
	公共交通対策費	便利で使いやすい公共交通ネットワークの構築のほか、関東鉄道竜ヶ崎線や路線バス等への支援を行い、地域住民の移動の足となる地域公共交通の維持確保に向けた取組を行う。	7,679				7,319	360

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款								
	乗合タクシー運行事業	4,886					5,280	△ 394
	路線バス昼間割引事業	5,000					3,500	1,500
	AIオンデマンド交通実証実験事業	0					45,123	△ 45,123
	婚活支援事業	693					693	0
	若者結婚新生活応援事業	12,045					15,000	△ 2,955
	若者・子育て世代賃貸住宅延長補助事業	3,560					0	3,560
	ウェルカムチケット交付事業	3,044					2,716	328
	定住促進プロモーション事業	4,822					2,895	1,927
	若者・子育て世代住宅取得支援事業	27,070					28,698	△ 1,628
	移住支援金交付事業	11,918					11,918	0
	たつのこワクワクワーク事業	3,500					3,050	450
	龍ヶ崎ファンクラブ事業	1,501					962	539
	牛久沼活用事業	851					331	520
	道の駅整備事業	62					62	0
	会計年度任用職員給与費(コミュニティセンター)	104,260					89,771	14,489
	コミュニティセンター共通管理費	3,338					3,395	△ 57
	松葉コミュニティセンター管理費	2,962					2,983	△ 21
	長戸コミュニティセンター管理費	1,930					1,866	64
	大宮コミュニティセンター管理費	3,275					3,187	88
	北文間コミュニティセンター管理費	3,047					5,407	△ 2,360
	馴染コミュニティセンター管理費	5,684					5,141	543
	長山コミュニティセンター管理費	3,406					3,337	69
	川原代コミュニティセンター管理費	3,680					3,657	23
	八原コミュニティセンター管理費	2,279					2,323	△ 44
	駒馬台コミュニティセンター管理費	20,142					2,699	17,443
	龍ヶ崎コミュニティセンター管理費	2,182					19,129	△ 16,947
	龍ヶ崎西コミュニティセンター管理費	3,833					3,130	703
	久保台コミュニティセンター管理費	9,875					3,168	6,707
	城内コミュニティセンター管理費	2,968					3,245	△ 277
	新長戸コミュニティセンター建設事業	183,364					177,909	5,455
	国際交流事業	1,393					1,360	33
	交通安全対策費	5,504					5,470	34
	駐輪場管理費	1,026					7,711	△ 6,685
	駐輪場運営費	15,960					16,595	△ 635

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	放置自転車対策費	駅前広場等の放置自転車の解消、放置自転車等の撤去・管理。	531				264	267
	財政調整基金費	財源の調整及びその健全な運営を図るための積立金。	452				1,486	△ 1,034
	減債基金費	市債の償還に必要な財源を確保するための積立金。	112				118	△ 6
	公共施設維持整備基金費	公共施設維持整備資金に充てるための積立金。	64				71	△ 7
	地域振興基金費	地域振興基金の積立を行う。	33				42	△ 9
	みらい育成基金費	今後、市が展開していく事業に活用するため、ふるさと納税による寄附金をみらい育成基金に積み立てるための経費。	183,911				109,094	74,817
	牛久沼管理基金費	牛久沼管理基金の適正な管理運営を図る。	800				800	0
	稲敷地方広域市町村圏事務組合事務費負担金	稲敷地方広域市町村圏事務組合の事務費(議会費・総務費に係る経費)について関係市町村ごとの負担割合(均等割10%・人口割90%)に基づき分賦金を負担する。	21,824				17,992	3,832
	まちづくり・文化財助成費	龍ヶ崎市まちづくり・文化財団に対する助成。	49,192				37,979	11,213
	自治組織関係経費	住民自治組織と協働して行う事業を実施する。住民自治組織の活動を促進するための活動推進奨励金の交付、地域づくり補助金による住民自治組織の振興に要する経費。	32,818				33,000	△ 182
	地域コミュニティ推進費	コミュニティセンターの活動範囲(小学校区)を基本とする中核的な地域コミュニティへ補助金を交付する。	28,647				28,770	△ 123
	表彰関係経費	市政に功労のあった者や市職員の永年の誠実な勤務にあった者への表彰、及び、各種大会や式典での表彰等に要する経費。	1,246				1,151	95
	補助費等交付事業	加盟する各種団体への負担金等の納付。	184				185	△ 1
	旧長戸小学校管理費	旧長戸小学校施設の維持管理を行う。	863				864	△ 1
	旧城南中学校管理費	旧城南中学校の維持管理を行う。	3,558				4,476	△ 918
	会計年度任用職員給与費(防犯)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	12,665				11,827	838
	北竜台防犯ステーション管理費	龍ヶ崎市北竜台防犯ステーションの管理運営に要する経費。	901				769	132
	防犯活動費	市民の安全を守るため犯罪抑止と防犯意識の高揚、防犯サポーターの配置、及び関係団体と協力して防犯活動を展開する事業。	3,528				3,367	161
	防犯カメラ等設置事業	主要交差点等へ街頭防犯カメラを設置・運用し、地域団体が自主防犯活動の補完として防犯カメラを設置する費用の一部を補助する事業。	4,163				8,468	△ 4,305
	防犯灯整備事業	防犯灯の設置及び修繕・維持管理に要する経費。	2,558				2,310	248
	自転車用ヘルメット着用促進事業	自転車用ヘルメット着用促進のためのヘルメット購入に係る補助金交付事業、自転車点検整備や自転車保険加入の促進に要する経費。	609				0	609
	空家等対策事業	空家等の発生抑止や活用、適正な管理が行われていない空家等の解消促進を目的とする。	1,568				1,559	9
	空家バンク活用事業	空家バンク制度の活用による空家の流通促進のため、一定の要件を満たす物件登録者(売却者)及び利用登録者(購入者)に対し補助を行う。	3,000				3,000	0
	老朽空家等解体等事業	老朽化等により周辺の生活環境の保全に著しく有害となる空家等の解体を促進するため、解体工事等にかかる費用の一部を補助する事業。	1,500				500	1,000
	大相撲地方巡業開催支援事業(市制施行70周年記念イベント)	市制施行70周年記念事業のイベントとして大相撲地方巡業「龍ヶ崎場所」開催するための経費。	0				1,322	△ 1,322
	市制施行70周年記念式典開催事業	令和6年3月24日に龍ヶ崎市市制施行70周年記念式典を開催するために要する経費。	0				2,900	△ 2,900
	市制施行70周年記念事業費	市制施行70周年を迎えるにあたり、記念事業の開催に要する経費。	971				0	971
	オリジナル年賀はがき作成事業(市制施行70周年記念事業)	市制施行70周年を記念し、オリジナルデザインの広告付年賀はがきを制作するための経費。	0				1,050	△ 1,050
	市税過誤納還付金	税額更正決定、二重納付等の過誤納金還付処理。	37,000				40,000	△ 3,000
	職員給与費(徴税)	職員の給料、手当、共済費。	186,746				186,668	78
	会計年度任用職員給与費(徴税)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	46,555				42,904	3,651
	固定資産評価審査委員会費	固定資産評価審査委員会の運営。	18				18	0
	市民税賦課事務費	個人・法人市民税賦課に係る事務費、税務証明発行に係る事務費。	9,686				13,541	△ 3,855
	地方税電子申告支援サービス運用費	地方税に関する手続きを電子的に行ったり、公的年金に関するデータ授受、国税(e-Tax)とのデータ連携を行う地方税ポータルシステム(eLTAX)の運用費。	4,392				0	4,392
	住民税試算システム運用費	市民が市民税・県民税の申告書作成や、税額試算、ふるさと納税の限度額試算を行える住民税試算システムの運用費。	330				0	330
	申告相談事前予約コールセンター運営費	申告相談の事前予約に係るコールセンター設置費。	1,397				0	1,397
	資産税賦課事務費	固定資産税・都市計画税賦課関連事務費、軽自動車税賦課関連事務費、市たばこ税賦課関連事務に要する経費。	7,184				9,264	△ 2,080
	家屋管理評価システム運用費	家屋管理評価システム賃貸借。	1,261				0	1,261
	軽自動車検査情報サービス利用費	軽自動車検査情報サービス利用費。	237				0	237

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款								
	土地・家屋評価推進事業	土地評価システム、地番図作成、家屋図データ更新。	14,773				13,871	902
	土地評価・地図情報システム運用費	地図情報システムバージョンアップ、地図情報システム用端末機器賃借。	4,214				0	4,214
	徴収事務費	納税に対する信頼性の維持に努めながら、税収入の確保を図る。市税収納事務全般の執行、市税未納解消に向けた滞納整理に要する経費。	23,155				30,810	△ 7,655
	納税関連システム利用費	市税収納事務に係る業務委託費。	7,274				0	7,274
	徴収特別対策費	税負担の公平性を確保するため、徴収対策を行い、滞納整理を図る。	6,580				9,757	△ 3,177
	預貯金照会電子化サービス利用費	徴収対策を行うシステム費。	898				0	898
	職員給与費(戸籍住民)	職員の給料、手当、共済費。	78,408				65,786	12,622
	会計年度任用職員給与費(戸籍住民)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	61,582				49,566	12,016
	戸籍事務費	戸籍届出の受理、記載及び証明書発行等の戸籍事務に係る経費。	512				12,534	△ 12,022
	戸籍電算システム運用費	戸籍事務の安定した提供を実施するため、戸籍電算システムクラウド化を前提としたリプレース作業を実施し、保守作業等におけるさらなる効率化を図る。	12,190				0	12,190
	戸籍電算システム標準化改修事業	法務省が展開している戸籍情報システム標準仕様書の内容に基づき、適正な改修作業を実施し、戸籍事務の安定稼働を図る。	21,538				0	21,538
	戸籍システム改修事業	戸籍法等の一部を改正する法律に基づき、戸籍情報にフリガナを追加するためのシステム改修作業を実施する。	8,718				0	8,718
	住民記録等証明事務費	住民異動、印鑑登録及び県民交通災害共済加入などの窓口業務全般に係る経費。	4,304				3,754	550
	市庁舎窓口案内システム構築事業	市庁舎窓口案内システムの新規構築に係る経費。	56				0	56
	市庁舎窓口案内システム運用費	市庁舎窓口案内システムの運用に係る経費。	1,268				0	1,268
	個人番号カード普及促進費	個人番号カードの普及促進を図る。	9,284				12,791	△ 3,507
	旅券事務費	旅券(パスポート)の申請・審査・交付事務を行う。	75				0	75
	選挙管理委員会事務費	選挙管理委員会の運営、選挙人名簿の調製、全選連及び全選連関東支部への負担金の納付、裁判員・検察審査員候補者予定者名簿の調製。	284				279	5
	選挙運動公費負担事業	市議会議員一般選挙に係る選挙運動の公費による負担。	0				25,228	△ 25,228
	市議会議員選挙費	市議会議員一般選挙の執行。	0				26,821	△ 26,821
	駒馬財産区議会議員選挙費	駒馬財産区議会議員一般選挙の執行。	0				2,597	△ 2,597
	職員給与費(統計調査)	職員の給料、手当、共済費。	9,489				14,689	△ 5,200
	会計年度任用職員給与費(統計調査)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	3,813				3,088	725
	統計調査事務費	統計調査員の募集及び管理。国や県からの依頼に基づく登録統計調査員表彰推薦事務。	22				22	0
	統計調査費	統計法に基づき、各種統計調査を実施する。	3,476				4,482	△ 1,006
	学校基本調査費	統計法に基づき、各種統計調査を実施する。	15				15	0
	職員給与費(監査)	職員の給料、手当、共済費。	22,946				22,518	428
	監査委員事務費	法令に基づく監査等を通じ、本市の事務の管理及び執行等について、法令に適合し、正確で、経済的、効率的かつ効果的な実施を確保し、住民の福祉の増進に資する。	1,297				1,275	22
民生費	職員給与費(社会福祉)	職員の給料、手当、共済費。	148,855				98,183	50,672
	会計年度任用職員給与費(社会福祉)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	33,074				27,544	5,530
	社会福祉事務費	社会福祉・地域福祉の振興に関する業務。	235				291	△ 56
	国民健康保険事業特別会計繰出金	国民健康保険事業の運営に必要な事務費等の経費について、国通知等に基づき国民健康保険事業特別会計へ繰出す。	478,475				497,368	△ 18,893
	民生委員等関係経費	地域住民の福祉向上に努めている民生委員児童委員について、候補者推薦や活動支援に関する業務を行う。	8,623				8,575	48
	市民法律相談等事業	市民生活の多様化に伴い、複雑化する諸問題の解決のため、法律上の扶助を要する市民の権利を擁護し、問題解決の手助けを行う。	2,831				2,259	572
	行旅死病人等一時援護事業	行旅病人の援護及び行旅死亡人等に関する手続きのための経費。	1,173				591	582
	遺族等援護事業	戦傷病者特別援護、市戦没者追悼式、特別弔慰金関連事務、市遺族連合会関連事務に係る経費。	433				452	△ 19
	見守りネットワーク事業	近隣住民等の協力者や協力事業所による要援護者への緩やかな見守りを行う。協力者や協力事業所がちょっとした異変に気付いたら、市役所に連絡してもらう取組。	66				99	△ 33
	生活困窮者自立支援事業	生活困窮者自立支援法が平成27年4月1日より施行となったことに伴い、生活困窮者自立支援事業を実施。	1,193				1,967	△ 774
	社会福祉協議会助成費	市社会福祉協議会職員及び市からの派遣職員の人件費補助。	84,638				77,728	6,910

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	地域福祉推進事業	地域における高齢者福祉、障がい者福祉の推進、及び住民参加型事業に対する補助金等の交付。	64,506				61,112	3,394
	要支援者移送事業	移動制約者の移動手段の拡充を目的として、社会福祉協議会が独自事業として実施する移送サービスの安定的な運営のため、事業経費の一部を補助し、経済的支援を行う。	3,314				0	3,314
	総合福祉センター管理費	総合福祉センター施設の維持費を計上。	1,243				15,640	△ 14,397
	総合福祉センター運営費	総合福祉センターの管理運営に係る経費を計上。	46,445				47,132	△ 687
	ふれあいゾーン管理費	ふれあいゾーン内施設(ふるさとふれあい公園・ひまわり園)の維持管理に係る業務。	1,831				2,824	△ 993
	ふれあいゾーン運営費	ふるさとふれあい公園の管理運営(指定管理)に関すること。	16,382				15,970	412
	障がい者福祉事業	身体障害者手帳の申請受付・審査・交付、療育手帳や精神障害者保健福祉手帳の申請受付・県への進達、交付事務により障がい者を支援する。また、重度障がい者への手当支給や、災害時避難支援計画を作成する。	28,416				24,273	4,143
	障がい者福祉システム運用費	障がい者福祉業務を管理している現行システムの賃貸借が令和7年度末までのため、新規ベンダーの選定、システム新規構築等を行い利用契約を結ぶ(3ヶ月間は並行稼働)。	2,499				0	2,499
	障がい福祉計画等策定費	障がい福祉計画等策定に要する経費。	0				380	△ 380
	障がい者給付訪問調査等事務費	障害者総合支援法による障害支援区分認定のための訪問調査の実施(訪問調査については直営で実施する)。	700				722	△ 22
	障がい者給付審査会事務費	障害者総合支援法による「障害支援区分認定」のための認定審査会の実施(委員は5名)。	1,088				1,086	2
	障がい者自立支援事務費	障害福祉サービス利用者に対して、有効期限満了に伴う通知を送付し、受給者証等の交付を行う。また、障害福祉サービスや更生医療費に係る事務手数料を支払う。	1,415				2,763	△ 1,348
	障がい者福祉業務総合支援ソフト利用費	障害福祉サービス請求内容をチェックし、適正に支給されていることを確認する。	792				0	792
	障がい者自立支援給付事業	障害者総合支援法に基づく介護給付費、訓練等給付費、自立支援医療(更生医療)及び補装具費を支給することにより障がい者等の福祉の増進を図る。	1,645,920				1,322,790	323,130
	障がい者地域生活支援事業(補助分)	障がい者等が住み慣れた地域において、その有する能力及び適性に応じ、自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう利用者の状況に応じた事業を効率的・効果的に実施し、もって障がい者等の福祉の増進を図る。	59,938				60,238	△ 300
	障がい者地域生活支援事業(単独分)	障がい者等への支援の体制の整備を協議するための自立支援協議会の運営や、障がい者等が自立した日常生活や社会生活を営むために必要な助成や各種事業を行う。	3,225				2,974	251
	職員給与費(老人福祉)	職員の給料、手当、共済費。	37,041				36,938	103
	会計年度任用職員給与費(老人福祉)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	4,801				2,994	1,807
	老人福祉事務費	老人福祉事務費に係る経費を計上。	759				717	42
	介護保険事業特別会計繰出金	介護保険事業特別会計を運営するために必要な一般会計からの人件費及び事業費に係る繰出金。	1,016,471				956,441	60,030
	後期高齢者医療事業特別会計繰出金	後期高齢者医療被保険者に係る療養給付費等の一部や後期高齢者医療広域連合の共通経費、後期高齢者医療事業に必要な事務費等の経費について、後期高齢者医療事業特別会計へ繰出す。	1,032,491				969,302	63,189
	老人保護措置費	養護老人ホーム「松風園」の入所者に対する措置費を計上。	18,695				13,906	4,789
	高齢者生きがい対策事業	高齢者生きがい対策事業に係る経費を計上。	2,891				2,956	△ 65
	敬老祝事業	敬老祝事業に要する経費。	12,425				12,471	△ 46
	高齢者いきいき活動支援事業	元気サロン松葉館にかかる運営費用。	204				168	36
	在宅高齢者生活支援事業	在宅高齢者生活支援事業に係る経費を計上。	852				683	169
	緊急通報システム運営費	緊急通報システム関連経費。	2,141				4,586	△ 2,445
	稲敷地方広域市町村圏事務組合緊急通報センター運営費負担金	広域市町村圏事務組合緊急通報センター運営負担金。	372				360	12
	災害時避難行動要支援者避難支援事業	災害時避難行動要支援者避難支援プラン関連経費。	457				3,774	△ 3,317
	災害時避難行動要支援者名簿システム運用費	災害時避難行動要支援者名簿システム運用経費。	4,176				0	4,176
	高齢者見守りネットワーク事業	見守りネットワーク事業に係る経費(緊急連絡用携帯電話使用料)を計上。	13				13	0
	高齢者補聴器購入支援事業	高齢者の補聴器購入への助成事業。	3,010				0	3,010
	介護保険低所得者対策事業	低所得者のための介護サービス費自己負担分の支援事業。	290				290	0
	高齢者福祉計画等策定費	3年ごとに高齢者福祉計画・介護保険事業計画を策定し、サービス見込量の推計や介護保険料の設定等を行うものである。龍ヶ崎市高齢者福祉計画・第9期介護保険事業計画の策定にあたり、令和4年度にアンケート調査、令和5年度に計画策定と、2か年に渡る継続費となる。	0				2,178	△ 2,178
	介護施設等整備支援事業	龍ヶ崎市高齢者福祉計画・第8期介護保険事業計画における令和5年度施設整備事業。介護付き有料老人ホームの新設、介護老人福祉施設の増床及び転換整備それぞれの開設準備経費の助成。	0				81,895	△ 81,895
	医療福祉事業(県補助分)	医療保険を用いて病院等を受診した場合に、窓口で支払う自己負担分の費用を一部助成する制度である。医療費の経済的負担の軽減と健康の保持を図ることを目的としている。	372,029				374,888	△ 2,859
	医療福祉事業(単独分)	医療保険を用いて病院等を受診した場合に、窓口で支払う自己負担分の費用を一部助成する制度である。医療費の経済的負担の軽減と健康の保持を図ることを目的としている。	74,415				67,534	6,881
	高額療養費貸付事業	高額な医療の支払いが困難な者に対し、医療に要する資金を貸し付け、適切な医療の確保に寄与する(対象者:国民健康保険被保険者、貸付額:高額療養費支給予定額の9割)。	1				1,000	△ 999

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	出産費資金貸付事業	出産費用の負担が困難な者に対し、出産育児一時金をあらかじめ貸し付けるもの(対象者:出産育児一時金給付対象世帯の世帯主、貸付額:出産育児一時金の9割)。	450				450	0
	職員給与費(国民年金)	職員の給料、手当、共済費。	39,640				35,865	3,775
	会計年度任用職員給与費(国民年金)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	19,163				18,762	401
	国民年金事務費	国民年金資格取得届、各種請求書等の受付、国民年金制度の理解を深めるための広報等での啓発活動、窓口における年金記録照会や公的年金に関する相談に要する経費等。	156				156	0
	職員給与費(児童福祉)	職員の給料、手当、共済費。	135,934				119,579	16,355
	会計年度任用職員給与費(児童福祉)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	31,658				22,696	8,962
	児童福祉事務費	児童福祉・母子寡婦福祉に係る事務の円滑化を図る。	4,251				6,220	△ 1,969
	児童発達支援事業特別会計繰出金	こども発達センターつぼみ園の運営のための繰出金。	68,528				70,085	△ 1,557
	会計年度任用職員給与費(さんさん館)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	7,835				6,480	1,355
	さんさん館管理費	親子が安心して利用できるように、子育て支援施設「さんさん館」の適正な施設管理を行う。	8,002				9,118	△ 1,116
	さんさん館運営費	さんさん館子育て支援センターの適正な運営を行い、親子が楽しく過ごせる居場所の提供を行う。	584				567	17
	ファミリーサポートセンター運営費	ファミリーサポートセンターの適正運営を行い、地域の子育て機能の充実を図り、子育ての負担や不安を緩和し、子どもの健やかな育ちを支援する。	3,214				2,924	290
	リフレッシュ保育運営費	リフレッシュ保育の適正運営を行い、地域の子育て機能の充実を図ることによって、子育ての負担や不安を緩和し、子どもの健やかな育ちを支援する。	13,059				11,752	1,307
	駅前こどもステーション管理費	市内各保育所等への幼児の送迎サービスを提供し、送迎にかかる負担を軽減する。また、育児に関する相談及び情報提供等を行い、安心して子育てができるよう支援を行う。	3,207				3,247	△ 40
	駅前こどもステーション運営費	市内各保育所等への幼児の送迎サービスを提供し、送迎にかかる負担を軽減する。また、育児に関する相談及び情報提供等を行い、安心して子育てができるよう支援を行う。	32,781				31,775	1,006
	学童保育ルーム管理費	学童保育ルーム施設を管理するために要する経費。	4,501				7,105	△ 2,604
	学童保育ルーム運営費	放課後や長期休み等に、保育が必要な児童が安全に過ごせる場を提供する学童保育に係る事業費。	185,898				200,044	△ 14,146
	学童保育システム運用費	現行の学童保育システム終了に伴い、令和7年1月から新システムを導入し運用するための費用。	2,183				0	2,183
	家庭児童相談事業	国の要保護児童等連携情報共有システムと連携し、虐待のリスクがある子どもの情報を他の市町村や児童相談所と共有し連携を図る。	64				1,017	△ 953
	家庭児童相談システム運用費	児童虐待等に関する相談情報を一元管理し、国の要保護児童等連携情報共有システムと連携した対応を図るためのシステム運用費用。	753				0	753
	支援対象児童等見守り強化事業	生活困窮世帯等の児童・生徒を対象に、居場所づくりの提供や学習支援等をNPO等への業務委託により実施する。	14,493				13,457	1,036
	児童扶養手当支給事業	父または母と生計を同じくしていない児童を養育している家庭に対し手当を支給することにより、生活の安全と自立の促進に寄与するとともに児童の福祉の増進を図る。	285,979				280,046	5,933
	特別児童扶養手当事務費	心身に障害のある児童(20歳未満)を養育する父・母に手当を支給することにより生活の向上を図る。	193				185	8
	出産・子育て応援交付金給付事業	全ての妊婦及び子育てをしている者が安心して出産及び子育てを行えるよう支援するため、出産応援ポイント及び子育て応援ポイントを支給する事業を実施する。	46,623				20,376	26,247
	子育てスマイルサポート事業	子育て世帯への福利厚生サービス事業展開による支援。	14,714				14,000	714
	保育事務費	保育施設等入園児童の申し込み受付や管理、保育施設等の管理及び補助金の交付等、保育にまつわる事務全般を行う事業。	687				573	114
	子どものための教育・保育給付費等システム運用費	令和5年度に教育・保育給付費管理システムを構築し、その利用料として1施設5,000円/月の利用料を支払う。	1,518				4,414	△ 2,896
	子どものための教育・保育給付費	子ども・子育て支援法に基づく、子ども・子育て支援制度に係る事業を円滑に行うための予算。	2,058,993				2,031,729	27,264
	子育てのための施設等利用給付費	幼児教育・保育無償化に伴い、共働き家庭が幼稚園の一斉保育終了後や長期休暇中に預かり保育を利用した場合等、1日当たり450円を上限に補助金を支払う。	10,000				10,000	0
	子ども・子育て支援事業(補助分)	子ども・子育て支援法(平成24年法律第65号)第59条に規定する地域子ども・子育て支援事業に要する経費等を市内特定教育・保育施設等へ補助金として交付する事業。	132,655				110,843	21,812
	子育て短期支援事業	保護者の疾病、その他の理由により子どもの養育が一時的に困難となった場合等に、児童養護施設等で一定期間、養護・保護を行うことで、その子ども及び家庭の福祉の向上を図る。	243				0	243
	地域子育て支援拠点充実事業	地域の子育て機能の充実を図り、子育て親子の交流等を促進する子育て支援拠点を設置するために要する経費を市内特定教育・保育施設等へ補助金として交付する事業。	44,339				43,790	549
	子ども・子育て支援事業(単独分)	当市単独事業として、障がい児保育の推進を図るための人件費等にかかる一部の費用等を市内特定教育・保育施設等へ補助金として交付する事業。	16,930				41,917	△ 24,987
	子ども・子育て支援事業計画策定費	法定計画の「子ども・子育て支援事業計画」の進行管理・評価およびニーズ調査等を実施し、次期計画を策定する。	2,772				3,067	△ 295
	保育所等施設整備事業	R7年度4月からあすなろ保育園が認定こども園へ移行するに当たり、園舎を別の場所に移設するための整備費。	282,512				23,828	258,684
	保育対策総合支援事業	総合的な保育人材確保策を講じることにより、保育の受け皿を拡大し、また安全対策等の保育の基盤整備に要する経費を市内特定教育・保育施設等へ補助金として交付する事業。	53,937				29,684	24,253
	子育てサポート利用助成事業	就労や疾病等の理由により一時的に児童の保護が困難となる保護者が、市内のNPO等が実施する保育サービスを利用した場合において、その費用の一部を助成する。	2,320				2,407	△ 87
	たつこの預かり保育利用助成事業	保護者の子育てを支援するため、一時保育・延長保育・病児保育・預かり保育を利用した場合に、その費用の一部を助成する。	4,223				5,011	△ 788

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	たつのこ育て応援の店設置促進事業	子育て世代の外出支援のため、子育てを応援する店「たつのこ育て応援の店」の登録店舗の周知及び、登録店舗を増やすため、設備の設置に対して助成を行う。	106				106	0
	高等職業訓練促進費等事業	母子家庭の母等の資格の取得を促進することにより、母子家庭等の生活の安定を図り自立を促進するため、高等職業訓練促進給付金を支給する。	5,430				8,690	△ 3,260
	保育士等支援事業	市内の保育士等として勤務しようとする者、または勤務するものに対して支援を行うことで、市内における保育士等の確保を図る。	10,068				10,800	△ 732
	私立保育所等保育士等増員配置事業	当市単独事業として、保育士等の業務負担の軽減や処遇の改善を図り、より質の高い保育内容を確保するための人件費を市内特定教育・保育施設等へ補助金として交付する事業。	31,104				0	31,104
	障がい児施設給付事業	児童福祉法に基づく障害児通所給付費等を支給することにより、出来るだけ身近な地域における障がい児に対する特性に応じた適切な療育等の充実を図る。	301,225				211,285	89,940
	軽度・中等度難聴児補聴器購入支援事業	市内在住で18歳未満の身体障害者手帳に該当しない軽度・中等度の難聴児に対し、所定の補聴器の購入費を助成することで、当該児童の健全な言語及び社会性の発達を支援し、言語訓練及び生活適応訓練の促進に寄与することを目的とする。	149				149	0
	児童手当支給事業	中学校修了前児童を養育する家庭に対する育児支援。	914,269				946,491	△ 32,222
	在宅心身障がい児介護事業	心身に障がいのある在宅の20歳未満の児童を養育している保護者に手当を支給し、経済的負担を軽減し、福祉の増進を図る。	5,282				5,172	110
	職員給与費(保育所)	職員の給料、手当、共済費。	108,095				98,326	9,769
	会計年度任用職員給与費(保育所)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	55,421				65,814	△ 10,393
	八原保育所管理費	八原保育所の管理に必要な経費を計上し、保育所における適正かつ円滑な保育を実施する。	6,488				8,361	△ 1,873
	八原保育所運営費	八原保育所の運営に必要な経費を計上し、保育所における適正かつ円滑な保育を実施する。	33,018				28,875	4,143
	多子世帯保育料軽減事業	子どもを2人以上持つ世帯における3歳未満児の保育料を助成することにより、多子世帯の経済的負担の軽減を図り、子どもを育てやすい環境づくりを推進する。	28,926				21,994	6,932
	職員給与費(生活保護)	職員の給料、手当、共済費。	104,157				98,389	5,768
	会計年度任用職員給与費(生活保護)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	19,559				15,353	4,206
	生活保護適正実施推進事業	生活保護事業の適正な運営を図るための経費。	3,649				9,939	△ 6,290
	医療扶助オンライン資格確認システム運用費	医療扶助に関するシステムを運用するために必要な経費。	2,757				0	2,757
	生活保護扶助費	生活保護法に基づき、健康で文化的な最低生活を保障し自立を助長するための経費。	1,390,786				1,399,808	△ 9,022
	災害援護事業	罹災者に対する罹災後に居住する賃貸費用の助成、災害見舞金等の支給、災害援護資金の貸付等の諸業務を行う。	11,826				10,897	929
	応急仮設住宅費	災害救助法に基づく応急仮設として民間賃貸住宅を借り上げ、東日本大震災の被災者に供与するもの。	731				761	△ 30
	災害時一時宿泊費助成事業	火災により市内の住宅に引き続き居住することが困難になった世帯に対して、一時的に宿泊施設に避難するための経済的支援を行う。	193				0	193
衛生費	職員給与費(保健衛生)	職員の給料、手当、共済費。	184,850				194,503	△ 9,653
	会計年度任用職員給与費(保健衛生)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	31,352				30,836	516
	保健衛生事務費	龍ヶ崎市医師会、龍ヶ崎市歯科医師会が行う健康相談事業への交付金交付、健康づくり推進協議会運営に要する経費。	2,214				11,311	△ 9,097
	健康管理システム運用費	健康管理システムの運用。	10,312				0	10,312
	健康管理システム標準化改修事業	本事業は現行の健康管理システムを標準化に適合させるためのシステム改修費用である。	24,429				0	24,429
	医療対策事業	市医師会が行う休日緊急診療、龍ヶ崎市済生会病院及び東京医科大学茨城医療センターの運営支援、稲敷地域の構成市町村及び構成救急医療機関と連携した救急診療輪番制に要する経費。	88,188				88,266	△ 78
	健康づくり推進事業	市民の健康づくりを推進するため、てくてくロードの管理運営を行い、13コースを歩いた市民に対し完歩賞を授与する。費用を案分し、介護特会にも同様の計上あり。	125				128	△ 3
	健康づくり推進員養成事業	市民の健康づくりを担う健康づくり推進員の養成講座を行い、推進員数の増員を図る。昨年度養成講座を修了した者に対し研修会を実施し、健康への知識向上を図る。	43				0	43
	会計年度任用職員給与費(まいん健康サポートセンター)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	516				462	54
	まいん健康サポートセンター管理費	龍ヶ崎市まいん健康サポートセンターの施設管理費。使用料賃借料は登録者の年齢割合により、一般会計(10%)と介護保険事業特別会計(90%)にそれぞれ計上。	2,422				3,749	△ 1,327
	まいん健康サポートセンター運営費	龍ヶ崎市まいん健康サポートセンターにて行う健康推進講座の委託費用。登録者の年齢割合により、一般会計(10%)と介護保険事業特別会計(90%)にそれぞれ計上。	1,454				1,392	62
	健康データ管理システム運用費	健康データ管理システム利用にかかる運用費用。登録者の年齢割合により、一般会計(10%)と介護保険事業特別会計(90%)にそれぞれ計上。	9				0	9
	健康マイレージ事業	健康マイレージ事業の実施。ポイント管理に係るシステム利用料、賞品交換に伴う賞品購入費用。一般会計(50%)と介護保険事業特別会計(50%)にそれぞれ計上。	1,964				2,939	△ 975
	健康マイレージシステム運用費	健康マイレージシステム運用にかかる費用。登録者の年齢割合により、一般会計(50%)と介護保険事業特別会計(50%)にそれぞれ計上。	1,094				0	1,094
	歯科保健事業	生涯を通じた口腔機能の維持・向上のために実施する子供から高齢者の歯科保健事業。	7,151				6,207	944
	がん検診事業	国及び茨城県のがん検診実施指針に基づき実施するがん検診事業(胃・肺・大腸・前立腺がん検診)。	29,590				27,772	1,818
	がん予防・検診受診促進事業	国のがん検診実施指針及び茨城県のがん検診実施指針に基づき実施する胃がん医療機関検診。	3,366				3,195	171
	がん検診節目検診事業	国及び茨城県のがん検診実施指針に基づき行う新たなステージに入ったがん検診の総合支援事業(子宮・乳・胃・大腸・がん精密受診勧奨)。	4,304				4,138	166

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	婦人科検診事業	国及び茨城県のがん検診実施指針に基づき実施する婦人科検診。	33,652				32,671	981
	生活習慣病健康診査等事業	健康増進法に基づく若い世代の健康診査や糖尿病のリスクがある方を対象とした講演会等の保健事業。	6,880				5,656	1,224
	子育て世代包括支援センター運営費	「子育て世代包括支援センター」運営費として母子健康手帳交付に係る相談事業関係事務費。	454				581	△ 127
	非課税世帯等妊婦初産科受診料支援事業	市民税非課税世帯又は同等の所得水準である妊婦に対して妊娠判定検査に係る費用を助成。	303				300	3
	たつこのたつち運用費	電子母子手帳「たつこの たつち」を活用した市の子育て支援に関する情報発信事業。	528				528	0
	母子保健事業	母子保健法に基づき実施するプレママ・プレパパ教室や離乳食教室。	84				85	△ 1
	子育て相談事業	乳幼児発達相談の実施。 お子さんとの関わり合い方で困っている保護者の育児相談。 言語聴覚士の使用する備品、消耗品費の準備。	1,218				1,054	164
	乳児家庭全戸訪問事業	子ども子育て支援法に基づき実施する乳児家庭全戸訪問事業。	2,604				2,383	221
	乳幼児健康診査等事業	母子保健法に基づき実施する集団の乳幼児健康診査、医療機関で行う乳児健康診査及び新生児聴覚検査。	9,349				9,078	271
	妊産婦健康診査等事業	母子保健法・子ども子育て支援法に基づく妊婦健康診査と産婦健康診査(多胎妊娠については5回分を令和2年度から拡充)。	38,916				35,100	3,816
	産後ケア事業	母子保健法に基づき実施する産後ケア事業(宿泊型、日帰り型、訪問型)。	3,226				2,515	711
	マタニティタクシー助成事業	妊産婦健康診査や出産時等に交通手段がない妊産婦の交通費一部助成。	102				152	△ 50
	産前産後家事支援事業	妊産婦期における家事支援事業に係る費用の一部助成。	3,372				3,431	△ 59
	養育医療給付事業	身体の発達が未熟なまま生まれ、入院を必要とする乳児が指定医療機関において入院治療を受ける場合に、その治療に要する医療費を公費により負担する制度である。	1,911				2,856	△ 945
	精神・難病保健福祉対策事業	難病患者で保健所から一般特定疾患医療受給者証等の交付されている本人、または、その保護者に対し年1回見舞金を支給する。	9,539				9,982	△ 443
	地域自殺対策強化事業	国から交付される地域自殺対策強化交付金を活用し、地域における自殺対策強化事業を実施することにより、誰も自殺に追い込まれることのない社会の実現を目指す。	249				251	△ 2
	感染症対策費	感染症対策及び感染症予防のための事業。	2,561				2,500	61
	健康管理システム運用費(予防接種)	健康管理システムの予防接種事業に関する運用費及びシステム改修費について計上するものである。	819				0	819
	小児定期予防接種事業	予防接種法に基づく小児定期予防接種事業。	142,414				140,044	2,370
	おたふくかぜ予防接種助成事業	予防接種法に基づく任意接種おたふくかぜ予防接種助成事業。	3,185				2,714	471
	小児インフルエンザ予防接種助成事業	予防接種法に基づく任意接種インフルエンザ予防接種助成事業。	5,411				6,209	△ 798
	HPVワクチン任意接種助成事業	小6～高1までの接種を希望する男性にHPV接種費用助成を行い、経済的負担軽減と感染予防を図る。	1,031				0	1,031
	帯状疱疹ワクチン接種助成事業	帯状疱疹の発症率低減及び重症化予防に効果的な帯状疱疹ワクチン接種費用の一部助成を行うことで、接種希望者の経済的負担軽減、接種機会の確保につなげる。	19,858				0	19,858
	骨髄移植後等再予防接種助成事業	骨髄移植後等再予防接種助成事業。	500				334	166
	成人定期予防接種事業	予防接種法に基づく成人定期予防接種事業。	51,224				52,037	△ 813
	新型コロナウイルスワクチン接種体制確保事業	令和6年度以降の新型コロナウイルス感染症対策として、新型コロナウイルスワクチン接種に必要な体制を確保するために必要な経費を計上するものである。	338,667				575,759	△ 237,092
	狂犬病予防費	飼い犬の登録・狂犬病予防注射の証明発行によって、飼い犬の頭数や予防接種の有無を把握する。これによって、飼い犬の口咬などが発生した場合に、県あるいは警察に情報を提供する。	488				444	44
	職員給与費(環境衛生)	職員の給料、手当、共済費。	88,932				64,034	24,898
	会計年度任用職員給与費(環境衛生)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	8,874				10,517	△ 1,643
	環境審議会費	龍ヶ崎市環境審議会の運営に係る経費。	142				142	0
	環境行政推進費	市民環境会議の運営(事務局)ー環境学習講座、水質調査等、環境白書の作成、特定外来生物に要する経費。	1,769				938	831
	自立・分散型エネルギー設備導入促進事業	住宅等における再生可能エネルギーの導入促進を図るため、蓄電システム(以下「補助対象設備」という。)を設置する者に対し、予算の範囲内において補助金を交付する事業。	3,007				5,010	△ 2,003
	ネット・ゼロ・エネルギー・ハウス導入促進事業	ネット・ゼロ・エネルギー・ハウスを建築し、若しくは購入する個人又は住宅を改修してネット・ゼロ・エネルギー・ハウスとする個人に対して補助金を交付する事業。	2,003				0	2,003
	公共施設太陽光発電設備等導入可能性調査費	公共施設における太陽光発電設備等の導入可能性調査に係る経費。	12,100				0	12,100
	温暖化対策実行計画(区域施策編)策定費	温暖化対策実行計画(区域施策編)策定に要する経費。	0				10,435	△ 10,435
	環境衛生対策費	空き地の雑草等の除去、道路上に死んでいる動物の回収等、環境衛生の維持向上を目的とした対策やサービスを実施する。	14,520				14,716	△ 196
	龍ヶ崎市駅公衆トイレ管理費	龍ヶ崎市駅公衆トイレの維持管理に要する経費。	3,815				3,668	147
	不法投棄対策事業	不法投棄の監視・未然防止及び速やかな不法投棄への警告・回収を行うことにより、当市の生活環境の保全を図る。	2,317				2,397	△ 80
	放射線対策事業	平成23年3月に発生した東京電力福島第一原子力発電所の事故に伴い、除染を行った施設を対象とする空間放射線量のモニタリングに要する経費。	579				560	19

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	斎場管理費	市営斎場の適正管理を行うことで、火葬業務等を滞りなく行うことにより、市民衛生の向上を図る。	31,347				26,256	5,091
	斎場運営費	市営斎場の適正な運営を行うことで、火葬業務等を滞りなく行うことにより、市民衛生の向上を図る。	27,657				27,992	△ 335
	斎場予約システム関連機器更新事業	斎場予約システム運用に関連する機器の更新を行うことで、システム化による事務負担の軽減化や、利用のための事務手続きの簡素化・効率化を図る。	2,149				0	2,149
	公害対策費	河川や湖沼の水質状況や環境騒音の測定、交通騒音・振動及び交通量の測定、自動車騒音を継続して調査し、市内における生活環境及び各種公害の発生状況を把握する。	6,041				3,861	2,180
	保健センター管理費	保健センター施設の維持管理。	10,847				8,952	1,895
	保健センター運営費	保健センター事業の運営のための環境整備。	1,669				1,396	273
	新保健福祉施設建設事業	健康・子育て・福祉・市民交流機能を盛り込んだ複合施設(新保健福祉施設)を令和7年度の供用開始に向けて整備する。	854,915				589,982	264,933
	新保健福祉施設ネットワーク敷設事業	令和7年4月供用開始の新福祉システムにおいて、ネットワーク設定等を行うことにより、基幹システムやイントラネット系システムの利用を容易にする。	23,178				0	23,178
	保健福祉施設管理費	令和7年4月供用開始予定の保健福祉施設の施設維持管理及び運営を行う。	6,744				0	6,744
	(仮称)市民交流エリア運営費	新保健福祉施設3階の市民交流エリアの管理及び運営を行う。	14,754				0	14,754
	職員給与費(清掃)	職員の給料、手当、共済費。	53,656				58,001	△ 4,345
	清掃事務費	わがまちクリーン大作戦など清掃活動事業及び茨城県清掃協議会負担金。	15				16	△ 1
	塵芥処理費	ごみ処理基本計画に基づき、ごみの発生抑制・排出抑制及び排出されたごみの適正な収集・運搬等を行う。	242,865				234,561	8,304
	龍ヶ崎地方塵芥処理組合負担金	龍ヶ崎地方塵芥処理組合の運営及び公債費に係る負担金。	890,027				900,161	△ 10,134
	廃棄物減量等促進事業	家庭系ごみ排出量の削減及び再資源化等の推進を図るため、サンデーリサイクル事業、資源物回収助成等を行う。	111,110				105,807	5,303
	ごみ処理広域化推進費	持続可能で安定的な廃棄物の適正な処理を将来にわたって確保するため、広域圏での一般廃棄物処理及び廃棄物処理施設の集約化の検討など、廃棄物処理行政の広域化を推進する。	2,200				0	2,200
	職員給与費(し尿)	職員の給料、手当、共済費。	6,142				5,958	184
	会計年度任用職員給与費(し尿)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	3,604				0	3,604
	し尿処理費	市内から排出されたし尿の適正処理を行う。	4,372				4,500	△ 128
	龍ヶ崎地方衛生組合負担金	施設利用等に対する負担金。	71,820				59,781	12,039
	合併処理浄化槽設置助成事業	生活排水による水質汚濁を防止することを目的とし、高度処理型合併浄化槽設置者への補助金交付をおこない、環境の保全に資する。	31,477				31,357	120
	茨城県南水道企業団負担金	茨城県南水道企業団運営に必要な負担金を支出し、水道の安定供給を図る。	838				775	63
労働費	労働事務費	労働環境の整備改善について支援を行うとともに、求職者及び事業者に対し労働行政情報の提供を行う。	206				208	△ 2
	若者世代等就職支援事業	市独自の就職イベントを実施し、主に若者世代をメインとした市内企業への雇用機会を創出することで、定住人口の維持・増加を図る。	2,355				2,186	169
	シルバー人材センター援助費	高齢者の持つ労働能力を活かした地域社会づくりを促進するシルバー人材センターへの支援費。	17,880				15,218	2,662
農林水産業費	職員給与費(農業委員会)	職員の給料、手当、共済費。	35,294				31,815	3,479
	会計年度任用職員給与費(農業委員会)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	3,897				3,073	824
	農業委員会事務費	農業委員会運営のための事務費。定例総会の開催、農地法の規定による許可申請・届出に関する事務、農地利用状況調査、農地利用意向調査、農地の利用調整等に関する業務。	13,263				13,234	29
	農地管理システム運用費	農業委員会サポートシステムに関連するデータ更新やタブレット端末を管理するための費用。	32				0	32
	農業者年金受託事業	独立行政法人農業者年金基金の行う農業者年金業務の事務受託。農業者年金の諸届・受給請求等に関する事務、農業者年金加入の啓発。	172				180	△ 8
	職員給与費(農業総務)	職員の給料、手当、共済費。	83,382				102,181	△ 18,799
	会計年度任用職員給与費(農業総務)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	14,219				9,053	5,166
	農業総務事務費	関係機関・団体等との協力連携により農業振興を図る。また、鳥獣対策に関する取組。	647				691	△ 44
	農業戦略事務費	食育事業を進め農業への理解を進めるとともに、関係機関・団体等と連携し農業振興を図る。	456				512	△ 56
	農業振興事業	公財)まちづくり文化財団が実施する、農業の振興及び活性化を図ることを目的とした事業に対して補助金及び交付金を交付し、事業を推進している。	13,386				12,183	1,203
	農地中間管理事業	農地中間管理事業とは、農地中間管理機構が農地を借り受け、受け手(担い手農家)に貸し付ける制度である。国・県の交付基準に基づき、補助金を交付する。	15,842				17,414	△ 1,572
	畑作農業ステップアップ支援事業	認定農業者及び認定新規就農者、たつこの産直市場出荷者などを対象に国や県の補助を活用できない小規模の農家も含め、農業用機械等の導入に要する経費の一部について市独自(単独)で助成を行う事業。	5,000				5,000	0
	龍ヶ崎市民農園管理費	農作業を通じて、市民の農業に対する理解を深めるとともに、健康でゆとりある生活に寄与することを目的に市民農園を管理運営する。	2,961				560	2,401
	龍ヶ崎市民農園運営費	農作業を通じて、市民の農業に対する理解を深めるとともに、健康でゆとりある生活に寄与することを目的に市民農園を管理運営する。	1,716				1,408	308

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	農業公園湯ったり館管理費	0					4,241	△ 4,241
	農業公園湯ったり館運営費	0					182,312	△ 182,312
	農業公園農業ゾーン運営費	0					18,108	△ 18,108
	農業公園豊作村運営費	40,267					0	40,267
	たつのこ産直市場管理費	979					1,096	△ 117
	たつのこ産直市場運営費	12,600					9,807	2,793
	農業経営基盤強化促進対策事業	289					313	△ 24
	新規就農者経営支援事業	5,700					6,000	△ 300
	農業ヘルパー制度支援事業	100					100	0
	儲かる産地支援事業	0					2,431	△ 2,431
	龍ヶ崎ブランド育成事業	8,764					7,752	1,012
	環境にやさしい農業推進事業	3,487					3,703	△ 216
	スマート農業支援事業	5,000					0	5,000
	畜産振興事業	3,318					3,318	0
	土地改良助成事業	66,164					55,157	11,007
	土地改良整備事業	83,853					28,521	55,332
	牛久沼土地改良区農業排水路管理費	10,000					10,000	0
	生産調整推進対策事業	77,442					65,375	12,067
	林業振興事業	2,306					2,306	0
	森林環境譲与税基金費	9,604					7,206	2,398
商工費	職員給与費(商工総務)	53,915					62,080	△ 8,165
	会計年度任用職員給与費(商工総務)	23,136					18,521	4,615
	商工事務費	32,477					30,410	2,067
	市街地活性化対策費	10,112					10,117	△ 5
	市街地活力施設管理費	954					2,972	△ 2,018
	まちなか再生推進事業	325					0	325
	にぎわい広場管理費	2,344					5,863	△ 3,519
	地元企業交流創出事業	1,988					1,441	547
	地域資源活用事業	4,025					1,072	2,953
	創業支援事業	14,600					20,906	△ 6,306
	企業立地促進費	25,949					15,620	10,329
	プレミアム付き商品券事業	50,000					0	50,000
	職員給与費(観光物産)	27,295					22,607	4,688
	観光物産事業	1,779					2,732	△ 953
	観光PRイベント等開催事業	5,622					5,144	478
	観光アンバサダー運用事業	982					1,000	△ 18
	龍ヶ崎ブランド商品開発等支援事業	500					500	0
	伝統芸能伝承事業	2,949					2,535	414
	観光物産センター管理費	1,032					1,032	0

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	観光物産センター運営費	龍ヶ崎市観光物産センターの運営に関する事業。	5,098				4,914	184
	消費生活センター運営費	消費生活に関する苦情・相談の受付・処理(消費生活センターの運営等)、消費生活トラブルに関する啓発及び未然防止活動の実施。	743				979	△ 236
土木費	職員給与費(土木総務)	職員の給料、手当、共済費。	177,801				171,567	6,234
	土木事務費	土木設計積算事務等の適正化を図り、設計積算等の改善及び指導の強化に努める。	5				1,804	△ 1,799
	土木設計積算システム運用費	公共工事の発注に係る積算設計にあたって、茨城県および市町村等が工事発注に際し利用する土木設計積算システムの共同調達を行い、工事発注における事務の効率化、設計の適正化及びトータルコストの縮減を図る。	1,521				0	1,521
	電子納品管理ソフト利用費	電子納品管理システムを利用し、成果物の適正化を図る。	176				0	176
	建設副産物情報交換システム利用費	建設リサイクル法により義務づけられている書類の確認を電算上で行うことができるシステムを利用することによって、事務効率化を図る。	9				0	9
	営繕事務費	業務の円滑な執行及び公共建築の質の向上に資する。	2,413				2,403	10
	公共施設維持補修事業	道路以外の公共施設の維持補修のための事業。公共施設の維持補修作業は、主に施設管理事務所の職員が直営で行っている。主な支出項目は、作業に必要な原材料費、重機の賃借料、機械器具購入費などである。	4,976				4,050	926
	職員給与費(建築指導)	職員の給料、手当、共済費。	21,353				20,785	568
	建築指導事務費	都市計画法に基づく開発行為関係、中高層指導要綱、屋外広告物、地区計画等に関する指導及び許可、建築物に関する行政指導、旅館等審議会の開催、優良宅地及び優良住宅等の認定を行う。	167				167	0
	住宅・建築物耐震改修促進事業	龍ヶ崎市耐震改修促進計画に基づく、旧耐震基準の自己居住用木造住宅に対する耐震診断費用、耐震改修計画費用及び耐震改修費用、危険ブロック塀の撤去費用等の助成を行う。	1,690				1,690	0
	職員給与費(地籍調査)	職員の給料、手当、共済費。	19,204				18,885	319
	地籍調査事業	地籍調査事業は、一筆ごとの土地について、その所有者・地番・地目及び土地の境界に関する確認調査を行い、その結果を地籍図及び地籍簿として取りまとめ一連の調査であり、その成果は法務局へ送付され公図として利用される。	475				932	△ 457
	職員給与費(道路橋梁総務)	職員の給料、手当、共済費。	37,721				45,838	△ 8,117
	会計年度任用職員給与費(道路橋梁総務)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	0				839	△ 839
	道路管理事務費	道路管理事務費は、道路の管理維持に必要な基本的経費を計上しているものである。主な支出項目は、街路灯管理に関する光熱水費・修繕費に関する管理費、道路台帳の整備費等である。	43,786				55,093	△ 11,307
	龍ヶ崎市駅前広場等管理費	龍ヶ崎市駅前広場等管理費は、龍ヶ崎市駅の管理維持に必要な基本的経費を計上している。主な支出項目は、東口広場の清掃、駐車管理装置賃借、エレベーター・エスカレーターに関する管理費である。	14,198				9,504	4,694
	道路整備促進費	加盟団体の会費、負担金。	172				120	52
	道路維持補修事業	道路維持補修事業費は、道路の管理及び修繕に必要な経費を計上している。道路修繕及び除草作業については、直営で行っており、作業に必要な原材料費、重機賃借料などを計上している。さらに外注している街路樹剪定の委託費を計上している。	110,480				83,858	26,622
	幹線道路除草事業	道路維持補修事業で除草作業を外注しているが、新規で増やす路線の必要な委託費等を計上している。	124,406				106,718	17,688
	道路排水管理費	道路排水管理費は、主に市街化区域内の道路側溝等の流末排水を円滑にするため設置されている雨水排水ポンプ場(18箇所)の管理に必要な経費を計上している。	13,908				14,448	△ 540
	交通安全施設整備事業	交通安全施設整備事業は、カーブミラー・区画線等の安全施設を整備するためのものである。カーブミラーについては、生活安全課からの依頼を受け設置工事を実施している。	45,000				30,000	15,000
	通学路安全対策事業	学校、教育委員会、警察と連携と協議により、交通安全施設を整備することで、通学路の交通危険箇所の解消を図り、交通事故防止の安全対策に努めます。	15,000				0	15,000
	職員給与費(道路新設改良)	職員の給料、手当、共済費。	40,057				67,482	△ 27,425
	道路改良事業	路面老朽箇所等の改良による安全性を確保し、生活環境の向上を図る。	143,719				198,493	△ 54,774
	市道第1-45号線整備事業	県道八代庄兵衛新田線を介して牛久市と龍ヶ崎市の市街地を結ぶ交通量の多い道路であり、交差点改良や歩道新設を行い安全で快適な道路を整備する。	14,000				1,100	12,900
	市道第1-380号線(佐貫3号線)整備事業	「常磐線佐貫駅周辺地域整備基本構想」の短期計画に位置付けられる都市計画道路佐貫3号線延伸事業【中期】。	365,732				121,500	244,232
	市道第3-373号線外整備事業	つくばの里工業団地及びその周辺道路は舗装の老朽化が進んでおり、路上再生路盤工法等の処理を行い舗装の修繕を進めるものである。	242,000				0	242,000
	市道Ⅱ-18号線外整備事業	本事業は6号国道から当市つくばの里工業団地にアクセスする道路について、交通量の増加により老朽化した舗装の修繕を行うものである。財源は防災安全交付金や地方道路等整備事業債、公共施設等適正管理推進事業債の交付金等を活用し、市の歳出の平準化を図りつつ、負担ができるだけ少なくなるよう事業計画を立てている。	198,000				0	198,000
	橋梁維持補修事業	橋梁維持補修事業は、市が管理する橋梁の管理に必要な経費(計画策定・点検・実施設計・補修工事等)を計上している。	222,660				18,392	204,268
	河川事務費	茨城県河川協会ほか4団体への負担金。これらの団体活動は、河川の治水事業や利水事業、河川環境整備などの促進に寄与。	165				165	0
	準用河川等管理費	市内の準用河川等の維持管理、及び1級河川に係る防災調節池の維持管理費。除草工が年1～2回、及び巡視・報告、沈砂池のスクリーン清掃、フェンス等の応急修繕、ゴミ処理等。	26,626				30,189	△ 3,563
	急傾斜地崩壊対策事業	急傾斜地の崩壊を防止し、土砂災害から市民の生命及び財産を保護する。	25				25	0
	職員給与費(河川)	職員の給料、手当、共済費。	4,149				4,989	△ 840
	排水路整備事業	市内の排水路及び付帯施設の改修等。	90,510				56,094	34,416

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	排水路等維持補修事業	排水路等の維持管理を計画的に行うことで、排水機能の維持向上を図る。	5,000				0	5,000
	職員給与費(都市計画総務)	職員の給料、手当、共済費。	33,017				31,757	1,260
	会計年度任用職員給与費(都市計画総務)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	3,785				2,928	857
	都市計画事務費	これからの都市づくりとして、持続的に発展可能な各種施策等を検討し、都市としての「質」を高め、地域を広く含む、地域の魅力につながる都市計画を展開していく。	424				2,502	△ 2,078
	都市計画情報発信・支援システム運用費	都市計画情報発信システム及び都市計画支援システムの運営・更新・保守を行うことで、市民等へのサービスの向上と業務の効率化を図る。	1,237				0	1,237
	都市計画マスタープラン策定費	茨城県における「竜ヶ崎・牛久都市計画区域マスタープラン」の改定や市での最上位計画の改定を鑑み、現行都市計画マスタープランの改定を行うことを目的とする。	3,784				3,850	△ 66
	幹線道路沿道土地利用促進事業	龍ヶ崎みらい創造ビジョンfor2030のアクションプラン、幸せ創造プロジェクトに基づき、幹線道路沿道での土地利用を促進し、地域経済の活性化や雇用促進を図る。	3,817				0	3,817
	街路事務費	街路関係団体の協議会負担金。	23				23	0
	都市下水道管理費	雨水排水ポンプ場(浅間ヶ浦、立羽、米町)及び雨水幹線排水路の維持管理費。	5,631				4,890	741
	職員給与費(公園管理)	職員の給料、手当、共済費。	15,015				22,345	△ 7,330
	会計年度任用職員給与費(公園管理)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	946				0	946
	都市公園管理費	都市公園の維持管理にかかる業務 公園施設の修繕、維持管理等(公園清掃、除草、低木剪定)。	142,853				106,857	35,996
	都市公園除草等事業	公園内の環境維持管理のための除草業務。	81,180				56,760	24,420
	森林公園管理費	森林公園管理に係る事業。	3,381				24,943	△ 21,562
	森林公園運営費	森林公園の運営に係る事業。	0				9,920	△ 9,920
	森林公園リニューアル事業	森林公園再整備事業に要する経費(公園用地の取得、Park-PFI事業者の選定、公園施設のリニューアル)。	671,940				5,095	666,845
	緑化推進事業	緑化推進(苗木の購入等)、負担金・補助金等(負担金:県公園緑地推進協議会会費、県森林・林業協会会費、補助金:緑の少年団活動費(城ノ内小・松葉小))。	196				196	0
	下水道事業会計繰出金	下水道事業会計繰出金。	585,197				469,913	115,284
	職員給与費(住宅)	職員の給料、手当、共済費。	7,989				6,739	1,250
	市営住宅管理費	公営住宅に基づき、市民が健康で文化的な生活を営むに足る住宅を整備し、これを住宅に困窮する低額所得者に対して低廉な家賃で賃貸し、市民生活の安定と社会福祉の増進に寄与するもの。	18,531				17,142	1,389
	市営住宅管理システム運用費	市営住宅における入退去管理、家賃調定・収納業務、帳票印刷等を効率的に作業するための電算システムの運用費用。	264				0	264
	市営住宅等長寿命化計画策定費	市営住宅等長寿命化計画策定に要する経費。	0				5,731	△ 5,731
消防費	稲敷地方広域市町村圏事務組合消防費負担金	稲敷地方広域市町村圏事務組合への負担金であり、常備消防の庁舎・車両・消防救急無線及び指令センターの改修に係る負担金が主なものとなります。	917,284				892,399	24,885
	消防団活動費	消防団員の年間報酬及び出勤報酬をはじめ、消防団退職報償金、消防関係機関への各負担金が主なものとなります。	59,783				45,239	14,544
	消防施設等管理費	消防団車両の車検修繕費が主なものとなります。 令和6年度は消防車両16台の車検を予定しており、その他の車両は法定点検を行う予定です。	9,526				4,292	5,234
	消防施設整備事業	消防車両更新計画に基づく車両の購入及び諸経費が主なものとなります。	41,722				48,424	△ 6,702
	消防水利整備事業	減水が生じている防火水槽の工事費、消火栓の維持管理費が主なものとなります。	5,814				4,402	1,412
	水防事務費	水防訓練に係る報酬及び水防関係機関への各負担金が主なものとなります。	4,791				4,354	437
	水防対策費	小貝川・利根川の大規模河川の他、中小河川の越水による浸水被害が大いに想定されることから、河川の越水を迅速かつ効果的に防ぐための水防資機材を配備するものである。	7,708				0	7,708
	職員給与費(防災対策)	職員の給料、手当、共済費。	85,360				72,197	13,163
	会計年度任用職員給与費(防災対策)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	3,692				3,240	452
	防災活動費	【防災行政の強化】 防災行政全般の経費。	14,250				14,641	△ 391
	防災情報伝達システム等運用費	平時や災害時における防災情報伝達システムの運用および維持に係る経費。	4,766				0	4,766
	AED設置推進事業	【防災行政の強化】 AED設置及び維持等に係る費用。	2,895				2,767	128
	防災訓練費	コミュニティ協議会、自主防災組織や防災関係機関等との防災訓練を展開し、自助、共助、公助への防災意識の向上や連携強化を促進し、市全体の防災力の強化を図る。	3,743				822	2,921
	非常災害用備蓄費	【防災行政の強化および災害発生時への備え】 食糧、生活必需品の備蓄。	4,571				4,394	177
	自主防災組織活動育成事業	【防災行政の強化】 自主防災組織の育成に係る費用。	1,719				1,665	54
	旧学校給食センター第1調理場防災拠点整備事業	パーテーション、段ボールベット等の災害備蓄品を集中管理し、災害時に市民の避難状況に応じた適切な配給を図るため、防災拠点施設として改修するものである。	20,000				0	20,000
教育費	教育委員会費	教育委員会の権限に属する事務に関し意思決定を行う。	2,221				2,210	11

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	教育長給与費	教育長の給料、手当、共済費。	14,157				13,994	163
	教育長活動費	教育委員会の事務を統括し、所属職員を指揮監督する。	272				254	18
	職員給与費(教委事務局)	職員の給料、手当、共済費。	159,872				144,209	15,663
	会計年度任用職員給与費(教委事務局)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	48,029				42,954	5,075
	学務事務費	教育総務課所管の事業執行に係る事務費。	3,222				3,213	9
	児童生徒に係る重大事態調査委員会費	児童生徒のいじめ等による重大事態について調査審議を行う。	791				317	474
	奨学生援護事業	経済的理由により高等学校等に進学又は修学することが困難な者に奨学金を支給し、有為な人材を育成する。	4,080				4,080	0
	教育の日推進事業	市民一人一人の教育に対する関心と理解を深め、学校、家庭及び地域社会の連携の下に教育に関する取組を進め、龍ヶ崎市を担う心豊かでたくましい子供たちを育成する。	300				300	0
	教育振興基金費	教育振興基金利子の積立て。	16				17	△ 1
	義務教育施設整備基金費	児童生徒の学習の場である学校の老朽化する施設の改築に備えるため、義務教育施設整備基金へ積立を行う。	53				53	0
	職員給与費(教育指導)	5名の指導主事(指導課及び教育センター)を配置し、いじめや不登校・問題行動を起こす児童生徒対応、授業改善など現在の学校教育が抱える困難な課題の解決に寄与する。	48,412				48,412	0
	学校指導費	学校教育内容の助言指導等を行う。 新しい教育課程に対応した教育活動を積極的に支援していく。	359				293	66
	教職員研修費	各研修の補助・各団体への補助を通して、教育活動の充実を図る。 教職員が学校の抱える教育課題の解決のために協力して研修に励み、実践的指導力と教師としての使命感を養う。	949				954	△ 5
	特別支援教育支援費	教育支援員委員会・調査員会実施の上の援助指導。学校と連携した体験入学及び特別支援学校との連携・相談を積極的に実施。児童生徒の特別な教育的ニーズに応じた教育の推進。	63,046				58,811	4,235
	語学指導事業	外国語指導助手12名を派遣委託し、外国語科授業において児童生徒のコミュニケーション力の基礎育成・国際理解教育推進、グローバル化対応のための職員研修の充実を図る。	53,064				58,054	△ 4,990
	AID/リル活用推進事業	学習支援ツールを導入し、学校及び自宅などにおける個別最適化された学びの推進・学びの機会を通して学力の向上を図る。	7,293				7,579	△ 286
	子どもが主役！魅力ある学校づくり推進事業	児童生徒を主役とした学校での魅力ある取組、学校と家庭・地域・流通経済大学等との連携による取組及び指定研究等の教職員の研修を通して教育活動の充実を図る。	5,000				5,168	△ 168
	副読本作成費	地域学習の有効な資料として活用し、郷土に関する関心や理解を一層深める。	1,507				0	1,507
	職員給与費(教育センター)	職員の給料、手当、共済費。	9,354				9,211	143
	会計年度任用職員給与費(教育センター)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	40,710				39,517	1,193
	教育センター管理費	教育施設にふさわしい快適かつ安全に使用できる施設の維持管理を目指す。	1,485				1,402	83
	教育センター運営費	教育に関する相談や市民講座等の専門機関としてふさわしい環境づくりを目指す。	784				789	△ 5
	教育センター活動費	本市教育の課題や各種教育に関する調査研究、教育関係職員の研修、教育に関する資料及び情報の収集・提供、教育相談等を総合的に推進し、龍ヶ崎市の教育の充実及び振興を図る。	1,000				1,089	△ 89
	さわやか相談員配置事業	市内小中学校にさわやか相談員を派遣し、児童生徒の健全育成に寄与することを目的とする。	10,703				7,489	3,214
	いじめ問題対策事業	いじめ問題防止対策推進法(H25法律第71号)の規定に基づき、龍ヶ崎市いじめ問題対策連絡協議会等を設置し、いじめ防止に向けて社会が一丸となって取り組むことを目的とする。	601				612	△ 11
	スクールソーシャルワーカー派遣事業	スクールソーシャルワーカーは、学校、家庭、地域で暮らしやすい生活の支援や福祉制度の活用などを通じ、専門性を生かした支援を行う。	1,803				1,803	0
	職員給与費(小学校)	職員の給料、手当、共済費。	50,683				60,867	△ 10,184
	会計年度任用職員給与費(小学校)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	65,535				53,595	11,940
	小学校共通管理費	児童の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	47,410				38,595	8,815
	龍ヶ崎小学校管理費	児童の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	55,652				19,577	36,075
	大宮小学校管理費	児童の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	9,288				8,839	449
	八原小学校管理費	児童の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	23,242				95,243	△ 72,001
	馴染小学校管理費	児童の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	22,739				20,847	1,892
	川原代小学校管理費	児童の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	10,353				8,496	1,857
	龍ヶ崎西小学校管理費	児童の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	43,066				9,413	33,653
	松葉小学校管理費	児童の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	13,468				12,876	592
	長山小学校管理費	児童の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	11,287				10,787	500
	馴馬台小学校管理費	児童の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	14,709				11,633	3,076
	久保台小学校管理費	児童の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	15,363				13,262	2,101

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	城ノ内小学校管理費	児童の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	25,650				15,372	10,278
	小学校共通運営費	児童の学習環境の充実を図るための教材備品や消耗品の購入、学校医への報酬の支払等を行う。	30,308				29,685	623
	龍ヶ崎小学校運営費	小学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	4,861				6,235	△ 1,374
	大宮小学校運営費	小学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	3,398				4,907	△ 1,509
	八原小学校運営費	小学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	8,173				9,251	△ 1,078
	馴染小学校運営費	小学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	7,141				8,185	△ 1,044
	川原代小学校運営費	小学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	4,797				5,753	△ 956
	龍ヶ崎西小学校運営費	小学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	4,495				5,957	△ 1,462
	松葉小学校運営費	小学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	5,221				6,532	△ 1,311
	長山小学校運営費	小学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	4,200				5,767	△ 1,567
	馴馬台小学校運営費	小学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	4,815				5,722	△ 907
	久保台小学校運営費	小学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	5,258				6,340	△ 1,082
	城ノ内小学校運営費	小学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	5,897				7,448	△ 1,551
	小学校校務システム運用費	小中学校で利用している校務支援システム利用料及び端末の使用料等。	36,307				0	36,307
	小学校図書システム運用費	学校図書室用貸出管理パソコン等の賃貸借。	1,749				0	1,749
	スクールバス運行事業	統合により小学校への通学が遠距離となった地区の児童をスクールバスで送迎することにより、登下校時の安全を確保する。	27,720				26,334	1,386
	小学校統合準備費	令和7年4月1日に大宮小学校が龍ヶ崎小学校に統合することに伴い必要となる閉校記念事業等の予算を計上し、円滑な統合に資する。	5,695				0	5,695
	小学校ICT支援員配置事業	小学校のICT推進を図るため、支援員を配置する。	18,470				18,470	0
	小学校英語検定料助成事業	児童生徒の英語力及び学習意欲の向上を目的として、実用英語検定を受験した生徒児童生徒の保護者に対して補助金を交付する。	418				312	106
	小学校読書活動推進事業	児童の読書環境の充実を図るための図書や消耗品の購入のため。	6,725				6,794	△ 69
	要保護・準要保護児童等就学奨励費	経済的理由により就学困難な児童の保護者に学校生活上必要な学用品費、給食費等を給付し、児童の就学を支援する。	34,600				34,585	15
	都市再生機構小学校償還金	都市再生機構の立替施行により取得した小学校施設の償還金の支払いを行う。	104,409				104,358	51
	職員給与費(中学校)	職員の給料、手当、共済費。	8,398				8,296	102
	会計年度任用職員給与費(中学校)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	41,378				33,398	7,980
	会計年度任用職員給与費(部活動指導員)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	2,631				2,798	△ 167
	中学校共通管理費	生徒の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	26,947				24,150	2,797
	長山中学校管理費	生徒の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	13,157				12,043	1,114
	城西中学校管理費	生徒の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	17,189				15,047	2,142
	中根台中学校管理費	生徒の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	18,086				21,600	△ 3,514
	城ノ内中学校管理費	生徒の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	24,707				22,725	1,982
	龍ヶ崎中学校管理費	生徒の学校生活環境の充実を図るため、学校施設の保守・修繕等を行う。	165,703				20,431	145,272
	中学校共通運営費	生徒の学習環境の充実を図るための教材備品や消耗品の購入、学校医への報酬の支払等を行う。	25,114				24,208	906
	長山中学校運営費	中学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	8,833				8,226	607
	城西中学校運営費	中学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	9,022				9,150	△ 128
	中根台中学校運営費	中学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	8,700				9,090	△ 390
	城ノ内中学校運営費	中学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	12,103				12,483	△ 380
	龍ヶ崎中学校運営費	中学校を運営するために必要な事務機器等の賃貸借、備品購入及び各種諸経費。	10,271				9,701	570
	中学校校務システム運用費	小中学校で利用している校務支援システム利用料及び端末の使用料等。	16,505				0	16,505
	中学校図書システム運用費	学校図書室用貸出管理パソコン等の賃貸借。	795				0	795

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款	事業名称							
	中学校ICT支援員配置事業	中学校のICT推進を図るため、支援員を配置する。	8,396				8,396	0
	中学校英語検定料助成事業	児童生徒の英語力及び学習意欲の向上を目的として、実用英語検定を受験した生徒児童生徒の保護者に対して補助金を交付する。	3,597				2,560	1,037
	中学校読書活動推進事業	生徒の読書環境の充実を図るための図書や消耗品の購入のため。	3,830				3,832	△ 2
	要保護・準要保護生徒等就学奨励費	経済的理由により就学困難な生徒の保護者に学校生活上必要な学用品費、給食費等を給付し、生徒の就学を支援する。	27,008				25,980	1,028
	都市再生機構中学校償還金	都市再生機構の立替施行により取得した中学校施設の償還金の支払いを行う。	99,426				121,763	△ 22,337
	小中一貫校施設整備事業	施設一体型小中一貫校の整備を行う。	1,767,028				69,780	1,697,248
	幼稚園振興助成事業	当市単独事業として、障がい児への教育の充実を図るための費用として市内特定教育施設へ助成する事業。	6,600				5,520	1,080
	職員給与費(社会教育総務)	職員の給料、手当、共済費。	89,122				80,473	8,649
	会計年度任用職員給与費(社会教育総務)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	4,368				3,643	725
	生涯学習事務費	生涯学習における一般事務の取り扱いとともに、市民の生涯学習活動の指導・助言・支援を行う。また、二十歳のつどい運営委員会に交付金を交付し、思い出に残る式典を催す。	2,430				2,482	△ 52
	地域と学校の連携体制構築事業	学校と地域が相互にパートナーとして連携し子供たちの成長を支えていくために、コミュニティ・スクール(学校運営協議会を設置した学校)の導入を推進する。	342				0	342
	24歳のつどい開催(令和2年度成人式代替)事業	中止となった令和2年度成人式を、「24歳のつどい」と称し、対象者を招待して会食形式の会を実施することで新たな交流の場を提供する。	3,079				0	3,079
	青少年育成事業	青少年非行の未然防止のため、継続的な青少年相談業務、他団体等と連携した啓発活動等を行い、青少年育成諸団体の活動を支援することで、青少年の健全育成を図る。	1,479				1,456	23
	青少年リーダー育成推進事業	子どもたちが非日常の生活文化に親しむ機会を提供し、自分や自分のまちと向き合い新たな自己発見、探究をすることで次世代のリーダーを育成する。	2,060				1,351	709
	子育て学習事業	小学1年生の親を対象に子育てふれあいセミナー等を実施することで、子育てへの不安や悩みの解消を促し、家庭教育の理解と認識向上を図り、家庭教育一層の推進を行う。	52				80	△ 28
	子どもの居場所づくり事業	たつのこやま管理棟の施設を利用して、子育てサポーターの見守りにより、子どもたちの自由な発想を育む空間を提供する。	1,571				1,589	△ 18
	サタデースクール推進事業	土曜日に学習機会を提供するとともに、子どもの居場所としての機能を有する事業。	3,088				3,033	55
	文化財保護費	文化財を保護し後世に継承するために、開発行為に際しての埋蔵文化財の確認・発掘調査を実施する。指定文化財の案内板を設置して、文化財の周知・活用に努める。	3,509				3,465	44
	文化芸術普及事業	文化芸術活動を展開している市民団体を支援することで、市民の文化芸術活動の普及・啓発を図る。	444				457	△ 13
	郷土偉人マンガ作成事業	郷土の偉人マンガを作成して小学校4年生の社会科副読本として配付し、郷土の歴史学習の教材として活用する。	0				3,000	△ 3,000
	地域部活動推進事業	生徒のニーズに対応したスポーツ・文化芸術活動ができる環境を地域に確立するとともに、教員が本務に専念できるように、部活動の地域移行を推進します。	2,588				0	2,588
	中央図書館管理費	図書館施設の維持管理。	0				34,546	△ 34,546
	中央図書館運営費	中央図書館指定管理者への業務委託 図書館管理システムの維持管理。	103,517				105,288	△ 1,771
	図書管理システム運用費	市立図書館のシステム運用。	10,110				0	10,110
	図書館北竜台分館管理費	北竜台分館施設の維持管理。	5,836				6,133	△ 297
	図書館北竜台分館運営費	北竜台分館指定管理への業務委託、北竜台分館の電話等通信費、北竜台分館及び市民窓口ステーションの光熱水費等に要する経費。	18,641				18,653	△ 12
	歴史民俗資料館管理費	歴史民俗資料館の施設運営・維持管理に対する委託料及び修繕料を計上し、良好な施設管理を行う。	8,231				10,152	△ 1,921
	歴史民俗資料館運営費	歴史民俗資料館において、企画展等を開催することにより、市民の郷土理解を深めるとともに、教育普及事業として講座・体験学習を開催し、市民に生涯学習の題材や機会を提供する。	11,429				11,319	110
	文化会館管理費	市民の文化芸術活動の拠点施設である文化会館の保全・管理を行う。老朽化した施設・設備改修を行う。	70,848				10,685	60,163
	文化会館運営費	市民の文化芸術活動の拠点施設である文化会館の運営に係る経費(指定管理料)を計上する。	119,944				119,482	462
	職員給与費(保健体育総務)	職員の給料、手当、共済費。	69,948				59,666	10,282
	会計年度任用職員給与費(保健体育総務)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	7,380				5,919	1,461
	スポーツ振興費	スポーツを取り巻く課題や現状を踏まえ、スポーツ推進計画の促進を図るとともに、アスリートへの支援や、総合型地域スポーツクラブと連携したスポーツ施策を振興する。	4,050				4,989	△ 939
	スポーツ推進委員活動費	スポーツ基本法第32条に基づき設置するスポーツ推進員(全国組織)の活動事業費で、市のスポーツ振興のため、地域住民に対するニュースポーツ等の指導や普及活動を推進する。	1,691				1,699	△ 8
	スポーツ協会活動費	龍ヶ崎市スポーツ協会が実施する各種大会及びイベント等を開催する場合における財政的支援をはじめ、スポーツ活動を継続し推進できるよう推進体制の強化を図り、スポーツ施策の推進に努める。	5,653				6,165	△ 512
	スポーツ少年団活動費	スポーツ大会出場における貸切バス利用助成を行うことにより、少年団費(保護者負担)負担軽減を図り、子どもたちのスポーツ活動活性化を図るための事業を推進します。	1,450				1,450	0
	マラソン大会開催費	「走る」ことへのきっかけづくりや、チーム等で楽しみながら絆づくりを図っていくとともに、市民の健康増進や運動実施率向上を目的にリレーマラソン大会等を開催する。	4,778				4,136	642

令和6年度 一般会計予算編成の推移【事業別】

(単位:千円)

区分	事業概要	要求額 11月14日	第1次査定	第2次査定	第3次査定	令和6年度 当初予算額	令和5年度 当初予算額	比較
款								
	プロスポーツ連携事業	プロスポーツと連携し、スポーツの大規模・独自性を持ったスポーツイベントの開催により、市内外から多くの方々を呼び込み、恒常的で安定的な交流人口並びに経済的効果等を創出を図っていく。	1,818				2,142	△ 324
	スポーツによる産学官連携事業	産学官連携により、スポーツにおける地域課題の解決等を広域的に調査・研究し、より一層の地方創生の推進に繋げるとともに、茨城県県南県西地域の一体的な活性化を図る事業を推進する。	620				388	232
	スポーツによる自己実現支援事業	小学生を対象として、投げる動作(スポーツ)を通じて、自己と向き合い、自由な発想で自分なりの答えを導き出すまでのプロセスを意思決定するプログラムを提供、運動有能感や自己肯定感を高められる機会を創出する。	1,485				3,430	△ 1,945
	オリンピック協働事業	当市にゆかりのあるオリンピック等(トップアスリート含む)が、市民と交流を図ることで、スポーツの魅力、楽しさに触れることができる機会を創出することを目的とする。	3,129				0	3,129
	オリンピック応援事業	当市にゆかりのあるスポーツ出場選手を応援し、観戦する場を提供することで、競技スポーツの魅力、楽しさを発信することを目的とする。	2,898				0	2,898
	たつのこアリーナ管理費	市民へ快適なスポーツ環境を提供するため、たつのこアリーナの適正な管理・運営を行う。	57,950				169,500	△ 111,550
	たつのこフィールド管理費	市民へ快適なスポーツ環境を提供するため、たつのこフィールドの適正な管理・運営を行う。	8,517				20,453	△ 11,936
	たつのこスタジアム管理費	市民へ快適なスポーツ環境を提供するため、たつのこスタジアムの適正な管理・運営を行う。	7,838				106,688	△ 98,850
	スポーツ施設等管理費	市民へ快適なスポーツ環境を提供するため、屋外体育施設(総合運動公園以外)の適正な管理・運営を行う。	5,287				2,816	2,471
	総合運動公園等運営費	市民へ快適なスポーツ環境を提供するため、総合運動公園等体育施設の適切な管理・運営を行う。	213,675				213,675	0
	総合運動公園長寿命化計画策定費	施設整備の更新を計画的に実施し、スポーツ施設として充実した環境を整える。	14,080				0	14,080
	職員給与費(学校給食センター)	職員の給料、手当、共済費。	50,354				40,172	10,182
	会計年度任用職員給与費(学校給食センター)	会計年度任用職員の給料、手当、共済費、旅費。	12,192				9,589	2,603
	学校給食センター管理費	継続して安全・安心な学校給食を調理し提供が出来るよう、学校給食センター施設の維持管理を行う。	59,135				61,460	△ 2,325
	学校給食運営費	安定した学校給食の提供はもとより、財源となる学校給食費全般に至るまでを一連とする学校給食の運営が潤滑に行えるようにする。	488,284				491,774	△ 3,490
	給食献立管理システム運用費	従来から活用しているシステムでは、献立作成に支障をきたしているため、県南地区の過半で使用している新規システムを導入し、是正するものである。	990				0	990
	給食費管理システム運用費	平成30年度から公会計化された学校給食費を適正に管理するため、給食費管理システムを導入し運用するものである。	1,179				0	1,179
	県産献立「いばっぺごはんの日」実施事業	学校給食における地場産物の活用推進、地産地消等を学ぶ食育の教材とするため、龍ヶ崎市産をはじめ茨城県産とする米、野菜や肉のみを使用した学校給食を提供する事業。	6,731				7,030	△ 299
	新学校給食センター建設事業	現行の学校給食センター第一調理場・第二調理場を一元化し、新たな学校給食センターを建設することにより、衛生機能強化による食の安全向上と効率的な運営を行う。	0				129,223	△ 129,223
	学校給食センター解体事業	学校給食センター第二調理場の解体に要する経費。	0				77,132	△ 77,132
公債費	一般会計債元金償還費	市債元金の償還に要する経費。	2,262,267				2,304,365	△ 42,098
	一般会計債利子償還費	市債利子の償還に要する経費。	108,537				100,002	8,535
	一般会計一時借入金利子償還費	一つの会計年度中の一時的な収支の不均衡を解消するために資金を借り入れた際の利子の償還に要する経費。	834				834	0
諸支出金	土地開発基金費	公用若しくは公共用に供する土地又は公共の利益のために取得する必要がある土地をあらかじめ取得することにより、事業の円滑な執行を図るための積立金。	39				33	6
予備費	一般会計予備費	予見し難い予算の不足に充てるための経費。	25,000				24,892	108
合計			32,790,973	0	0	0	27,770,000	5,020,973